Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI–REDAELLI"

Determina n. 194 del 18/09/2023

DIRETTORE GENERALE: Enzo Lucchini

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEGLI ACCORDI DECENTRATI AZIENDALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA DEL SSN PER L'EROGAZIONE DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI (RAR) - ANNO 2023

Responsabile del Procedimento Francesca Laura Fancelli

PRATICA TRATTATA DA: Francesca Laura Fancelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
FRANCESCA LAURA FANCELLI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE
ENZO LUCCHINI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

vista la Deliberazione n. XI/860 del 08.08.2023, con la quale Regione Lombardia ha approvato l'accordo unitario del personale della Dirigenza e del Comparto del SSN di cui al Verbale di confronto regionale relativo al tema "*linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali – Anno 2023 – per il personale del Comparto della Sanità Pubblica*";

richiamate:

- le Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali – anno 2023 per il personale della Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria e della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica, sottoscritte tra la Delegazione di Parte Pubblica e le OO.SS. Regionali della dirigenza della Sanità Pubblica;
- le Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali – anno 2023 per il personale del Comparto della Sanità Pubblica, sottoscritte tra la Delegazione di Parte Pubblica e le OO.SS. Regionali del Comparto della Sanità Pubblica;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- le linee generali di indirizzo dei rispettivi comparti (personale del comparto e personale della dirigenza) individuano i criteri generali per l'erogazione delle RAR sia con riferimento alla destinazione e quantificazione delle risorse economiche complessive e delle quote pro-capite individuate per l'anno 2023, che per quanto attiene alla identificazione delle aree di intervento/Macro-progetti;
- le linee generali di indirizzo demandano alla contrattazione decentrata aziendale l'individuazione dei progetti e delle attività legate alle Aree di intervento, nonché la quantificazione delle risorse economiche occorrenti, calcolata sulla base delle quote individuali pro-capite e aggiuntive e in funzione del personale presente e della effettiva presenza in servizio;
- l'ammontare stimato per l'erogazione delle RAR è stato calcolato sulla base del personale presente in Azienda alla data del 01/08/2023 e, sulla base delle quote pro-capite stabilite nelle linee di indirizzo generale, è così definito:

Categoria	Numero dipendenti	Quota pro-capite per l'anno 2022	Totale quota annua
Dirigenza Medica e sanitaria	62	1.100,00	68.200,00
Dirigenza PTA	9	1.100,00	9.900,00
Totale	**71**	**--**	**€ 78.100,00**

- Personale del comparto

Aree	n. dipendenti	Quota pro-capite 2023	Totale quota annua
Professionisti della salute e funzionari	394	€ 800,00	315.200,00
Assistenti	82	€ 745,00	61.090,00
Operatori e personale di supporto	740	€ 656,00	485.440,00
Totale	**1.216**	**--**	**861.730**

