



Azienda di Servizi alla Persona  
“GOLGI-REDAELLI”

---

Determina n. 101 del 19/04/2023

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: SIMONETTA MARMI S.R.L. – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI SPAZI A VERDE, DELLA FORNITURA E POSA DI OMAGGI FLOREALI SULLE TOMBE DI BENEFATTORI PRESSO IL CIMITERO MONUMENTALE DI MILANO, PER 3 ANNI A DECORRERE DALLA DATA DI CONSEGNA DEL SERVIZIO DA PARTE DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.**

**IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 1.710,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) ONERI DELLA SICUREZZA INCLUSI.**

**CIG: Z223AC0C79.**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023 / VII.01.03 / 1.3

PRATICA TRATTATA DA: Jacopo Napolitano

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI  
MARCELLO ZACCARO  
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

ENZO LUCCHINI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### **Visto:**

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 “*Nuovo codice degli appalti o codice dei contratti pubblici*” e ss.mm.ii.;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 38 del 17/02/2020 con la quale questa Azienda ha affidato alla ditta SIMONETTA MARMI S.r.l. il servizio di manutenzione degli spazi a verde, della fornitura e posa di omaggi floreali sulle tombe di benefattori presso il Cimitero Monumentale di Milano, per il triennio 2020 - 2022;

**nella sua qualità** di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni / R.U.P., con nota acquisita in atti, ha richiesto di procedere ad un nuovo affidamento del servizio in oggetto, per 3 anni a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del direttore dell'esecuzione del contratto, in considerazione della scadenza del contratto di cui alla Determinazione suindicata;
- la ditta SIMONETTA MARMI S.r.l., con sede legale in Piazza A. Baiamonti, 3, 20154 Milano, a tal fine interpellata dalla citata U.O.C., ha formulato un preventivo di € 1.710,00 (oltre IVA di legge) per il servizio di manutenzione sopracitato;

**Ritenuto** di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni degli artt. 32, comma 14, e 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. e successive modifiche e integrazioni;

**Considerato** che la stipulazione del contratto è subordinata alla prevista valutazione positiva della documentazione di prova della veridicità delle dichiarazioni del possesso dei requisiti generali e speciali e al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;

**Attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento;

**Vista** l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio.

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, per le ragioni e secondo quanto meglio descritto in premessa e alle condizioni di cui all'offerta in atti, alla ditta SIMONETTA MARMI S.r.l. (C.F./P.IVA n. 09053320157), con sede legale in Piazza A. Baiamonti, 3, 20154 Milano il servizio di manutenzione degli spazi a verde, della fornitura e posa di omaggi floreali sulle tombe di benefattori presso il Cimitero Monumentale di Milano, per 3 anni a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, per l'importo complessivo indicato al punto n. 4 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto alla condizione risolutiva che si verificherà qualora si accerti l'insussistenza dei requisiti generali e speciali già autocertificati in sede di gara e di quelli previsti dalla normativa antimafia;

3. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni o suo delegato;
4. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 2086,20 (IVA inclusa), di cui € 1.710,00 a titolo di importo imponibile, ed € 376,20 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40714049	Manutenzione ordinaria	2023	€ 570,00	€ 125,4	€ 695,4	2023-100_1	Beni Culturali
40714049	Manutenzione ordinaria	2024	€ 570,00	€ 125,4	€ 695,4	2023-100_2	Beni Culturali
40714049	Manutenzione ordinaria	2025	€ 570,00	€ 125,4	€ 695,4	2023-100_3	Beni Culturali

5. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
6. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento.
7. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:  
 UOSD ARCHIVIO E BENI CULTURALI  
 UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
 UOC SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI  
 SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE  
 DATORE DI LAVORO

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI**

(Firmato digitalmente)

### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40719049	Manutenzione ordinaria	2023	€ 570,00	€ 125,4	€ 695,4	2023-100_1	Beni Culturali
40719049	Manutenzione ordinaria	2024	€ 570,00	€ 125,4	€ 695,4	2023-100_2	Beni Culturali
40719049	Manutenzione ordinaria	2025	€ 570,00	€ 125,4	€ 695,4	2023-100_3	Beni Culturali

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 14 Marzo 2023

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Remo Di Gravio  
 (La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

