



**AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
"GOLGI-REDAELLI"**

**BANDO DI  
CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N 4 POSTI DI**

**"COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE" – Cat. D –**

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di "Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere" – Cat. D – di cui al vigente C.C.N.L. – Comparto Sanità pubblica.

La sede di lavoro è presso gli Istituti Geriatrici siti in Milano, Vimodrone ed Abbiategrasso.

Ai sensi dell'art. 27 della Legge 11.04.2006 n. 198 e successive modifiche ed integrazioni, potranno concorrere aspiranti dell'uno o dell'altro sesso.

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice ed indirizzate all'Azienda di Servizi alla Persona "GOLGI-REDAELLI" di Milano, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo - via Olmetto, 6 - 20123 Milano - **non più tardi delle ore 12 del 10.06.2010** - trentesimo giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

**Potranno essere ammessi al concorso anche gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire entro e non oltre dieci giorni dopo la data sopraindicata, purché le domande stesse risultino spedite a mezzo posta - mediante plico raccomandato con ricevuta di ritorno - entro la data medesima. Della data di spedizione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.**

La busta dovrà indicare la dicitura "Contiene domanda di partecipazione a concorso" e l'esatta denominazione dello stesso.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto, inquadrato nella categoria D (CCNL Comparto Sanità Pubblica – biennio economico 2008/2009), sono annessi i seguenti emolumenti:

- RETRIBUZIONE TABELLARE : € 22.093,88.= annui lordi;
- INDENNITA' PROFESSIONALE SPECIFICA € 433,82= annui lordi;

Sono inoltre annessi: l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, la tredicesima mensilità e l'eventuale trattamento accessorio, ai sensi del vigente CCNL.

Ai vincitori provenienti da Enti Pubblici, cui si applica la stessa disciplina contrattuale vigente per il personale dipendente, verrà riconosciuto, su richiesta dell'interessato, il salario di anzianità maturato nell'Ente di provenienza all'atto della cessazione del rapporto di impiego presso l'Ente medesimo, con le modalità e i limiti previsti dalla vigente normativa contrattuale della Sanità Pubblica.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

1°) - Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:  
- godere dei diritti civili o politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;  
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso del certificato di equipollenza per quanto attiene ai titoli di studio e professionali di cui al successivo punto 6;

2°) - GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI

3°) - Non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un impiego precedentemente conseguito in una P.A., nonchè non essere decaduto da un precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127 del T.U. 10/01/1957 n. 3;

4°) - NON AVER SUBITO CONDANNE per uno dei reati contro la Pubblica Amministrazione.

5°) - INCONDIZIONATA IDONEITA' FISICA per il posto messo a concorso, accertata da questa Azienda all'atto dell'assunzione.

6°) - TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI:

- Diploma Universitario conseguito ai sensi dell'art. 6 c. 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero diplomi e attestati di Infermiere Professionale conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici
- Certificato in carta semplice di iscrizione all'albo professionale o certificato di abilitazione professionale rilasciato in data non anteriore a 6 mesi

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso e quelli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza agli effetti della nomina al posto, debbono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Inoltre, per poter usufruire della precedenza, i candidati dovranno possedere i relativi requisiti anche al momento della nomina.

**DICHIARAZIONI RESE SOTTO FORMA DI "AUTOCERTIFICAZIONE" CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA ALLEGATA AL PRESENTE BANDO**

Il concorrente, sulla domanda di partecipazione al concorso, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28/12/2000, pena l'esclusione dal concorso medesimo, oltre il nome e cognome:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;

- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
  - il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico;
  - i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione o sospensione di precedenti rapporti di Pubblico Impiego;
  - i titoli di studio e professionali completi di tutti i dati richiesti;
  - eventuali cause di preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94;
  - il numero di codice fiscale;
  - il domicilio con relativo numero di codice di avviamento postale, al quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni;
  - l'eventuale recapito telefonico;
  - di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo alla Direzione Personale e Organizzazione - via Olmetto n. 6, - 20123 Milano - esonerando l'Azienda da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
  - di accettare in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda e l'assegnazione ad una delle sedi di lavoro;
  - la lingua straniera conosciuta sulla quale chiede di sostenere la prova concorsuale, tra quelle indicate nelle materie d'esame
- Il concorrente dovrà altresì allegare la ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00= non rimborsabile, effettuato - **entro i termini di pubblicazione del presente bando** - presso il tesoriere dell'Azienda - Banca Popolare di Sondrio - via Olmetto, 6 - 20123 Milano - (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30) o tramite c/c Banco Posta n. 19622208 intestato all'Azienda di Servizi alla Persona "GOLGI-REDAELLI". - Via Olmetto n. 6 - 20123 Milano -indicando nella causale di versamento l'esatta denominazione del concorso al quale si intende partecipare.

**Nel caso di mancato utilizzo della domanda allegata al presente bando, la dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione dal concorso del candidato.**

Si fa presente che, ai sensi della legge n. 958/86, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri sono equiparati ai servizi prestati negli impieghi civili presso Enti Pubblici.

I candidati che intendono far valere i titoli di precedenza o di preferenza alla nomina dovranno farne esplicita dichiarazione nella domanda.

Ai fini della valutazione del servizio prestato, i dipendenti di questa Azienda dovranno dichiarare nella domanda la data di assunzione ed i profili professionali rivestiti.

Il candidato portatore di handicap, fermo restando il requisito della incondizionata idoneità fisica allo svolgimento della relativa mansione, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, di quali ausili avrà necessità per lo svolgimento delle prove concorsuali, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati, infine, dovranno apporre in calce alla domanda la propria firma ed allegare fotocopia del documento di identità.

**Si rammenta che, in caso di dichiarazioni mendaci il candidato, oltre a decadere dalla nomina, sarà soggetto alle sanzioni previste dall'art. 483 Codice Penale.**

**DOCUMENTI DA ALLEGARE , pena l'esclusione:**

**Titoli di studio e professionali di cui al punto 6 dei requisiti per l'ammissione al concorso.**

**DOCUMENTI UTILI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito:

- eventuale curriculum professionale datato e firmato sotto forma di autocertificazione circa il possesso di titoli in aggiunta a quelli presentati, nonché eventuali servizi prestati alle dipendenze di Enti Pubblici e/o aziende private, per i quali dovranno essere indicati **con la massima precisione** i periodi prestati, la qualifica ricoperta, i contenuti professionali della posizione di lavoro occupata, il contratto collettivo nazionale applicato ed ogni altro elemento utile a definire la posizione di lavoro medesima;
- ogni certificazione relativa ai titoli di servizio/carriera, ai titoli accademici, di studio e pubblicazioni che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Ai soli fini della valutazione come titolo nei concorsi di assunzione, il servizio a tempo determinato presso pubbliche Amministrazioni, in base alle tipologie di rapporto di lavoro prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere prodotte in originale o copia autenticata, ai sensi di legge, o in copia semplice con autocertificazione di conformità all'originale.

**Nella certificazione relativa a servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, compresa la misura della sua riduzione.**

**I candidati dovranno altresì produrre in carta semplice ed in duplice copia** elenco di eventuali documenti e titoli allegati alla domanda, una copia di tale elenco verrà restituita per ricevuta.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare le dichiarazioni che presentino delle imperfezioni soltanto formali.

**PROGRAMMA D'ESAME**

Gli esami consisteranno in una prova scritta , una prova pratica ed in una prova orale sui seguenti argomenti:

**PROVA SCRITTA**

Soluzione di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti l'attività dell'infermiere professionale:

- assistenza infermieristica
- elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale
- igiene e tecnica ospedaliera

**PROVA PRATICA**

Esecuzione di tecniche infermieristiche  
Compilazione e tenuta dei documenti di sezione.

