



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 261 del 17/10/2024

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: ERA PROGRESS S.R.L. - AFFIDAMENTO DI SERVIZI PRESTATI DA PERSONALE MEDICO PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI MILANO PER IL PERIODO 01/11/24 – 31/01/25.

IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DI SPESA: € 139.000,00 (ESENTE IVA) – CIG B3768AB094

CONTRIBUTO DA VERSARE ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE € 35,00 (ESENTE IVA).

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023-VII.01.04/18.3

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

GIOVANNI MERCURI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

premesse che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Dirigente della UOC Gestione Risorse Umane ha evidenziato, con nota in atti, una situazione critica di carenza di personale medico presso l'Istituto di Milano, in quanto diversi medici stanno lasciando la struttura per frequentare scuole di specializzazione;
- quanto sopra avrebbe conseguenze negative nella gestione assistenziale dei reparti oltre a mettere a rischio il mantenimento dei requisiti di accreditamento per circa il 30% dei posti letto;
- al fine di sopperire a tale emergenza non prevedibile sono state interpellate alcune Ditte che nel tempo hanno assistito l'Azienda nel reperire figure sanitarie necessarie a coprire il fabbisogno aziendale e di queste l'unica che ha dato immediata disponibilità di personale medico è stata la ERA PROGRESS S.r.l. che, mediante piattaforma Sintel, ha presentato la propria offerta per un costo orario diurno di € 50,00 (esente IVA) comprensivo di sistemazione alloggiativa a carico dell'Azienda, per una durata contrattuale di tre mesi, per un numero massimo di 7 medici;

ritenuto di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

evidenziato che occorre procedere al pagamento di un contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo complessivo di € 35,00 (esente IVA);

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile della UOC Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare alla Ditta ERA PROGRESS S.r.l., con sede in Milano, Via F. Filzi n. 2, P.IVA e C.F. 11337240961, servizi prestati da personale medico presso l'Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Milano, per il periodo 01/11/24 – 31/01/25, per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;
2. di prevedere il pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'importo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento, tramite versamento mediante il sistema di pagamento pagoPA;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 139.035,00 (IVA esente), attestato dal Responsabile UOC Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA	N° Impegno	SEDE
40417003	Contributo ANAC	2024	€ 35,00	ESENTE	2024-286_1	Centrale
40711026	MEDICI	2024 - 2025	€ 139.000,00	ESENTE	2024-286_2	Milano

4. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della UOC Gestione Risorse Umane;
5. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC suddetta, la UOC Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
6. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
 UOC ECONOMICO FINANZIARIA
 UOC GESTIONE RISORSE UMANE
 UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI sede di Milano
 DIPARTIMENTO SOCIO-SANITARIO
 DIREZIONE MEDICA ISTITUTO MILANO
 DATORE DI LAVORO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA	N° Impegno	SEDE
40417003	Contributo ANAC	2024	€ 35,00	ESENTE	2024-286_1	Centrale
40711060	INFERMIERI	2024 - 2025	€ 139.000,00	ESENTE	2024-286_2	Milano

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 16 Ottobre 2024

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
 (La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)