



ASP Golgi-Redaelli

VERBALE n. 3/ 2024

Seduta del 26/06/2024



Il giorno **26 giugno 2024 alle ore 14,15** presso la Sala Rossa dell'istituto Redaelli di Milano si è tenuta la riunione del *Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni* dell'A.S.P. Golgi-Redaelli, convocato con nota del Presidente in data 24/06/24 per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) approvazione verbale riunione del 23/05/2024;
- 2) programmazione incontri in-formativi di 2 ore negli Istituti sull'attività del nostro Comitato.
- 3) discussione esiti questionario somministrato ai lavoratori e proposte per l'attivazione del Progetto *"Luoghi di Lavoro che promuovono salute"*.

Sono presenti:

Componenti effettivi rappresentanti l'Azienda:

Rosaria TUFARIELLO – Presidente
Carmelina CARANNA (collegata da remoto)
Rosa OSNATO (collegata da remoto)
Onofrio DI NATALE

Componenti supplenti rappresentanti l'Azienda:

Maria Alfonsa GIOLETTA (collegata da remoto)
Pasquale COCCARO

Componenti effettivi rappresentanti le Organizzazioni Sindacali:

Ortensia BESSI - Nursing UP (collegata da remoto)
Luisa MANCINI – CISL FP
Raffaella NENNA – CGIL (collegata da remoto)
Maria Grazia SPOSETTI – UIL FPL

Il Presidente, riscontrata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno:

1) Approvazione verbale precedente

Si approva formalmente il verbale della seduta del 23/05/2024, già trasmesso via mail e condiviso con i Componenti.

2) Programmazione incontri in-formativi di 2 ore negli Istituti sull'attività del nostro Comitato

Si dà mandato al Presidente di proporre le date degli incontri, dopo aver sentito la Referente della Formazione aziendale.

3) Discussione esiti questionario somministrato ai lavoratori e proposte per l'attivazione del Progetto "Luoghi di Lavoro che promuovono salute".

Dopo ampia discussione e disamina degli esiti del questionario il Comitato decide quanto segue:

- ⇒ realizzazione di una BACHECA DELLA SALUTE da posizionare in ogni Istituto finalizzata a diffondere materiali informativi sui benefici di uno stile di vita attivo (opuscoli, documenti illustrativi) e locandine relative a eventi, iniziative e incontri sulla promozione della salute e/o sulla sana alimentazione;

- ⇒ attivazione nei 3 Istituti del 'PROGETTO SCALE' mediante realizzazione e affissione di poster, locandine nella bacheca della salute e in prossimità degli ascensori e delle scale, volte ad incentivare l'uso delle scale;
- ⇒ inserimento di miglioire nei menù aziendali, in linea con i desiderata emersi dall'indagine sull'area alimentazione, previa analisi di fattibilità con i Capi Cuochi degli Istituti;
- ⇒ verifica della possibilità di installare al Golgi distributori automatici aggiuntivi rispetto a quelli in dotazione, a beneficio dei Dipendenti, degli Ospiti e dei Familiari, anche in considerazione della momentanea chiusura del bar interno;
- ⇒ verifica della possibilità di installare presso il locale mensa del Redaelli di Vimodrone di un dispenser d'acqua, in analogia con Milano ed Abbiategrasso per contrastare, almeno in parte, l'utilizzo della plastica;
- ⇒ favorire l'impiego della bicicletta per recarsi al lavoro, ad esempio mettendo a disposizione una rastrelliera, creando un parcheggio coperto o individuando appositi locali-ricovero per le biciclette;
- ⇒ realizzazione di una '*bicicletta aziendale*' volta a consolidare il senso di appartenenza e il benessere lavorativo;
- ⇒ proseguimento dei corsi di ginnastica per dipendenti e verifica di ampliamento degli orari finalizzati ad una maggior partecipazione anche da parte del personale turnista;
- ⇒ verifica della possibilità di convenzionamento con palestre esterne;
- ⇒ realizzazione di incontri educativi / formativi da realizzare nel 2025 sui benefici di uno stile di vita attivo, sul contrasto della sedentarietà e di educazione alimentare.

Atteso che non ci sono ulteriori interventi, ritenuta esaurita la discussione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, alle ore 16,00 il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Milano, 26 giugno 2024

Il Presidente del C.U.G.
Dott.ssa Rosaria Tufariello

Copia del presente verbale viene trasmesso al Direttore Generale, al Dirigente UOC Risorse Umane, al Direttore Operativo e pubblicato sul sito Web aziendale. Viene inviato anche alle RSU aziendali per opportuna conoscenza.