- Ai totali della quota annua, devono essere sommate:
  a) per il personale della dirigenza la quota aggiuntiva pro-capite di € 173,00 da riconoscere ai dirigenti medici che operando in turni articolati sulle 24 ore e che abbiano effettuato almeno 12 turni notturni nell'anno; la puntuale quantificazione economica di tali risorse è al momento di difficile previsione, considerato l'attuale ricorso a professionisti esterni, in affiancamento ai medici dipendenti della ASP, per l'effettuazione delle guardie mediche notturne e festive presso i tre Istituti geriatrici;
  b) per il personale del comparto le risorse economiche occorrenti per il riconoscimento delle quote aggiuntive di € 227,00 spettanti al personale sanitario (infermieri), tecnico sanitario e della riabilitazione operante su turni articolati nelle 24 ore;
  c) per il personale di cui al punto b) operante su turni articolati sulle 12 ore le risorse economiche occorrenti per il riconoscimento delle quote aggiuntive pro-capite di € 100,00;
- una quota pari al 50% della quota pro-capite sarà riconosciuta a titolo di acconto al personale che abbia partecipato alla realizzazione dei progetti e liquidata unitamente alle retribuzioni del mese di settembre; la restante quota pro-capite a saldo e le quote aggiuntive da riconoscere al personale sanitario e tecnico sanitario del comparto e della dirigenza turnista, sarà riconosciuta, previa valutazione dell'effettiva realizzazione delle attività individuate nel progetto, nel mese di febbraio 2024,
- per tutto il personale sono riconosciuti gli importi relativi agli oneri fiscali e previdenziali;
- la copertura economica dei predetti Accordi decentrati per l'erogazione delle RAR è assicurata dallo specifico finanziamento riconosciuto all'ASP a consuntivo da parte della ATS Città Metropolitana di Milano per conto di Regione Lombardia;
- per il finanziamento della spesa derivante dal riconoscimento dell'incremento della quota pro-capite del personale del comparto, l'Azienda provvederà con proprie risorse economiche, così come previsto nelle Linee generali di indirizzo sulle RAR, che fanno rimandano all'autonomia delle A.S.P. per il loro possibile riconoscimento, compatibilmente con le proprie risorse economiche di bilancio;
- in data 13/09/2023 è stato sottoscritto tra l'Azienda, la RSU e le OO.SS. rappresentative dell'area contrattuale del comparto della sanità pubblica l'accordo decentrato per l'erogazione delle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) anno 2023, che recepisce il contenuto delle linee regionali di indirizzo generale;
- nella medesima data del 13/09/2023 è stato sottoscritto tra l'Azienda e le OO.SS. rappresentative dell'area contrattuale della dirigenza della sanità pubblica l'accordo decentrato l'erogazione delle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) anno 2023, che recepisce, anch'esso il contenuto delle linee regionali di indirizzo generale;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di prendere atto degli Accordi decentrati per l'erogazione delle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) del personale della dirigenza e del comparto, sottoscritti in data 13/09/2023 tra l'Azienda e le OO.SS. rappresentative dei rispettivi comparti, come indicati in premessa (Allegati 1 e 2 parte integrante del presente ptovvedimento);
- di rinviare altresì a successivo provvedimento la puntuale quantificazione delle singole quote pro-capite e della spesa complessiva per la contabilizzazione degli importi occorrenti alla liquidazione dei compensi spettanti al personale della dirigenza e del comparto, secondo la programmazione di liquidazione prevista negli accori decentrati citati (1° fase con le competenze del mese di settembre 2023, 2° fase con le competenze del mese di febbraio 2024);
- di rinviare a successivo provvedimento la puntuale quantificazione delle risorse economiche occorrenti per il riconoscimento della quota straordinaria una tantum prevista per l'esercizio 2023 e per la registrazione contabile del relativo impegno di spesa

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. - di prendere atto degli Accordi decentrati per l'erogazione delle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) del personale della dirigenza e del comparto, sottoscritti in data 13/09/2023 tra l'Azienda e le OO.SS. rappresentative dei rispettivi comparti, indicati in premessa;
2. di rinviare altresì a successivo provvedimento la puntuale quantificazione delle singole quote pro-capite e della spesa complessiva per la contabilizzazione degli importi occorrenti alla liquidazione dei compensi spettanti al personale della dirigenza e del comparto, secondo la programmazione di liquidazione prevista negli accori decentrati citati (1° fase con le competenze del mese di settembre 2023, 2° fase con le competenze del mese di febbraio 2024).
3. di liquidare con le competenze del mese di settembre 2023 al personale avente diritto la quota pro-capite nella misura del 50% dell'intero importo a titolo di acconto, previa validazione dei dati da parte del Nucleo di Valutazione Aziendale,
4. di liquidare con le competenze del mese di febbraio 2024 al personale avente diritto la rimanente quota pro-capite a titolo di saldo, nonché le quote aggiuntive spettanti al personale sanitario e tecnico sanitario del comparto e al personale della dirigenza operante sui turni, previa validazione da parte del Nucleo di Valutazione Aziendale;
5. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
6. di trasmettere il presente provvedimento per competenza a tutte le UOC e Strutture aziendali:

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE
(Firmato digitalmente)

Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI – REDAELLI"

ACCORDO DECENTRATO
CON LA RSU E LE RAPPRESENTANZE SINDACALI DEL COMPARTO DELLA SANITÀ PUBBLICA PER L'EROGAZIONE DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI (R.A.R.) – ANNO 2023

In data 13/09/2023 la Delegazione di parte datoriale e le Organizzazioni Sindacali del comparto della Sanità Pubblica si sono incontrate per il previsto confronto per la definizione dell'utilizzo delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2023.

