



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI-REDAELLI"

---

Determina n. 191 del 25/10/2024

**STRUTTURA UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**RESPONSABILE DIRIGENTE RISORSE UMANE**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER ATTIVITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PRESTATO IN FAVORE DELLA FONDAZIONE GOLGI CENCI DAL DIPENDENTE POZZATO STEFANO NEL TRIMESTRE FEBBRAIO- APRILE 2024 NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE BIENNALE IN ATTO. IMPORTO COMPLESSIVO DI € 250,00 OLTRE IVA DI LEGGE: LIQUIDAZIONE A FAVORE DEL DIPENDENTE PARI A € 237,50. INTROITO A FAVORE DELL'AZIENDA DI € 12,50.**

Per il Responsabile del Procedimento Tiziano Berici

Atti: 545/21

PRATICA TRATTATA DA: Paola Autiero

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
TIZIANO BERICI  
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

GIOVANNI MERCURI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## IL RESPONSABILE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- è in atto una convenzione con la Fondazione “Golgi – Cenci” avente per oggetto una collaborazione volta a assicurare - alla medesima Fondazione - la figura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, avvalendosi di dipendenti in possesso delle professionalità richieste in materia di sicurezza e prevenzione;
- è stato individuato allo scopo il signor POZZATO Stefano, dipendente assegnato al Servizio di Prevenzione e Protezione presso la direzione operativa di Abbiategrasso, che ha dato la propria disponibilità all'accettazione dell'incarico, da prestarsi al di fuori dell'orario di servizio;
- Il corrispettivo della consulenza è concordato in € 1.000,00 (oltre IVA 22%) annuali: il medesimo importo, al netto dell'IVA e decurtato di una quota del 5% trattenuta dell'Ente a copertura delle spese amministrative, viene corrisposto al dipendente come remunerazione della consulenza prestata;
- la fatturazione delle prestazioni erogate avviene, con cadenza trimestrale, dietro presentazione di rendicontazione, mentre il provvedimento di liquidazione del compenso viene disposto a incasso avvenuto delle fatture;
- è stata regolarmente incassata, a copertura del presente provvedimento, la fattura n 240200077 del 05.09.2024 emessa a fronte delle consulenze effettuate nel trimestre febbraio – aprile 2024, per un importo complessivo di € 250,00 oltre IVA di legge;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

**vista** l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

**richiamato** quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento, ritenute verificate le condizioni necessarie per la liquidazione dei compensi

### DETERMINA

1- di liquidare al signor POZZATO Stefano il 95% dell'imponibile delle fatture incassate per le prestazioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione rese in orario extra lavorativo come di seguito indicato:

2-

Periodo	Importo Complessivo	Quota Dipendente 95%	Introito Azienda 5%
Febbraio – Marzo – Aprile 2024	€ 250,00	€ 237,50	€ 12,50

3- di autorizzare l'esborso derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 237,50, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria e ripartito per competenza come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Imponibile	N° Impegno	SEDE
40912010	STIPENDI DIPENDENTI	2024	€ 237,50	2024-1	Abbiategrasso

4- di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA GESTIONE RISORSE UMANE  
(firmato digitalmente)

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40912010	STIPENDI DIPENDENTI	2024	€ 237,50	2024-1	Abbiategrasso

data, 22 Ottobre 2024

IL RESP.LE UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA:  
DR./DR.SSA.....

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)