



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 250 del 02/10/2024

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: DEL VECCHIO S.R.L. – PROROGA DEL CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DEGLI STABILI CIVILI AMMINISTRATI E DELLA UOSD ARCHIVIO E BENI CULTURALI PER IL PERIODO 01/11/24 – 30/04/25.
IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO: € 15.842,84 (ESCLUSA IVA DI LEGGE).
CIG 9452395B1B**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023 -VII.01.04/67

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 215 del 01/09/2023 con la quale l'Azienda ha affidato, alla ditta DEL VECCHIO S.r.l., la ripetizione del contratto per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori degli Stabili civili amministrati e della UOSD Archivio e Beni Culturali per il periodo 01/11/23 – 30/10/24, per un importo complessivo di € 31.685,68 (oltre IVA di legge);

premesso che il Responsabile U.O.C. Appalti e Acquisti riferisce quanto segue:

- in ragione dell'anzidetta scadenza il Dirigente/RUP della UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni ha richiesto di procedere ad una proroga del contratto suddetto, nelle more della predisposizione e successivo espletamento della nuova procedura di gara;
- è stata interpellata la ditta DEL VECCHIO S.r.l. che ha comunicato la disponibilità alla prosecuzione contrattuale per ulteriori 6 mesi, alle medesime condizioni economiche e prestazionali;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone di procedere ad una proroga contrattuale per ulteriori 6 mesi, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile della UOC Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, alla Ditta DEL VECCHIO S.r.l., con sede in Napoli, Via Provinciale n. 128, P.IVA e C.F n. 06661380631, la proroga del contratto per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori degli Stabili civili amministrati e della UOSD Archivio e Beni Culturali, per il periodo 01/11/24 – 30/04/25, per l'importo complessivo indicato al punto n. 2 del presente provvedimento;
2. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 19.328,27 (IVA inclusa), di cui € 15.842,84 a titolo di importo imponibile ed € 3.485,43 a titolo di IVA al 22%, come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40714037	Manutenzione ordinaria	01/11/24 – 30/04/25	€ 8.613,12	€ 1.894,89	€ 10.508,01	2024-277_1	Stabili
40714053	Manutenzione straordinaria	01/11/24 – 30/04/25	€ 6.885,00	€ 1.514,70	€ 8.399,70	2024-277_2	Stabili
40719037	Manutenzione ordinaria	01/11/24 – 30/04/25	€ 89,72	€ 19,74	€ 109,46	2024-277_3	Archivio
40719053	Manutenzione straordinaria	01/11/24 – 30/04/25	€ 255,00	€ 56,10	€ 311,10	2024-277_4	Archivio

3. di dare atto che il RUP, nonché Direttore dell'esecuzione del contratto, è individuato nel Dirigente della UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni;
4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni, la UOC Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
 UOC ECONOMICO FINANZIARIA
 UOC SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI
 SERVIZIO GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
 UOSD ARCHIVIO E BENI CULTURALI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40714037	Manutenzione ordinaria	01/11/24 – 30/04/25	€ 8.613,12	€ 1.894,89	€ 10.508,01	2024-277_1	Stabili
40714053	Manutenzione straordinaria	01/11/24 – 30/04/25	€ 6.885,00	€ 1.514,70	€ 8.399,70	2024-277_2	Stabili
40719037	Manutenzione ordinaria	01/11/24 – 30/04/25	€ 89,72	€ 19,74	€ 109,46	2024-277_3	Archivio
40719053	Manutenzione straordinaria	01/11/24 – 30/04/25	€ 255,00	€ 56,10	€ 311,10	2024-277_4	Archivio

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 01 Settembre 2024

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
 (La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)