- Vista la Deliberazione n. XI/860 del 08.08.2023, con la quale Regione Lombardia ha approvato l'accordo unitario del personale della Dirigenza e del Comparto del SSN di cui al Verbale di confronto regionale relativo al tema "*linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali – Anno 2023 – per il personale del Comparto della Sanità Pubblica*";
- Evidenziato che, mediante le citate Linee generali di indirizzo, la Delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS. regionali hanno stabilito di destinare le risorse economiche previste per l'istituto contrattuale delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2023 al personale del SSR, fortemente impegnato nel processo di riforma del sistema sanitario regionale di cui alla L.R. n. 22 del 14/12/2021, nell'attuazione del PNRR e nel potenziamento dei servizi territoriali ed ospedalieri, condividendo l'obiettivo comune di piena valorizzazione degli enti pubblici del sistema sanitario lombardo;
- Evidenziato altresì che, ai sensi della citata DGR, destinatario delle disposizioni di cui alle Linee generali di indirizzo è anche il personale delle A.S.P. che applicano il contratto della Sanità Pubblica, per le quali l'attuazione delle Linee generali medesime dovrà avvenire per il tramite dell'Assessorato alle Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità;
- Rilevato che le Linee generali di indirizzo in questione hanno individuato, in via non esaustiva, le Aree di intervento/macro-obiettivi all'interno delle quali identificare i progetti operativi da perseguire, nel rispetto degli indirizzi di programmazione, prevedendo altresì che ogni Azienda/Ente/Istituto possa identificare, nell'ambito della contrattazione decentrata, ulteriori attività legate alle Aree di Intervento – macro-obiettivi
- Rilevato, altresì, che le Linee generali di indirizzo in questione demandano ad ogni Azienda/Ente/Istituto l'individuazione, a livello di unità operative ovvero di équipe ovvero di gruppo di lavoro ovvero a livello individuale, di tutto il personale in servizio nel 2023 e coinvolto nel progetto, destinatario delle risorse in argomento;
- Preso atto che l'ammontare delle R.A.R. per ogni azienda è costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero dei dipendenti (per quota pro-capite si intende il numero di dipendenti in valore assoluto) determinata come segue:

a) quote pro-capite per tutti i dipendenti:

Aree	Quota pro-capite 2023
Professionisti della salute e funzionari	€ 800,00
Assistenti	€ 745,00
Operatori e personale di supporto	€ 656,00

b) emergenza riferita a carenza di personale:

1. personale sanitario (infermiere, assistente sanitario), personale tecnico sanitario e personale dell'area della riabilitazione:
   - operante su turni articolati sulle 24 ore (h24) individuato secondo modalità previste dal CCNL Comparto Sanità è riconosciuta un'ulteriore quota annua pro-capite aggiuntiva di € 227,00=;
   - operante su turni articolati sulle 12 ore è riconosciuta un'ulteriore quota pro-capite annua aggiuntiva € 100,00=;
2. al restante personale operante su turni articolati sulle 24 ore (h24) individuato secondo modalità previste dal CCNL Comparto Sanità è riconosciuta un'ulteriore quota annua pro-capite aggiuntiva di € 227,00=;

- Dato atto che i criteri di distribuzione delle predette risorse indicati nelle linee generali di indirizzo sono stati così definiti:
  - valorizzazione economica di ogni area di intervento ed erogazione della quota complessiva ai dipendenti che vi hanno effettivamente partecipato sulla base della effettiva presenza in servizio, o nelle modalità di lavoro agile o smart working (sono considerate convenzionalmente presenza ai fini dell'accordo le ferie e le festività di cui all'art. 49 del CCNL vigente, il congedo o di maternità/paternità obbligatorio, l'infortunio sul lavoro. L'elencazione è tassativa e non può essere derogata o integrata con accordi integrativi aziendali);
  - ogni dipendente deve essere coinvolto in almeno un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota;
  - il coinvolgimento del dipendente alla realizzazione del progetto deve essere pari a minimo 6 mesi nell'anno 2023;
  - l'identificazione delle aree di intervento e delle correlate attività e l'assegnazione del personale coinvolto a livello aziendale devono essere validate dall'Organismo Aziendale;
- Dato atto che le Aziende possono applicare ulteriori criteri di distribuzione delle risorse R.A.R. secondo quanto ulteriormente stabilito dalla contrattazione decentrata;
- Valutata l'opportunità di applicare, per il riconoscimento delle quote individuali, i criteri contenuti negli accordi aziendali vigenti per l'erogazione del compenso incentivante per quanto non incompatibile con le Linee generali di indirizzo regionali per le R.A.R. anno 2023;
- Tenuto conto che, ai fini del raggiungimento degli obbiettivi, secondo quanto concordato nel confronto regionale, è stabilito un arco temporale dell'attività di progetto da svolgersi entro il 31/12/2023;
- Stabilito che la verifica da parte dell'Organismo Aziendale del positivo andamento dei progetti deve essere effettuata in tempo utile per consentire il pagamento di una quota, corrispondente al 50% della quota pro-capite, entro il mese di settembre2023 (Fase 1);
- Stabilito altresì che la successiva conclusione del progetto e la valutazione del suo esito finale da parte dell'Organismo Aziendale consentirà di pagare il saldo della quota pro-capite nonché della quota aggiuntiva di cui al punto b) entro il 28/02/2023 (Fase 2).

