



Azienda di Servizi alla Persona  
**“GOLGI-REDAELLI”**

---

Determina n. 27 del 29/01/2024

**DIRETTORE GENERALE: Enzo Lucchini**

---

**OGGETTO: CASSINI DR.SSA PAOLA - RINNOVO DEGLI INCARICHI CONFERITI PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI MILANO E "C. GOLGI" DI ABBIATEGRASSO IN QUALITÀ DI TECNICO NEUROFISIOPATOLOGO.**

Responsabile del Procedimento Francesca Laura Fancelli

Atti: 2024-V.18.01/5

PRATICA TRATTATA DA: Rosalba Garofalo

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
FRANCESCA LAURA FANCELLI  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE  
ENZO LUCCHINI  
(Firmato digitalmente)

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

premessi che l'ASP Golgi-Redaelli (ente costituito e regolato dalla L.R. 1/2003 e s.m.i., e dalle correlate disposizioni emanate dalla Regione Lombardia in materia di Aziende di Servizi alla Persona) persegue fini statutari di soddisfacimento dei bisogni di salute, assistenza e supporto di soggetti in condizioni di fragilità, gestendo a tal fine tre Istituti geriatrici;

**premessi** che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- con precedente provvedimento del D.G. n. 11 del 26.01.2023 è stato approvato l'esito della procedura comparativa per incarichi di lavoro autonomo a professionista Tecnico Neurofisiopatologo, presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano e "C. Golgi" di Abbiategrasso, con conseguente conferimento dei seguenti incarichi alla dr.ssa Paola CASSINI, per la durata di dodici mesi, a fronte di un compenso lordo di € 30,00/ora:
  - n. 1 incarico per n. 450 ore/anno presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano;
  - n. 1 incarico per n. 100 ore/anno presso l'Istituto Geriatrico "C. Golgi" di Abbiategrasso;
- l'avviso di procedura comparativa prevedeva la possibilità di rinnovare, per ulteriori 12 (dodici) mesi, gli incarichi conferiti, alle medesime condizioni contrattuali, come sopra descritte;
- con note acquisite in atti il Direttore del Dipartimento Socio Sanitario ha rilevato la necessità di procedere al rinnovo degli incarichi in questione al fine di garantire le prestazioni presso gli Istituti Geriatrici sopra citati;
- la professionista ha confermato altresì, con nota acquisita in atti, la disponibilità ad accettare il rinnovo degli incarichi, alle medesime condizioni contrattuali in atto;

**richiamato** quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- considerata la necessità di garantire continuità nell'erogazione delle prestazioni in questione, di rinnovare, per ulteriori dodici mesi, gli incarichi conferiti alla professionista CASSINI dr.ssa Paola, alle medesime condizioni contrattuali in atto;
- di dare atto che si procederà al rinnovo degli incarichi in questione alle condizioni sopra riportate, dettagliate nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto tra le parti, secondo lo schema in uso;
- di demandare ai dirigenti delle strutture interessate il compito di definire l'articolazione delle prestazioni della professionista, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che gli incarichi in questione, da ritenersi riconducibili a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verranno eseguiti nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
- di autorizzare la spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento quantificata in euro 16.500,00.=;

**vista** l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

**ritenuto** di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di procedere al rinnovo degli incarichi sotto indicati, conferiti alla professionista CASSINI dr.ssa Paola per l'espletamento di prestazioni in qualità di Tecnico Neurofisiopatologo, presso gli Istituti Geriatrici "P. Redaelli" di Milano e "C. Golgi" di Abbiategrasso, come dettagliate nei contratti di lavoro autonomo che verranno sottoscritti tra le parti, secondo lo schema in uso:
  - n. 1 incarico per n. 450 ore/anno presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano;
  - n. 1 incarico per n. 100 ore/anno presso l'Istituto Geriatrico "C. Golgi" di Abbiategrasso;

2. di demandare ai dirigenti delle strutture interessate il compito di definire l'articolazione delle prestazioni del professionista, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che gli incarichi in questione, riconducibili a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verranno eseguiti nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2024 e succ. per l'importo presunto di € 16.500,00.=.(IVA esclusa), attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711064	MEDICI SPECIALISTI	2024 e succ.	€ 13.500,00	--	€ 13.500,00	2024-24_1	Milano
40712064	MEDICI SPECIALISTI	2024 e succ.	€ 3.000,00	--	€ 3.000,00	2024-24_2	Abbiategrasso

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche e sulla base del nulla osta alla liquidazione emesso dal Dirigente di struttura competente, l'UOC Gestione economico finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi relativi alle prestazioni effettuate, previa conferma dell'avvenuto perfezionamento contrattuale;
5. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
6. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDI DI MILANO E ABBIATEGRASSO  
UOC DIREZIONE MEDICA DELL'ISTITUTI GERIATRICO P. REDAELLI DI MILANO  
UOC DIREZIONE MEDICA DELL'ISTITUTO GERIATRICO C. GOLGI DI ABBIATEGRASSO  
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI  
AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO  
AL DATORE DI LAVORO

**IL DIRETTORE GENERALE**  
 (Firmato digitalmente)

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711064	MEDICI SPECIALISTI	2024 e succ.	€ 13.500,00	--	€ 13.500,00	2024-24_1	Milano
40712064	MEDICI SPECIALISTI	2024 e succ.	€ 3.000,00	--	€ 3.000,00	2024-24_2	Abbiategrasso

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 25 Gennaio 2024

**Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Francesca Laura Fancelli**  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)