



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 220 del 30/10/2023

DIRETTORE GENERALE: Enzo Lucchini

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALLO STUDIO DEL NOTAIO GIANFRANCO BENETTI PER LA REDAZIONE DI DUE CERTIFICATI NOTARILI AI SENSI DELL'ART. 567 C.P.C. E PER LA TRASCRIZIONE DI DUE PIGNORAMENTI IMMOBILIARI.

Responsabile del Procedimento Ivan Mollichella

PRATICA TRATTATA DA: Ivan Mollichella

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOS AVVOCATURA E GESTIONE LEGALE
IVAN MOLLICHELLA
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE
ENZO LUCCHINI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

richiamata

- La Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 12 del 27 marzo 2019 di nomina del Dott. Enzo Lucchini a Direttore Generale/Legale Rappresentante dell'Azienda a decorrere dal 27 marzo 2019;
- La Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 11 del 1° dicembre 2020 di adozione del nuovo Piano Organizzativo Aziendale;
- La Determinazione del Direttore Generale n. 27 del 23 febbraio 2021 avente ad oggetto “*Adempimenti attuativi della Deliberazione n. 11 del 01.12.2020*” con la quale è stato attribuito alla UOS Avvocatura e Gestione Legale la competenza in materia di assistenza, difesa e rappresentanza dell'Azienda in sede giudiziale e stragiudiziale;

premesse che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- in data 28 agosto 2022, l'Azienda ha notificato al Signor Mario Porta e al Signor Giuseppe Porta un'ingiunzione di pagamento ex R.D. 14 aprile 1910, n. 639, per ottenere il pagamento, in solido tra loro, di n. 29 fatture emesse dall'Azienda per complessivi Euro 68.058,00, rimaste insolute nel periodo agosto 2019 – novembre 2021, in riferimento al contratto di ospitalità della Signora Albina Pengue presso la R.S.A. dell'Istituto Geriatrico “C. Golgi” di Abbiategrasso (MI);
- in data 13 settembre 2023, l'Azienda ha avviato nei confronti dei sig.ri Porta la procedura esecutiva immobiliare avente ad oggetto un'abitazione e un'autorimessa site nel Comune di Magenta (MI);
- la procedura esecutiva prevede la trascrizione dei pignoramenti presso i pubblici registri, nonché il deposito dei certificati notarili attestanti le risultanze delle visure catastali e dei registri immobiliari dei beni pignorati;
- ai fini dello svolgimento delle predette attività è stato interpellato lo Studio del Notaio Gianfranco Benetti di Rozzano (MI), che ha fatto pervenire il preventivo n. 995 del 23 ottobre 2023 (in Atti) pari a Euro 1.450,00 a titolo di onorario (oltre IVA al 22%), oltre a Euro 633,00 a titolo di anticipazioni e spese, per complessivi Euro 2.402,00 (comprensivi di ritenuta d'acconto);

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di affidare allo Studio del Notaio Gianfranco Benetti, l'incarico di trascrivere i pignoramenti nei pubblici registri e di redigere le relazioni previste dall'art. 567 c.p.c.;
- di autorizzare la spesa;
- di liquidare allo Studio del Notaio Gianfranco Benetti, gli onorari e le anticipazioni riportate nel preventivo, pari a complessivi Euro 2.402,00 (comprensivi di ritenuta d'acconto);

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di affidare allo Studio del Notaio Gianfranco Benetti, l'incarico di trascrivere i pignoramenti nei pubblici registri e di redigere le relazioni previste dall'art. 567 c.p.c.;
2. di autorizzare la spesa;
3. di liquidare allo Studio del Notaio Gianfranco Benetti, gli onorari e le anticipazioni riportate nel preventivo, pari a complessivi Euro 2.402,00 (comprensivi di ritenuta d'acconto), attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717023	CONSULENZE LEGALI	2023	€ 1.450,00	22%	€ 1.769,00	2023-269_1	S.C.
40717023	CONSULENZE LEGALI	2023	€ 633,00	Escluso	€ 633,00	2023-269_2	S.C.

4. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;

5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC Gestione Economico Finanziaria

UOS Avvocatura e Gestione Legale

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717023	CONSULENZE LEGALI	2023	€ 1.450,00	22%	€ 1.769,00	2023-269_1	S.C.
40717023	CONSULENZE LEGALI	2023	€ 633,00	Escluso	€ 633,00	2023-269_2	S.C.

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 26 Ottobre 2023

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Remo Di Gravio

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)