



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 18 del 23/01/2023

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: HONEYWELL S.R.L. – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEL SISTEMA DI CONTROLLO ACCESSI, VIDEO (TVCC) E CENTRALE TERMICA PARTE TECNOLOGICA (HVAC) DELL'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI MILANO, PER 24 MESI A DECORRERE DALLA DATA DI CONSEGNA DEL SERVIZIO DA PARTE DEL DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.

IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 22.127,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) DI CUI € 40,00 PER ONERI DELLA SICUREZZA, NONCHÉ € 10.000,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) DI CUI € 40,00 PER ONERI DELLA SICUREZZA, PER EVENTUALI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA.

CIG: Z6F398552F.

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2022 / VII.01.03 / 1.2.1

PRATICA TRATTATA DA: Jacopo Napolitano

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

MARCELLO ZACCARO

(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

ENZO LUCCHINI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

Visto:

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo codice degli appalti o codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 199 del 01/07/2020 con la quale questa Azienda ha affidato alla ditta HONEYWELL S.r.l. il servizio di manutenzione programmata del sistema di controllo accessi, video (TVCC) e Centrale Termica parte tecnologica (HVAC) presso l'Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Milano, per 24 mesi a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore per l'esecuzione del contratto;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni / R.U.P., con nota acquisita in atti, ha richiesto di procedere ad un nuovo affidamento del servizio in oggetto, in considerazione della scadenza del contratto di cui alla Determinazione suindicata;
- la ditta HONEYWELL S.r.l., a tal fine interpellata, quale unica ditta in possesso delle password/software per la gestione dell'impianto nella sua attuale composizione architettonica/impiantistica, ha formulato un preventivo di € 22.127,00 (oltre IVA di legge) per il servizio di manutenzione ordinaria biennale;
- il Dirigente dell'UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni, al fine di ridurre al minimo i tempi di eventuali riparazioni / sostituzioni di parti ammalorate e di mantenere il sistema nella massima efficienza funzionale, ha altresì chiesto di prevedere € 10.000,00 (oltre IVA di Legge) quale importo biennale forfetario complessivo per eventuali interventi di manutenzione straordinaria;

ritenuto di fare ricorso al combinato disposto dell'art. 36, che prevede l'affidamento diretto, e dell'art. 63, comma 2, lett. b) del decreto legislativo n. 50/2016 e ss. mm. ii., che consente l'utilizzo della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando i servizi possono essere svolti unicamente da un determinato operatore economico per la tutela dei diritti esclusivi e quando non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e comunque l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri di appalto;

Considerato che la stipulazione del contratto è subordinata alla prevista valutazione positiva della documentazione di prova della veridicità delle dichiarazioni del possesso dei requisiti generali e speciali e al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;

Attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento;

Vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio.

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, per le ragioni e secondo quanto meglio descritto in premessa e alle condizioni di cui all'offerta in atti, alla ditta HONEYWELL S.r.l. (C.F./P.IVA n. 05116320150), con sede legale in Via Philips, 12 – 20900 Monza (MB) il servizio di manutenzione programmata del sistema di controllo accessi, video (TVCC) e Centrale Termica parte tecnologica (HVAC) presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano, per 24 mesi a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, per l'importo complessivo indicato al punto n. 4 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto alla condizione risolutiva che si verificherà qualora si accerti l'insussistenza dei requisiti generali e speciali già autocertificati in sede di gara e di quelli previsti dalla normativa antimafia;
3. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni o suo delegato;
4. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 39.194,94 (IVA inclusa), di cui € 32.127,00 a titolo di importo imponibile, ed € 7.067,94 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711037	Manutenzione ordinaria	2023	11.063,50 €	2.433,97 €	13.497,47 €	2023-13_1	Milano
40711053	Manutenzione straordinaria	2023	5.000,00 €	1.100,00 €	6.100,00 €	2023-13_2	Milano
40711037	Manutenzione ordinaria	2024	11.063,50 €	2.433,97 €	13.497,47 €	2023-13_3	Milano
40711053	Manutenzione straordinaria	2024	5.000,00 €	1.100,00 €	6.100,00 €	2023-13_4	Milano

5. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

Dr. Marcello Zaccaro

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711037	Manutenzione ordinaria	2023	11.063,50 €	2.433,97 €	13.497,47 €	2023-13_1	Milano
40711053	Manutenzione straordinaria	2023	5.000,00 €	1.100,00 €	6.100,00 €	2023-13_2	Milano
40711037	Manutenzione ordinaria	2024	11.063,50 €	2.433,97 €	13.497,47 €	2023-13_3	Milano
40711053	Manutenzione straordinaria	2024	5.000,00 €	1.100,00 €	6.100,00 €	2023-13_4	Milano

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 18 Gennaio 2023

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Remo Di Gravio

PUBBLICITA'

- Si attesta la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni consecutivi.

- Si attesta la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente.

- Il provvedimento viene trasmesso per competenza alle seguenti Strutture:
UOC DIREZIONE OPERATIVA DELL'ISTITUTO DI MILANO
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
DATORE DI LAVORO

data, L'INCARICATO.....