Tutto ciò premesso, le Parti così riunite

- Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli";
- Rappresentanza Sindacale Unitaria;
- Organizzazioni Sindacali;

OIL - FPL

convengono quanto segue:

1) le premesse formano parte integrante del presente accordo;

2) l'ammontare stimato delle Risorse Aggiuntive Regionali (R.A.R.) **per tutti i dipendenti** in servizio, che abbiano ottenuto un coinvolgimento minimo di 6 mesi nell'anno 2023 è così definito:

Aree	n. dipendenti	Quota pro-capite 2023	Totale quota annua
Professionisti della salute e funzionari	394	€ 800,00	315.200,00
Assistenti	82	€ 745,00	61.090,00
Operatori e personale di supporto	740	€ 656,00	485.440,00
Totale	**1.216**	--	**861.730**

** gli importi del Totale quota annua tengono conto del n. di dipendenti espresso in valore assoluto (n. teste) e della percentuale part time dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale. Nel conteggio è ricompreso il personale in congedo per maternità/paternità obbligatorio*

3) l'ulteriore quota pro-capite annua aggiuntiva riconosciuta per l'emergenza riferita a carenza di personale di cui ai punti b) 1. e b) 2. delle premesse saranno puntualmente e individualmente quantificate al momento dell'erogazione delle quote spettanti per ~~la Fase 1 e~~ la Fase 2;

4) considerato il prescritto coinvolgimento per minimo di 6 mesi nell'anno 2023 ai progetti aziendali individuati per l'erogazione delle R.A.R., saranno esclusi dal riconoscimento delle quote i dipendenti assunti dopo il 01/07/2023 e quelli cessati prima del 30/06/2023, nonché coloro che hanno maturato assenze (ulteriori a ferie, festività, congedo per maternità/paternità obbligatoria, infortunio sul lavoro) per un periodo complessivo superiore a 6 mesi anche non continuativi nell'anno

5) per il riconoscimento delle quote individuali saranno applicati i criteri individuati negli accordi aziendali vigenti per l'erogazione del compenso incentivante per quanto non incompatibile con le Linee generali di indirizzo regionali per le R.A.R.;

6) le R.A.R. 2023 sono da tenere debitamente distinte dalle altre risorse relative al Fondo delle premialità e sono destinate al trattamento economico accessorio dell'anno di riferimento e non si consolidano, così come espressamente indicato nelle Linee generali di indirizzo;

7) le risorse in argomento saranno erogate secondo le seguenti modalità e tempistiche:

- entro il mese di settembre 2023, una quota pari al 50% della singola quota pro-capite per l'attività svolta nel periodo dal 01/01/2023 al 30/06/2023 (Fase 1), previa validazione da parte dell'Organismo Aziendale;
- entro il 28/02/2024, la restante quota del 50%, previa verifica da parte dell'Organismo Aziendale del raggiungimento dell'ulteriore attività svolta (Fase 2);
- l'erogazione delle quote relative all'emergenza riferita a carenza di personale seguirà la stessa tempistica di cui ai punti precedenti, fatto salvo eventuali conguagli in fase di liquidazione del saldo (Fase 2);
- l'erogazione della quota relativa alla Fase 1 con riferimento alle assenze per infortunio sarà effettuata sulla base della effettiva disponibilità dei dati, fatto salvo il riconoscimento di eventuale conguaglio a consuntivo con la liquidazione delle quote a saldo (Fase 2);

8) di individuare le specifiche aree di attività, nelle quali i dipendenti saranno a vario titolo coinvolti, dettagliate nell'Allegato "Progetti Risorse Aggiuntive Regionali 2023" parte integrante del presente Accordo;

9) di definire che il grado di apporto individuale alle attività di cui all'allegato sarà valutato dal Dirigente/Coordinatore competente sulla base della effettiva partecipazione (con valutazione espressa "SI/NO").

