



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI-REDAELLI"

---

Determina n. 274 del 06/11/2023

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: DITTE DIVERSE - RIPETIZIONE DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI AGHI E SIRINGHE OCCORRENTI ALL'AZIENDA PER UN PERIODO DI 12 MESI, DAL 01.12.2023 FINO AL 30.11.2024.**

**IMPORTO COMPLESSIVO: € 43.362,55 (OLTRE IVA DI LEGGE) SUDDIVISO COME SEGUE:**

**BECTON DICKINSON ITALIA S.P.A.: € 37.560,80 (OLTRE IVA DI LEGGE) – CIG: 9494895B37.**

**BENEFIS S.R.L.: € 5.627,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) - CIG: ZBC38D8E4F.**

**FARMAC ZABBAN S.P.A.: € 174,75 (OLTRE IVA DI LEGGE) - CIG: Z9638DA46C.**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023-VII.01.02/58.1

PRATICA TRATTATA DA: Antonio Pagnotta

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI  
MARCELLO ZACCARO  
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

ENZO LUCCHINI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## **IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI**

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### **visto**

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

**richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 273 del 13 Dicembre 2022 con la quale questa Azienda ha affidato, alle ditte BECTON DICKINSON ITALIA S.p.A., BENEFIS S.r.l., FARMAC ZABBAN S.p.A., la fornitura di aghi e siringhe occorrenti all'azienda per il periodo 01.12.2022 fino al 30.11.2023, eventualmente ripetibile per ulteriori 12 mesi, per l'importo complessivo di spesa di € 86.725,10 (esclusa Iva di legge).

**nella sua qualità** di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue: con nota in atti il Responsabile della UOC Direzione Operativa degli Istituti ha richiesto di procedere alla ripetizione contrattuale alle Ditte in questione, comunicando contestualmente parere positivo riguardo al servizio reso dalle stesse;

**richiamato** quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento, ritenuto opportuno avvalersi della facoltà prevista di ripetizione contrattuale per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni prestazionali ed economiche;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

### **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, e alle medesime condizioni prestazionali ed economiche di cui all'offerta in atti:

1- di procedere alla ripetizione, alle ditte:

- BECTON DICKINSON ITALIA S.p.A. (C.F./P.IVA n. 00803890151), con sede legale in Via Enrico Cialdini, 16 - 20161 Milano;
- BENEFIS S.r.l. (C.F./P.IVA n. 02790240101), con sede legale in Via Gualco, 10 - 16165 Genova;
- FARMAC ZABBAN S.p.A. (C.F./P.IVA n. 00803890151), con sede legale in Via Persicetana, 26 - 40012 Calderara di Reno (BO);

del contratto per la fornitura di Aghi e Siringhe, per il periodo 01.12.2023 – 30.11.2024, per un importo complessivo di spesa di € 43.362,55 (oltre IVA di legge), già imputato con la Determinazione Dirigenziale n. 273 del 13 Dicembre 2022;

2- di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente dell'U.O.C. Direzione Operativa Degli Istituti;

3- di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'U.O.C. Direzione Operativa Degli Istituti, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

4- di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI  
UOC DIREZIONE MEDICA DEGLI ISTITUTI  
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI**

(Firmato digitalmente)