



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 141 del 06/06/2024

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: FOR WORK GLOBAL SERVICE SOC. COOP. R.L. – RIPETIZIONE, PER IL TRIENNIO 2024-2026, DEL SERVIZIO DI TAGLIO DELL'ERBA E PULIZIA GIARDINO PRESSO L'ALLOGGIO COLONICO DI PROPRIETÀ DELL'AZIENDA, SITUATO NEL VILLAGGIO CAMPALESTRO IN COMUNE DI VELEZZO LOMELLINA (PV) - CIG Z282FC4198.

IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 1.500,00 (OLTRE IVA DI LEGGE), GIÀ IMPUTATO CON LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 362 DEL 22 DICEMBRE 2020.

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2024 / VII.01.03 / 6.2

PRATICA TRATTATA DA: Jacopo Napolitano

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto:

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 362 del 22 dicembre 2020, con la quale questa Azienda ha affidato alla ditta FOR WORK GLOBAL SERVICE Soc. Coop. r.l., con sede legale in Novara, via P. Azario 3, il servizio di taglio dell'erba e pulizia giardino presso l'alloggio colonico di proprietà, situato nel Villaggio Campalestro in Comune di Velezzo Lomellina (PV) per il triennio 2021-2023, ripetibile per un ulteriore triennio, per un importo complessivo pari a € 3.000,00 (oltre IVA di legge), comprensivo dell'eventuale ripetizione;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- la U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni, con nota del 20 maggio 2024 acquisita in atti, ha espresso parere favorevole alla ripetizione per un ulteriore triennio, fatta salva la possibilità da parte dell'Azienda di risoluzione anticipata dell'affidamento qualora il complesso rurale in oggetto venisse alienato;

ritenuto opportuno avvalersi della citata facoltà di ripetizione contrattuale, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche in vigore, di seguito riportate:

- € 1.200,00 (oltre IVA di legge) per il triennio, comprensivo dei seguenti interventi:
 - n. 3 tagli erba
 - n. 6 interventi di diserbo
 - n. 3 interventi di estirpazione di erbe infestanti;
- € 300,00 (oltre IVA di legge) quale importo forfetario triennale, per eventuali prestazioni imprevedibili che potrebbero rendersi necessarie nel corso dell'affidamento;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di procedere alla ripetizione, per il triennio 2024/2026, dell'affidamento del servizio di taglio dell'erba e pulizia giardino presso l'alloggio colonico di proprietà dell'Azienda, situato nel Villaggio Campalestro in Comune di Velezzo Lomellina (PV), effettuato dalla ditta FOR WORK GLOBAL SERVICE Soc. Coop. r.l., con sede legale in Novara, via P. Azario 3 – C.F. e P.I. 02451700021, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche, per l'importo complessivo di spesa pari a € 1.500,00 (oltre IVA di legge), già imputato con la determinazione dirigenziale n. 362 del 22 dicembre 2020;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni o suo delegato;
3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni, l'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

4. di trasmettere il presente provvedimento per quanto di rispettiva competenza alle seguenti strutture:

U.O.C. SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI
U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
SERVIZIO GESTIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DISPONIBILE
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
DATORE DI LAVORO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)