Letto, confermato e sottoscritto

Milano, lì 13 SET. 2023

PER L'AZIENDA
Il Direttore Generale/Legale Rappresentante
Enzo LUCCHINI

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo e
Responsabile UOC Gestione Risorse Umane
Francesca FANCELLI

Il Datore di Lavoro
Giovanni Mercuri

PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

RSU Coordinatore

CISL FPMILANO METROPOLI

FP CGIL

UIL.FPL

Progetti Risorse Aggiuntive Regionali 2023

Cod. Area regionale	Cod. Attività	MACROAREA DI INTERVENTO REGIONALE / OBIETTIVO OPERATIVO AZIENDALE
2	comparto	**Progressiva messa a sistema delle Case d Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale**
	dirigenza	**Sviluppo delle Case d Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale, definendo modelli operativi territoriali considerando comunque le eventuali specificità locali**
	2a	Progettazione Ospedale di Comunità Abbiategrasso
	2b	Progettazione COT Abbiategrasso
3	comparto	**Integrazione e interconnessione nella disciplina di salute mentale, dipendenze, disabilità e sanità penitenziaria anche attraverso la sperimentazione dei budget di salute**
	dirigenza	**Integrazione e interconnessione nella disciplina di salute mentale, dipendenze, disabilità e sanità penitenziaria con indicazioni comuni di tipo amministrativo, contrattualistico, di accreditamento**
	3a	Potenziamento del centro di counseling per il disturbo dello spettro dell'autismo
	3b	Prevenzione del decadimento cognitivo tramite intervento mirato nei confronti di persone con Mild Cognitive Impairment (MCI)
	3c	Potenziamento Centro Disturbi Cognitivi e Demenze (CDCD) - Riconoscimento 2° livello CDCD nella rete regionale
4 comp. 5 dir.	comparto	**Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di tecnologie digitali innovative in una logica integrativa dei servizi sanitari e sociosanitari, amministrativi/tecnici, ivi compresa la cartella informatizzata**
	dirigenza	**Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di tecnologie digitali innovative in una logica integrativa dei servizi sanitari e sociosanitari, amministrativi/tecnici con particolare attenzione alla cybersecurity**
	5a	Imlementazione dell'attività erogata in Teleriabilitazione attraverso l'arruolamento di nuovi pazienti
	5c	Implementazione Cartella Clinica Elettronica
	5d	Consolidamento del Bed Managerment all'interno degli istituti aziendali come strumento gestionale per una corretta presa in carico dei pazienti con particolare riferimento alle dimessini ospedaliere
5 comp. 7 dir.	comparto	**Sviluppo di progetti legati alla implementazione delle funzioni amministrativo/logistiche anche in applicazione dei nuovi POAS**
	dirigenza	**Sviluppo di progetti legati alla programmazione e gestione amministrativo/giuridica/tecnica/sanitaria quali ad esempio: gestione magazzino, progetto sicurezza, rivisitazione mappa mezzi dell'emergenza, gestione/programmazione gare, procedure assunzionali, area accoglienza utenza, informatizzazione dei processi**
	7a	Internalizzazione della gestione diretta dei reparti RSA degli Istituti di Milano e Vimodrone e avvio del nuovo servizio di supporto assistenziale agli ospiti dei reparti RSA azienadali
	7b	Implementaizone del sistema informatizzato per la gestione del protocollo, della dematerializzazione documentale, dell'archiviazione dei documenti digitali
	7c	implementazione di un work flow aziendale per l'adozione delle determine
	7d	Implementazione e gestione del sito internet aziendale
	7e	Implementazione di un work flow aziendale per la gestione del ciclo di liquidazione delle fatture
	7f	Implementazione di una procedura informatizzata per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente
AZ	comparto e dirigenz	**Miglioramento della capacità produttiva e dei livelli prestazionali con riferimento all'erogazione di prestazioni residenziali, diurne e territoriali**
	Az1	Miglioramento della capacità produttiva e dei livelli prestazionali con riferimento all'erogazione di prestazioni residenziali, diurne e territoriali
	Az2	Creazione di un dietetico (menù invernale ed estivo di almeno 4 settimane) diversificato per tipologia di paziente; revisione del menù vitto comune; revisione delle procedure e corretta attuazione delle stesse in forma omogenea per tutti gli Isituti dell'Ente

Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI – REDAELLI"

ACCORDO DECENTRATO
CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI DELLA DIRIGENZA DELLA SANITÀ PUBBLICA PER L'EROGAZIONE DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI (R.A.R.) – ANNO 2023.

In data 13/09/2023 la Delegazione di parte datoriale e le Organizzazioni Sindacali della dirigenza della Sanità Pubblica si sono incontrate per il previsto confronto per la definizione dell'utilizzo delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2023.

- Vista la Deliberazione n. XI/860 del 08.08.2023, con la quale Regione Lombardia ha approvato l'accordo unitario del personale della Dirigenza e del Comparto del SSN di cui al Verbale di confronto regionale relativo al tema "*linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali – Anno 2023 – per il personale del Comparto della Sanità Pubblica*";
- Evidenziato che, mediante le citate Linee generali di indirizzo, la Delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS. regionali hanno stabilito di destinare le risorse economiche previste per l'istituto contrattuale delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2023 al personale del SSR, fortemente impegnato nel processo di riforma del sistema sanitario regionale di cui alla L.R. n. 22 del 14/12/2021, condividendone gli obiettivi comuni;
- Evidenziato altresì che, ai sensi della citata DGR, destinatario delle disposizioni di cui alle Linee generali di indirizzo è anche il personale delle A.S.P. che applicano il contratto della Sanità Pubblica, per le quali l'attuazione delle Linee generali medesime dovrà avvenire per il tramite dell'Assessorato alle Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità;
- Rilevato che le Linee generali di indirizzo in questione hanno individuato, in via non esaustiva, le Aree di intervento/macro-obiettivi all'interno delle quali identificare i progetti operativi da perseguire, nel rispetto degli indirizzi di programmazione, prevedendo altresì che ogni Azienda/Ente/Istituto possa identificare, nell'ambito della contrattazione decentrata, ulteriori attività legate alle Aree di Intervento – macro-obiettivi
- Rilevato, altresì, che le Linee generali di indirizzo in questione demandano ad ogni Azienda/Ente/Istituto l'individuazione, a livello di unità operative ovvero di équipe ovvero di gruppo di lavoro ovvero a livello individuale, di tutto il personale in servizio nel 2023 e coinvolto nel progetto, destinatario delle risorse in argomento;
- Preso atto che l'ammontare delle R.A.R. per ogni azienda è costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero dei dirigenti aventi diritto fissata per l'anno 2023 in € 1.100,00 alla quale si aggiungono gli oneri riflessi. Al personale della dirigenza che opera in turni articolati sulle 24 ore e che in un anno effettui almeno 12 turni notturni, è riconosciuta una ulteriore quota annua pari a € 173,00 alla quale si aggiungono gli oneri riflessi;
- Dato atto che i criteri di distribuzione delle predette risorse indicati nelle linee generali di indirizzo sono stati così definiti:
  - valorizzazione economica di ogni area di intervento ed erogazione della quota complessiva ai dipendenti che vi hanno effettivamente partecipato sulla base della effettiva presenza in servizio, o nelle modalità di lavoro agile o smart working (sono considerate convenzionalmente presenza ai fini dell'accordo le ferie e le festività di cui all'art. 33 del CCNL vigente, il congedo o di maternità/paternità obbligatorio di cui al

D.Lgs. 151/2001, l'infortunio sul lavoro. L'elencazione è tassativa e non può essere derogata o integrata con accordi integrativi aziendali);

- ogni dirigente deve essere coinvolto in almeno un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota;
- la quota individuale non verrà riconosciuta ai dirigenti assunti dopo il 01/08/2023;
- l'identificazione delle aree di intervento e delle correlate attività e l'assegnazione del personale coinvolto a livello aziendale devono essere validate dall'Organismo Aziendale;

