



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI-REDAELLI"

---

Determina n. 210 del 30/08/2024

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: SIEMENS S.P.A. – RIPETIZIONE DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALL'IMPIANTO DI RILEVAZIONE FUMI DELL'EDIFICIO DENOMINATO I.D.R. DELL'ISTITUTO GERIATRICO "C. GOLGI" DI ABBIATEGRASSO, PER IL PERIODO 01/10/2024 – 30/09/2026. CIG: 94038953A6.**

**IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 22.726,00 (OLTRE IVA DI LEGGE), DI CUI € 700,00 PER ONERI DELLA SICUREZZA, NEL DETTAGLIO:**

- € 20.226,00 PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA;
- € 2.500,00 PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA;

**GIÀ IMPUTATO CON LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 23/09/2022.**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2024 / VII.01.03 / 3.3.3

PRATICA TRATTATA DA: Jacopo Napolitano

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI  
MARCELLO ZACCARO  
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
GIOVANNI MERCURI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## **IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI**

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### **visto**

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

**richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 205 del 23/09/2022 con la quale questa Azienda ha affidato, alla Ditta SIEMENS S.p.a., il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria all'impianto di rilevazione fumi dell'edificio denominato I.D.R. dell'Istituto Geriatrico “C. Golgi” di Abbiategrasso, per 24 mesi a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, eventualmente ripetibili per ulteriori 24 mesi, per un importo complessivo di € 45.453,05 (oltre IVA di legge);

**nella sua qualità di** Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- la U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni, con nota pervenuta il 29/08/2024 acquisita in atti, ha richiesto di procedere alla ripetizione contrattuale alla ditta in questione, comunicando contestualmente parere positivo riguardo al servizio reso dalla stessa;

**ritenuto** opportuno avvalersi della facoltà prevista di ripetizione contrattuale per ulteriori 2 (due) anni, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

### **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di procedere alla ripetizione, alla Ditta SIEMENS S.p.a. (C.F./P.IVA n. 00751160151), con sede legale in Viale Piero e Alberto PIRELLI, 10 – Milano (MI), del contratto per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria all'impianto di rilevazione fumi dell'edificio denominato I.D.R. dell'Istituto Geriatrico “C. Golgi” di Abbiategrasso per il periodo 01/10/2024 – 30/09/2026, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche, per l'importo complessivo di spesa pari a € 22.726,00 (oltre IVA di legge), già imputato con la Determinazione Dirigenziale n. 205 del 23/09/2022;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni o suo delegato;
3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'UOC Servizi Tecnici E Manutenzioni, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DELL'ISTITUTO DI ABBIATEGRASSO  
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI  
AL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE  
DATORE DI LAVORO

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI**

(Firmato digitalmente)

