



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 88 del 22/04/2024

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: VODAFONE ITALIA S.P.A. – ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP PER FORNITURA DI PRODOTTI E SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DI RETI LOCALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI – RETI LOCALI 8 – LOTTO 2 - PER IL PERIODO DI 12 MESI A DECORRERE DALLA DATA DI ATTIVAZIONE OCCORRENTE ALL'ISTITUTO DI MILANO.

IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 101.693,61 (OLTRE IVA DI LEGGE).

CIG: B1381A97B7

Per il Responsabile del Procedimento Claudio Carelli

Atti: 2023-VII.01.04/79.2

PRATICA TRATTATA DA: Antonio Pagnotta

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
FRANCESCA LAURA FANCELLI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

con nota del 16 gennaio 2024, la U.O.C Pianificazione, Controllo e Sistemi Informativi dell'Azienda ha comunicato la necessità di procedere all'adeguamento della rete informatica per l'istituto di Milano, così come pianificato nella relazione programmatica del 2021 dei Sistemi Informativi;

nel contempo la medesima U.O.C. ha chiesto di procedere alla emissione di un ordine in CONSIP - convenzione "Reti Locali 8" per il Lotto2, al fornitore VODAFONE ITALIA S.P.A., indicando i principali interventi previsti:

- Ammodernamento del cablaggio della LAN di Milano. Parte consistente dei lavori riguarda il rack collocato nel locale adiacente agli ambulatori, oltre alla collocazione di ulteriori 2 rack. L'estensione della rete comporterà l'installazione di nuovi switch, che, essendo più moderni e coperti da manutenzione, verranno collocati nei rack centrali. Quelli recuperati andranno a coprire le aree periferiche. Le aree che necessitano l'intervento sono:
 - la portineria (3tripli + 2doppi);
 - dir. Medica (10tripli + 5doppi);
 - ambulatorio (10tripli + 3doppi);
 - accettazione/accoglienza (15tripli+6doppi);
 - i locali del “transatlantico” (10tripli + 5doppi).
- Sostituzione degli Access-Point dell'Istituto di Milano. Gli attuali modelli (Cisco WAP-150), acquistati in MEPA nel 2016, si sono rivelati inaffidabili ed oltremodo onerosi in fase di configurazione. Per risolvere tali criticità si rende necessaria la sostituzione degli AP con i modelli Aruba di categoria simile a quelli installati a Vimodrone ed Abbiategrasso. I nuovi AP (n. 90/100) andrebbero a coprire tutti i reparti, le palestre, gli uffici amministrativi, le direzioni generali e mediche, la direzione di istituto, l'area tecnica, l'area uffici ricovero e accoglienza, gli ambulatori della radiologia, il laboratorio analisi, la sala polifunzionale e l'aula magna.

si è proceduto quindi ad effettuare l'ordine sul portale MEPA-Consip con ordinativo esecuzione immediata nr. 7800385;

ritenuto di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e alle condizioni di cui all'offerta in atti:

1. di aderire alla Convenzione nazionale reti locali 8 – lotto 2 stipulata con la Ditta Vodafone Italia S.p.A. (P.IVA n. 08539010010), con sede legale in Via Jervis 13, 10015 – Ivrea (TO), per la fornitura di prodotti

e servizi per la realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali, per il periodo di 12 mesi dalla data di attivazione dei servizi richiesti per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;

2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente dell'U.O.C. Pianificazione, Controllo e Sistemi Informativi;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2024/2025 per l'importo di € 124.066,19 (IVA inclusa), di cui € 101.693,61 a titolo di importo imponibile ed € 22.372,58 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711038	MANUT. INFORMATICHE HD SW	2024/2025	€ 101.693,61	€ 22.372,58	€ 124.066,19	2024-115	Milano

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall' U.O.C. Pianificazione, Controllo e Sistemi Informativi, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI
AL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
DATORE DI LAVORO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711038	MANUT. INFORMATICHE HD SW	2024/2025	€ 101.693,61	€ 22.372,58	€ 124.066,19	2024-115	Milano

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 17 Aprile 2024

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Francesca Laura Fancelli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)