Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI–REDAELLI"

Determina n. 255 del 21/09/2023

STRUTTURA UOC GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE Francesca Laura Fancelli

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: ALVAREZ DE LA CRUZ MARIBEL ROSARIO - INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO QUALE "OPERATORE SOCIO SANITARIO" – OSS (CAT. BS).

Responsabile del Procedimento Francesca Laura Fancelli

Atti: 482/21

PRATICA TRATTATA DA: Elisa Gallina

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
FRANCESCA LAURA FANCELLI
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
ENZO LUCCHINI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;
richiamato il proprio precedente provvedimento n. 234 del 01.09.2023, di ulteriore scorrimento della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 20 posti di Operatore Socio Sanitario – OSS (cat. Bs), approvata con determinazione n. 203 del 26.10.2022;

premesso che, con i sopra citati provvedimenti, è stato disposto:

- di procedere all'instaurazione di ulteriori n. 5 posti rapporti di lavoro a tempo indeterminato al fine di far fronte alle carenze di organico rilevate;
- di demandare a successivo provvedimento la definizione della decorrenza del rapporto di lavoro da instaurare con la candidata ALVAREZ DE LA CRUZ Maribel Rosario, assegnata alla sede lavorativa di Vimodrone, previa acquisizione della certificazione attestante l'incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione;

premesso che nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:
considerato la necessità di scorrere ulteriormente la graduatoria per far fronte alle intervenute rinunce nonché alle concessioni all'utilizzo della graduatoria ad altri Enti, alla data del presente provvedimento

- la candidata sopra citata ha completato gli adempimenti sanitari finalizzati all'accertamento dell'incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica, acquisita in atti;
-

ritenuto opportuno procedere all'instaurazione del relativo rapporto di lavoro ed alla sottoscrizione del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con la candidata sopra citata;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1- di procedere, presso l'Istituto "P.Redaelli" di Vimodrone, all'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con la candidata sotto citata, con la decorrenza indicata:
   - ALVAREZ DE LA CRUZ Maribel Rosario – nata il 24/04/1965 – dal 02.10.2023;
2- di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI VIMODRONE

per annotamento al fine di comunicare il centro di costo di assegnazione dei dipendenti neo assunti nonché per rassegnare, in tempo utile, rapporto informativo finalizzato alla conferma in ruolo degli interessati.

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO

ALL'UOC GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

UOC DIREZIONE MEDICA DELL'ISTITUTO GERIATRICO P. REDAELLI DI VIMODRONE

AL DATORE DI LAVORO

ALL'UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC GESTIONE RISORSE UMANE
(dott.ssa Francesca Laura FANCELLI)
Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente