



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 24 del 15/02/2024

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: BRISTOL - MEYERS SQUIBB S.R.L. - INTEGRAZIONE DELL'IMPORTO DI SPESA PREVISTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.158 DEL 12.07.2022 RELATIVA ALL'ACQUISTO DEL PRINCIPIO ATTIVO "APIXABAN", NELLE VARIE FORMULAZIONI, FINO AL 30.06.2024.
ISTITUTO "PIERO REDAELLI" DI VIMODRONE: €9.984,60 (OLTRE IVA DI LEGGE).
CIG: 931459247B.**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2022- VII.01.02/4.8

PRATICA TRATTATA DA: Pietra La Corte

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
ENZO LUCCHINI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”*;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 158 del 12.07.2022 con la quale l'Azienda ha affidato alla ditta BRISTOL - MEYERS SQUIBB S.r.l. la fornitura del principio attivo “Apixaban” nelle varie formulazioni, per il periodo 01.07.2022-30.06.2023, eventualmente ripetibile per ulteriori 12 mesi per un importo complessivo di spesa pari a € 53.990,80 (oltre IVA di legge);

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce che:

- il Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti per la sede di Vimodrone ha segnalato, con nota in atti, l'incapienza dell'importo stanziato con la Determinazione summenzionata, a causa del notevole incremento dei consumi;
- per il suddetto motivo, nella medesima nota è stata richiesta un'integrazione di € 9.984,60 (oltre IVA di legge) necessaria per l'acquisto di n. 150 confezioni di APIXABAN DA 2,5 mg e n. 120 confezioni di APIXABAN da 5 mg al prezzo unitario di € 36,98 (oltre IVA di legge);

riscontrato che la maggiore spesa prevista rientra nell'ipotesi del quinto d'obbligo dell'importo contrattuale, secondo normativa vigente in materia;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di provvedere all'integrazione per l'importo di € 9.984,60 (oltre IVA di legge) a favore dell'Istituto “P. Redaelli” di Vimodrone, sulla somma stanziata con la Determinazione Dirigenziale n.158 del 12.07.2022, relativa alla fornitura del principio attivo “Apixaban”, nelle varie formulazioni, affidata alla Ditta BRISTOL - MEYERS SQUIBB S.r.l. (Codice Fiscale 00082130592 e Partita IVA 01726510595), con sede in Roma, Piazzale dell'Industria nn.40-46, necessaria per approvvigionarsi della fornitura in questione sino a tutto il 30.06.2024;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente UOC Direzione Operativa Degli Istituti;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 10.983,06 (IVA inclusa), di cui € 9.984,60 a titolo di importo imponibile ed € 998,46 a titolo di IVA al 10%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 10%	Importo IVA compresa	N° Impegno	Sede
40715001	ACQ. MEDICINALI	2024	€ 9.984,60	€ 998,46	€ 10.983,06	2024-49	Vimodrone

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'UOC Direzione Operativa degli Istituti, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
 UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI - SEDE DI VIMODRONE
 UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI - SEDE DI MILANO
 UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI - SEDE DI ABBIATEGRASSO
 DIREZIONE MEDICA VIMODRONE
 DIREZIONE MEDICA MILANO
 DIREZIONE MEDICA ABBIATEGRASSO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 10%	Importo IVA compresa	N° Impegno	Sede
40715001	ACQ. MEDICINALI	2024	€ 9.984,60	€ 998,46	€ 10.983,06	2024-49	Vimodrone

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 13 Febbraio 2024

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Francesca Laura Fancelli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)