- Considerato che le Aziende possono applicare ulteriori criteri di distribuzione delle risorse R.A.R. secondo quanto ulteriormente stabilito dalla contrattazione decentrata;
- Valutata l'opportunità di applicare, per il riconoscimento delle quote individuali, gli accordi aziendali vigenti per l'erogazione del compenso incentivante per quanto non incompatibile con le Linee generali di indirizzo regionali per le R.A.R.;
- Tenuto conto che, ai fini del raggiungimento degli obbiettivi, secondo quanto concordato nel confronto regionale, è stabilito un arco temporale dell'attività di progetto da svolgersi entro il 31/12/2023;
- Stabilito che la verifica da parte dell'Organismo Aziendale del positivo andamento dei progetti deve essere effettuata in tempo utile per consentire il pagamento di una quota, corrispondente al 50% della quota pro-capite, entro il mese di settembre 2023 (Fase 1);
- Stabilito altresì che la successiva conclusione del progetto e la valutazione del suo esito finale da parte dell'Organismo Aziendale consentirà di pagare il saldo della quota pro-capite nonché la quota aggiuntiva correlata allo svolgimento dei turni articolati sulle 24 ore entro il 28/02/2024 (Fase 2).

Tutto ciò premesso, le Parti convengono quanto segue:

1) le premesse formano parte integrante del presente accordo;
2) l'ammontare stimato delle Risorse Aggiuntive Regionali (R.A.R.) **per tutti i dirigenti**, in servizio alla data del 01/08/2023 è così definito:

Categoria	Numero dipendenti	Quota pro-capite per l'anno 2022	Totale quota annua
Dirigenza Medica e sanitaria	62	1.100,00	68.200,00
Dirigenza PTA	9	1.100,00	9.900,00
Totale	**71**	--	**€ 78.100,00**

** gli importi del Totale quota annua tengono conto del n. di dipendenti espresso in valore assoluto (n. teste) e della percentuale part time dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale. Nel conteggio è ricompreso il personale in congedo per maternità/paternità obbligatorio.*

3) al personale della dirigenza che opera in turni articolati sulle 24 ore e che in un anno effettui almeno 12 turni notturni, è riconosciuta un'ulteriore quota annua pari ad € 173,00 alla quale si aggiungono gli oneri riflessi, da corrispondere in un'unica quota con la retribuzione di febbraio 2024;
4) saranno esclusi dal riconoscimento delle quote individuali R.A.R. i dirigenti assunti dopo il 01/08/2023 secondo quanto indicato nelle linee generali di indirizzo regionali;
5) per il riconoscimento delle quote individuali saranno applicati i criteri individuati negli accordi aziendali vigenti per l'erogazione del compenso incentivante per quanto non incompatibile con le Linee generali di indirizzo regionali per le R.A.R.;

6) le R.A.R. 2023 sono da tenere debitamente distinte dalle altre risorse relative al Fondo delle premialità e sono destinate al trattamento economico accessorio dell'anno di riferimento e non si consolidano, così come espressamente indicato nelle Linee generali di indirizzo;

7) le risorse in argomento saranno erogate secondo le seguenti modalità:

- entro il mese di settembre 2023, una quota pari al 50% della singola quota pro-capite per l'attività svolta nel periodo dal 01/01/2023 al 30/06/2023 (Fase 1), previa validazione da parte dell'Organismo Aziendale;
- entro il 28/02/2024, la restante quota del 50%, previa verifica da parte dell'Organismo Aziendale del raggiungimento dell'ulteriore attività svolta (Fase 2);
- l'erogazione delle quote relative alla dirigenza che opera in turni articolati sulle 24 ore e che in un anno abbia effettuato almeno 12 turni notturni seguirà la tempistica della Fase 2;
- l'erogazione della quota relativa alla Fase 1 con riferimento alle assenze per infortunio sarà effettuata sulla base della effettiva disponibilità dei dati, fatto salvo il riconoscimento del conguaglio a consuntivo con la liquidazione delle quote a saldo (Fase 2);

8) di individuare le specifiche aree di attività, nelle quali i dirigenti sono stati a vario titolo coinvolti, dettagliate nell'Allegato "Progetti Risorse Aggiuntive Regionali 2023" parte integrante del presente Accordo;

9) di definire che il grado di apporto individuale alle attività di cui all'allegato sarà valutato dal Dirigente/Coordinatore competente sulla base della effettiva partecipazione (con valutazione espressa "SI/NO").

