



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI-REDAELLI"

---

Determina n. 236 del 02/10/2023

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: ERA PROGRESS S.R.L. – AUMENTO DELL’IMPORTO PREVISTO CON LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 124 DEL 16/05/2023 RELATIVA AI SERVIZI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ INFERMIERISTICHE PRESSO L’ISTITUTO GERIATRICO “P. REDAELLI” DI VIMODRONE.**

**IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DI SPESA: € 9.471,00 (IVA ESENTE) – CIG 9819035C01**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023-VII.01.04/18.1

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI  
MARCELLO ZACCARO  
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

ENZO LUCCHINI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo codice degli appalti o codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

**richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 124 del 16/05/23 questa Azienda ha affidato, alla Ditta ERA PROGRESS S.r.l., servizi per lo svolgimento di attività infermieristiche presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone per il periodo 01/05/2023 – 31/08/2023, per un importo complessivo stimato di € 132.000,00 (IVA esente);

**nella sua qualità** di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Responsabile della UOC Gestione Risorse Umane, in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto, ha evidenziato, con nota in atti, che per far fronte alla grave carenza di personale infermieristico nei mesi di luglio e agosto 2023 è stato necessario utilizzare un numero di ore per attività infermieristica superiore a quanto stimato in fase di affidamento;
- per quanto sopra il Direttore dell'esecuzione del contratto ha richiesto pertanto di integrare l'impegno di spesa stanziato con la Determinazione suindicata per l'importo di € 9.471,00 (IVA esente);

**ritenuto** di aumentare l'importo previsto con la Determinazione citata per l'importo richiesto, che rientra nei limiti del quinto d'obbligo contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

**vista** l'attestazione del Responsabile della UOC Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere ad aumentare la somma stanziata con la Determinazione dirigenziale n. 124 del 16/05/2023 in favore della Ditta ERA PROGRESS S.r.l., con sede in Milano, Via F. Filzi n. 2, P.IVA e C.F. 11337240961, per lo svolgimento di attività infermieristiche presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, per il periodo 01/05/23 – 31/08/23, per l'importo complessivo indicato al punto n. 2 del presente provvedimento;
2. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 9.471,00 (IVA esente), attestato dal Responsabile UOC Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA	N° Impegno	SEDE
40715060	Infermieri	2023	€ 9.471,00	ESENTE	2023-232	Vimodrone

3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC Gestione Risorse Umane, la UOC Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati nel termine di 30 giorni data fattura;
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:  
UOC ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI sede di Vimodrone

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI**

(Firmato digitalmente)

### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA	N° Impegno	SEDE
40715060	Infermieri	2023	€ 9.471,00	ESENTE	2023-232	Vimodrone

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 28 Settembre 2023

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Remo Di Gravio  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)