



Azienda di Servizi alla Persona  
“GOLGI-REDAELLI”

---

Determina n. 232 del 23/09/2024

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: ECOCLEAN S.A.S. DI FULVIO MASTROMATTEO & C. – AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN BATTITAPPETO CH PRO 38, OCCORRENTE ALLO STABILE AMMINISTRATO DI VIA DEI PIATTI N. 8, MILANO, PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 386,75 (OLTRE IVA DI LEGGE).**

**CIG: B315308988**

Per il Responsabile del Procedimento Claudio Carelli

Atti: 2024-VII.01.01/2

PRATICA TRATTATA DA: Ilaria Polci

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI  
CLAUDIO CARELLI  
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.  
IL DIRETTORE GENERALE  
GIOVANNI MERCURI  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### **visto**

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**nella sua qualità** di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti, sede di Milano, con nota in atti, ha richiesto di procedere all'acquisto di un nuovo battitappeto per lo stabile di Via dei Piatti n. 8 in Milano, in sostituzione di quello non più funzionante attualmente in dotazione al custode, la cui riparazione non risulterebbe economicamente conveniente;

**dato atto che** la medesima UOC ha interpellato la Ditta Ecoclean S.a.s. Di Fulvio Mastromatteo & C. che ha comunicato la disponibilità alla fornitura di un battitappeto mod. CH PRO 38 per un importo di € 386,75 (oltre IVA di legge)

**ritenuto** di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

**vista** l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare alla Ditta Ecoclean S.a.s. Di Fulvio Mastromatteo & C. con sede in Strada Padana Superiore 6/A - 20051 - Cassina De' Pecchi (MI), CF e P.IVA n. 12749020967 la fornitura di un battitappeto CH PRO 38, occorrente allo stabile amministrato di Via dei Piatti n. 8, Milano, per l'importo complessivo indicato al successivo punto 3:
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente dell'UOC Direzione Operativa degli Istituti;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo complessivo di € 471,84 (IVA inclusa), di cui € 386,75 a titolo di importo imponibile ed € 85,09 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
12230001	ATTREZZATURE	2024	€ 386,75	€ 85,09	471,84	2024-259	Stabili

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'UOC Direzione Operativa degli Istituti, la U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC DIREZIONE OPERATIVA DELL'ISTITUTO DI MILANO  
SERVIZIO GESTIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO DISPONIBILE

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI**

(Firmato digitalmente)

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
12230001	ATTREZZATURE	2024	€ 386,75	€ 85,09	€ 471,84	2024-259	Stabili

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 19 Settembre 2024

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)