



Azienda di Servizi alla Persona  
**“GOLGI-REDAELLI”**

---

Determina n. 197 del 21/09/2023

**DIRETTORE GENERALE: Enzo Lucchini**

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO A PROFESSIONISTA DIETISTA ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.**

Responsabile del Procedimento Francesca Laura Fancelli

Atti: 2023-V.02/11

PRATICA TRATTATA DA: Rosalba Garofalo

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
FRANCESCA LAURA FANCELLI  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE  
ENZO LUCCHINI  
(Firmato digitalmente)

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

**richiamati** i propri precedenti provvedimenti:

- n. 178 del 23.08.2023, relativo all'indizione di procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo a professionista Dietista, dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo e sino al 23.12.2023, presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano, per lo svolgimento delle attività rese note, sinteticamente, nel predetto avviso;
- n. 185 del 12.09.2023 relativo alla conclusione dell'istruttoria finalizzata all'accertamento dei requisiti di ammissibilità dei partecipanti, all'ammissione dei candidati ed alla costituzione della relativa commissione esaminatrice;

**premesso** che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- la Commissione esaminatrice ha espletato il mandato conferitole rassegnando il relativo verbale, acquisito in atti, dando atto che dei n. 6 (sei) candidati ammessi:
  - n. 3 (tre) candidati – AIELLO Carlo, FRANCA Ludovica e MAFFINA Sara - sono stati considerati rinunciatari per non essersi presentati al colloquio nel giorno ed ora indicati nell'avviso in questione;
  - n. 3 (tre) candidati sono risultati idonei ed il relativo esito, allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante, è stato pubblicato sul sito aziendale;

**richiamato** quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di approvare l'esito di cui sopra al fine di procedere al conferimento dell'incarico in questione alla dott.ssa POLATO Laura – nata il 20.09.1989 - alle condizioni sotto indicate, come riportate nell'avviso pubblicato, e dettagliate nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto tra le parti, secondo lo schema in uso:

- durata dell'incarico: dalla data di sottoscrizione del contratto e sino al 23.12.2023;
- oggetto dell'incarico: prestazioni professionali in qualità di dietista, per n. 500 ore;
- luogo di svolgimento dell'incarico: supporto alla Direzione Medica dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano;
- compenso lordo previsto: € 22,00./ora, al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente;

- di demandare al dirigente della struttura interessata il compito di definire l'articolazione delle prestazioni della professionista, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che l'incarico in questione, da ritenersi riconducibile a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verrà eseguito nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;

- di dare atto che, a seguito di intervenute rinunce, la relativa graduatoria potrà essere utilizzata in scorrimento al fine di reperire il professionista da incaricare;

- di autorizzare la spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento quantificata in euro 11.000,00.==;

**vista** l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

**ritenuto** di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di approvare l'esito di cui alla procedura comparativa in questione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, al fine di procedere al conferimento del seguente incarico alle condizioni riportate

nell'avviso pubblicato e dettagliate nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto tra le parti, secondo lo schema in uso, come riportato in premessa:

Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano

- Dott.ssa Laura POLATO – nata a il 20.09.1989 - per n. 500 ore – a fronte di un compenso lordo di € 22,00/ora;
2. di demandare al dirigente della struttura interessata il compito di definire l'articolazione delle prestazioni della professionista, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che l'incarico in questione, riconducibile a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verrà eseguito nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
  3. di dare atto che, a seguito di intervenute rinunce, la relativa graduatoria potrà essere utilizzata in scorrimento al fine di reperire i professionisti da incaricare;
  4. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2023 per l'importo presunto di € 11.000,00.=.(IVA esclusa), attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711064	MEDICI SPECIALISTI	2023	€ 11.000,00	--	€ 11.000,00	2023-225	Milano

5. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche e sulla base del nulla osta alla liquidazione emesso dal Dirigente di struttura competente, l'UOC Gestione economico finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi relativi alle prestazioni effettuate, previa conferma dell'avvenuto perfezionamento contrattuale;
6. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
7. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI MILANO

UOC DIREZIONE MEDICA DELL'ISTITUTO GERIATRICO P REDAELLI DI MILANO

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO

AL DATORE DI LAVORO

IL DIRETTORE GENERALE  
(Firmato digitalmente)

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711064	MEDICI SPECIALISTI	2023	€ 11.000,00	--	€ 11.000,00	2023-225	Milano

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 19 Settembre 2023

**Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Remo Di Gravio**  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

<b>PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A PROFESSIONISTA DIETISTA</b>				
<b>ESITO FINALE</b>				
<b>N.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>PUNTEGGIO CURRICULUM (max 20 punti - min. 11 punti)</b>	<b>COLLOQUIO (max 30 punti - min. 16 punti)</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE COMPLESSIVO (punteggio minimo)</b>
1	POLATO Laura	20	30	50
2	CAVALLARO Riccardo	16	20	36
3	FRIDELFI Mariavittoria	16	16	32