



Azienda di Servizi alla Persona  
**“GOLGI-REDAELLI”**

---

Determina n. 19 del 22/01/2024

**DIRETTORE GENERALE: Enzo Lucchini**

---

**OGGETTO: PADILLA MORILLO DOTT. JOHAO DANIEL - CONFERIMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO IN QUALITÀ DI MEDICO PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO “P. REDAELLI” DI MILANO.**

Responsabile del Procedimento Francesca Laura Fancelli

Atti: 2023-V.02/12

PRATICA TRATTATA DA: Elisabetta Cauzzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
FRANCESCA LAURA FANCELLI  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE  
ENZO LUCCHINI  
(Firmato digitalmente)

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

richiamati i propri precedenti provvedimenti:

- n. 180 del 1<sup>a</sup> settembre 2023 di indizione e contestuale approvazione di avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 9 incarichi di lavoro autonomo, per un periodo di dodici mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori dodici mesi, a professionisti in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento di attività in qualità di Medico presso i reparti R.S.A. a supporto dello staff sanitario, come di seguito indicato:
  - n. 4 incarichi per n. 1440 ore/anno ciascuno, presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano;
  - n. 4 incarichi per n. 1200 ore/anno ciascuno, presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone;
  - n. 1 incarico per n. 1440 ore/anno ciascuno, presso l'Istituto Geriatrico "C. Golgi" di Abbiategrasso;
- n. 203 del 29 settembre 2023 relativo all'approvazione dell'esito della citata procedura comparativa ed al conferimento di n. 6 incarichi professionali, per un periodo di dodici mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabili di ulteriori dodici mesi, rinviando a successivo provvedimento il conferimento dell'incarico in oggetto a due candidati, risultati idonei, subordinatamente al perfezionamento di necessaria documentazione, secondo le modalità indicate nelle comunicazioni inviate agli interessati, acquisite in atti;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il candidato Padilla Morillo dott. Johao Daniel, per il quale era stato disposto il differimento dell'incarico di cui sopra detto, ha provveduto a perfezionare la documentazione richiesta ai fini dello svolgimento dell'attività prestazionale quale Medico presso i reparti R.S.A., acquisita in atti;
- il predetto candidato ha presentato la propria candidatura esprimendo la disponibilità ad espletare le prestazioni libero professionali in qualità di Medico nelle tre sedi operative aziendali;
- il Direttore del Dipartimento Socio Sanitario ha comunicato, con nota acquisita in atti, la necessità di avvalersi del citato professionista presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano, per far fronte alle carenze di risorse professionali e garantire le prestazioni mediche a supporto dello staff sanitario di tale sede operativa;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di procedere al conferimento dell'incarico di lavoro autonomo in qualità di Medico presso i reparti R.S.A., a supporto dello staff sanitario, al dott. Padilla Morillo Johao Daniel (nato il 03.04.1995), a seguito del perfezionamento della documentazione richiesta ai fini dello svolgimento dell'attività prestazionale di cui trattasi, alle condizioni sotto indicate e riportate nell'avviso pubblicato, dettagliate nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto tra le parti, secondo lo schema in uso:
  - durata dell'incarico: dodici mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabili di ulteriori dodici mesi;
  - oggetto dell'incarico: espletamento di prestazioni in qualità di Medico presso i reparti R.S.A. a supporto dello staff sanitario, per un monte ore di n. 1440 ore/anno;
  - luogo di svolgimento dell'incarico: Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano;
  - compenso lordo previsto: € 30,00/ora, al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente;
- di demandare al Dirigente della struttura interessata il compito di definire l'articolazione delle prestazioni del professionista, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che l'incarico in questione, da ritenersi riconducibile a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verrà eseguito nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
- di autorizzare la spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento quantificata in € 43.200,00.==;

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

#### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di procedere al conferimento dell'incarico di lavoro autonomo in qualità di Medico presso i reparti R.S.A., a supporto dello staff sanitario dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano, al dott. PADILLA MORILLO Johao Daniel (nato il 03.04.1995), a seguito del perfezionamento della documentazione richiesta ai fini dello svolgimento dell'attività prestazionale di cui trattasi, per un periodo di dodici mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabili di ulteriori dodici mesi, alle condizioni riportate nell'avviso pubblicato e dettagliate nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto tra le parti, secondo lo schema in uso;
2. di demandare al Dirigente della struttura interessata il compito di definire l'articolazione delle prestazioni del professionista, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che l'incarico in questione, da ritenersi riconducibile a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verrà eseguito nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2024 e seguente per l'importo complessivo di € 43.200,00.=, come attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo imponibile	IVA	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711026	MEDICI A CONTRATTO	2024	€ 43.200,00	--	€ 43.200,00	2024-19	MI

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche e sulla base del nulla osta alla liquidazione emesso dal Dirigente di struttura competente, l'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi relativi alle prestazioni effettuate, previa conferma dell'avvenuto perfezionamento contrattuale;
5. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
6. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI MILANO  
UOC DIREZIONE MEDICA – SEDE DI MILANO  
AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO  
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI  
AL DATORE DI LAVORO

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Enzo LUCCHINI  
(Firmato digitalmente)

## ATTESTAZIONE REGOLARITÀ CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711026	MEDICI A CONTRATTO	2024	€ 43.200,00	--	€ 43.200,00	2024-19	MI

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 19 Gennaio 2024

**Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Francesca Laura Fancelli**  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)