#### PROVA ORALE

Verterà sugli argomenti delle prove scritte e pratiche nonché su:

argomenti di patologia speciale medico-chirurgica di pertinenza geriatrica (secondo i programmi vigenti nelle Scuole per Infermieri Professionali);

elementi di anatomia umana normale, fisiologia medica e patologia generale nonché di igiene e di medicina legale;

principi di legislazione e organizzazione sanitaria;

nozioni elementari di informatica e della lingua straniera conosciuta.

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione Giudicatrice è pari a 100 punti, così suddiviso:

- punti 70 per le prove d'esame

- punti 30 per i titoli

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 20 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 15 punti per i titoli di carriera

b) 7 punti per i titoli accademici di studio e pubblicazioni

c) 8 punti per curriculum formativo e professionale

Le prove d'esame s'intenderanno superate se il candidato riporterà una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta e 14/20 nella prova pratica e nella prova orale così come previsto dall'art. 14 commi 1 e 2 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

Il punteggio finale è determinato sommando al voto conseguito nella valutazione dei titoli, il voto complessivo riportato nelle prove d'esame costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica ed orale.

Alla valutazione dei titoli, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, si procederà secondo le modalità di cui all'art. 8 c. 1 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e comunque prima della correzione della prova scritta.

Gli esiti della valutazione dei titoli nonché la votazione conseguita nella prova d'esame scritta, saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione all'Albo dell'Azienda, prima dello svolgimento della prova d'esame pratica ed orale, il cui esito sarà comunicato con le stesse modalità.

A concorso ultimato verrà altresì esposto all'albo murale l'avviso di deposito del verbale della Commissione Giudicatrice per l'eventuale visione da parte degli interessati.

#### VALIDITA' GRADUATORIA

La graduatoria degli idonei rimane efficace per il termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione della medesima, come previsto dalle norme vigenti.

#### PREFERENZA

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94, modificato dal D.P.R. n. 693/96 ed integrato dall'art. 3 - comma 7 - della Legge 15.5.1997 n. 127.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi della Legge 191/98.

#### ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Al vincitore è fatto obbligo di prendere servizio entro 30 giorni dalla data di ricezione della partecipazione dell'assunzione.

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'accertamento dell'incondizionata idoneità fisica per il posto messo a concorso, nonché al superamento del periodo di prova così come previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto "Sanità Pubblica".

#### VINCOLI A PROCESSI DI MOBILITA' ESTERNA

Il personale assunto in ruolo a seguito del presente bando, non potrà ricorrere a processi di mobilità esterna se non siano trascorsi cinque anni dall'assunzione comprensivi del preavviso previsto.

#### DOCUMENTI DA PRODURRE IN CASO DI ASSUNZIONE

In caso di assunzione, il vincitore del concorso è tenuto a presentare entro 15 giorni dal ricevimento della lettera di assunzione - **pena la decadenza dall'assunzione** - dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000) attestante:

1) data e luogo di nascita;

2) residenza;

3) stato di famiglia;

4) cittadinanza;

5) godimento dei diritti politici;

6) posizione agli effetti degli obblighi militari;

7) possesso del codice fiscale con indicazione del numero;

8) eventuali altri titoli oltre a quelli prodotti unitamente alla domanda di partecipazione al concorso;

9) di non aver riportato condanne penali..

In caso di dichiarazioni mendaci il candidato, oltre a decadere dalla nomina, è soggetto alle sanzioni previste dall'art. 483 del Codice Penale.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, qualora si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

#### **NOTE**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7/8/90, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la sig.ra Rosa Alba GAROFALO.

Il Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Azienda è consultabile sul sito [www.golgiredaelli.it](http://www.golgiredaelli.it), sezione Azienda – Statuto e Regolamenti oppure presso la Direzione Personale e Organizzazione - via Olmetto, 6 - Milano - tel. 02 - 72518248 - alla quale potrà essere richiesta qualsiasi altra informazione relativa al concorso di cui al presente bando.

Milano, 11 maggio 2010

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to Francesco Fascia