Letto, confermato e sottoscritto

Milano, lì 13 SET. 2023

PER L'AZIENDA
Il Direttore Generale Legale Rappresentante
(Dott. Enzo LUCCHINI)

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo e
Responsabile UOC Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Francesca FANCELLI

Il Datore di Lavoro
(Dr. Giovanni Mercuri)

PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

CGIL

Progetti Risorse Aggiuntive Regionali 2023

Cod. Area regionale	Cod. Attività	MACROAREA DI INTERVENTO REGIONALE / OBIETTIVO OPERATIVO AZIENDALE
2	comparto	**Progressiva messa a sistema delle Case d Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale**
	dirigenza	**Sviluppo delle Case d Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale, definendo modelli operativi territoriali considerando comunque le eventuali specificità locali**
	2a	Progettazione Ospedale di Comunità Abbiategrasso
	2b	Progettazione COT Abbiategrasso
3	comparto	**Integrazione e interconnessione nella disciplina di salute mentale, dipendenze, disabilità e sanità penitenziaria anche attraverso la sperimentazione dei budget di salute**
	dirigenza	**Integrazione e interconnessione nella disciplina di salute mentale, dipendenze, disabilità e sanità penitenziaria con indicazioni comuni di tipo amministrativo, contrattualistico, di accreditamento**
	3a	Potenziamento del centro di counseling per il disturbo dello spettro dell'autismo
	3b	Prevenzione del decadimento cognitivo tramite intervento mirato nei confronti di persone con Mild Cognitive Impairment (MCI)
	3c	Potenziamento Centro Disturbi Cognitivi e Demenze (CDCD) - Riconoscimento 2° livello CDCD nella rete regionale
4 comp. 5 dir.	comparto	**Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di tecnologie digitali innovative in una logica integrativa dei servizi sanitari e sociosanitari, amministrativi/tecnici, ivi compresa la cartella informatizzata**
	dirigenza	**Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di tecnologie digitali innovative in una logica integrativa dei servizi sanitari e sociosanitari, amministrativi/tecnici con particolare attenzione alla cybersecurity**
	5a	Imlementazione dell'attività erogata in Teleriabilitazione attraverso l'arruolamento di nuovi pazienti
	5c	Implementazione Cartella Clinica Elettronica
	5d	Consolidamento del Bed Managerment all'interno degli istituti aziendali come strumento gestionale per una corretta presa in carico dei pazienti con particolare riferimento alle dimessini ospedaliere
5 comp. 7 dir.	comparto	**Sviluppo di progetti legati alla implementazione delle funzioni amministrativo/logistiche anche in applicazione dei nuovi POAS**
	dirigenza	**Sviluppo di progetti legati alla programmazione e gestione amministrativo/giuridica/tecnica/sanitaria quali ad esempio: gestione magazzino, progetto sicurezza, rivisitazione mappa mezzi dell'emergenza, gestione/programmazione gare, procedure assunzionali, area accoglienza utenza, informatizzazione dei processi**
	7a	Internalizzazione della gestione diretta dei reparti RSA degli Istituti di Milano e Vimodrone e avvio del nuovo servizio di supporto assistenziale agli ospiti dei reparti RSA azienadali
	7b	Implementaizone del sistema informatizzato per la gestione del protocollo, della dematerializzazione documentale, dell'archiviazione dei documenti digitali
	7c	implementazione di un work flow aziendale per l'adozione delle determine
	7d	Implementazione e gestione del sito internet aziendale
	7e	Implementazione di un work flow aziendale per la gestione del ciclo di liquidazione delle fatture
	7f	Implementazione di una procedura informatizzata per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente
AZ	comparto e dirigenz	**Miglioramento della capacità produttiva e dei livelli prestazionali con riferimento all'erogazione di prestazioni residenziali, diurne e territoriali**
	Az1	Miglioramento della capacità produttiva e dei livelli prestazionali con riferimento all'erogazione di prestazioni residenziali, diurne e territoriali
	Az2	Creazione di un dietetico (menù invernale ed estivo di almeno 4 settimane) diversificato per tipologia di paziente; revisione del menù vitto comune; revisione delle procedure e corretta attuazione delle stesse in forma omogenea per tutti gli Isituti dell'Ente