



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 263 del 29/10/2024

DIRETTORE GENERALE: Giovanni Mercuri

OGGETTO: GIANNONE DOTT.SSA SARA – DIRIGENTE MEDICO SPECIALIZZANDO IN GERIATRA - DECORRENZA INSTAURAZIONE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE, ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.

Per il Responsabile del Procedimento Rosa Alba Garofalo

Atti: 2023-V.02/17

PRATICA TRATTATA DA: Elisabetta Cauzzi

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
ROSA ALBA GAROFALO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. 109 del 18 aprile 2024 relativa alle risultanze del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Geriatria o disciplina equipollente o affine, ed adempimenti conseguenti, con la quale è stato disposto:

- di approvare le risultanze del concorso pubblico in oggetto, della relativa graduatoria dei medici specializzati risultati idonei (costituita da n. 1 candidato) nonché della separata graduatoria di merito dei medici specializzandi risultati idonei (costituita da n. 4 candidati);
- di attingere, atteso il completo scorrimento della graduatoria dei medici specializzati, dalla separata graduatoria di merito dei medici specializzandi risultati idonei, sino all'ultimo candidato collocatosi in graduatoria, al fine di far fronte alle rilevate carenze di organico relative al predetto profilo professionale presso i reparti dell'Azienda;
- di procedere all'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale dei candidati che rientrano nella graduatoria dei medici specializzandi, previa acquisizione dell'autorizzazione da parte della Scuola di Specializzazione, fino al conseguimento del titolo di specializzazione, subordinatamente al quale sarà possibile procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno;
- di stabilire che, con successivi provvedimenti, saranno definite le decorrenze delle assunzioni a tempo indeterminato e pieno, ovvero a tempo determinato e a tempo parziale, e le assegnazioni presso le sedi di lavoro relativamente ai sopra citati candidati
- di subordinare le assunzioni di cui trattasi all'incondizionata idoneità psicofisica alla mansione degli interessati, da accertarsi dai competenti organi sanitari dell'Azienda;
- di dare atto che i dipendenti assunti sono sottoposti ad un periodo di prova, ai sensi vigente CCNL dell'Area Sanità applicato alla Dirigenza Medica;

richiamato il proprio precedente provvedimento n. 117 del 07 maggio 2024 relativo all'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, per il profilo professionale di Dirigente Medico Geriatra, con il candidato collocatosi al primo posto della graduatoria dei medici specializzati, BELLINTANI dott. Lorenzo;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce, alla data del presente provvedimento, quanto segue:

- a seguito del completo scorrimento della graduatoria dei medici specializzati, esauritasi in quanto costituita di n. 1 candidato risultato idoneo, al fine di sopperire alle carenze di organico nel profilo professionale di cui trattasi, si è proceduto ad inviare, a tutti i quattro candidati risultati idonei nella graduatoria di merito dei medici specializzandi, osservando la posizione ricoperta (CONSORTI dott. Ernesto, GIANNONE dott.ssa Sara, MARTINOLI dott.ssa Laura e SOMMA dott.ssa Ausilia), proposte di assunzione a tempo determinato e a tempo parziale;
- una sola candidata (GIANNONE dott.ssa Sara) ha accettato la proposta contrattuale per la sede di Vimodrone, contestualmente comunicando la data di decorrenza del contratto di lavoro e la data presumibile di conseguimento del titolo di specializzazione, come da nota acquisita in atti;
- i candidati CONSORTI dott. Ernesto, MARTINOLI dott.ssa Laura e SOMMA dott.ssa Ausilia non hanno accettato la menzionata proposta contrattuale, con conseguenziale decadenza dalla graduatoria di merito dei Medici specializzandi, come da note acquisite in atti;
- sulla base dell'acquisita disponibilità ad instaurare un rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale, l'Azienda ha trasmesso, alla Scuola di Specializzazione in Geriatria dell'Università degli Studi di Milano, frequentata dalla candidata GIANNONE dott.ssa Sara, il progetto formativo redatto dal Direttore Medico dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, richiedendo al contempo le necessarie autorizzazioni alla predetta Scuola di Specializzazione, per dar corso all'assunzione a tempo determinato e parziale dell'interessata;

- la Scuola di Specializzazione in Geriatria ha trasmesso, relativamente alla sopra citata specializzanda, le autorizzazioni richieste, come da comunicazioni acquisite in atti;
- il medico specializzando deve svolgere attività coerenti con il livello di competenze e di autonomia raggiunti e correlati alle attività professionalizzanti di cui al programma formativo seguito, per un totale di otto ore settimanali;
- relativamente alla candidata GIANNONE dott.ssa Sara sono stati attivati gli adempimenti sanitari, a seguito dei quali è stata acquisita agli atti la certificazione attestante la piena e incondizionata idoneità psicofisica alla mansione, rilasciata dai competenti organi sanitari aziendali;
- la spesa derivante dal presente provvedimento trova la sua quantificazione nell'applicazione degli istituti contrattuali previsti dal vigente CCNL dell'Area Sanità applicato alla Dirigenza Medica;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di procedere all'assunzione a tempo determinato con orario a tempo parziale, per un totale di 30 (trenta) ore settimanali, per il profilo professionale di Dirigente Medico Disciplina Geriatria con la candidata specializzanda GIANNONE dott.ssa Sara (nata il 13.07.1985, collocata al 2^o posto della separata graduatoria di merito dei medici specializzandi risultati idonei in sede di risultanze del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Geriatria o Disciplina equipollente o affine), dal 05 novembre 2024 al 04 novembre 2025, con assegnazione presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, in considerazione della carenza di personale nel profilo in argomento, fermo restando che, subordinatamente al conseguimento del titolo di specializzazione, sarà possibile procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno;
- di ritenere rinunciatari della proposta di assunzione a tempo determinato con orario a tempo parziale i candidati specializzandi CONSORTI dott. Ernesto (collocato al 1^o posto in graduatoria), MARTINOLI dott.ssa Laura (collocata al 3^o posto in graduatoria) e SOMMA dott.ssa Ausilia (collocata in 4^o posto in graduatoria), con conseguenziale decadenza dalla separata graduatoria di merito dei Medici specializzandi;
- di prevedere che il medico specializzando debba svolgere attività coerenti con il livello di competenze e di autonomia raggiunti e correlati alle attività professionalizzanti di cui al programma formativo seguito, per un totale di 8 (otto) ore settimanali;
- di subordinare l'assunzione di cui trattasi al superamento del periodo di prova in applicazione alle disposizioni del vigente CCNL dell'Area Sanità applicato alla Dirigenza Medica per il profilo in argomento;
- di contabilizzare la spesa derivante dal presente provvedimento nell'ambito dello stanziamento previsto nel Budget anno 2024 per i costi del personale;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di procedere all'assunzione a tempo determinato con orario a tempo parziale, per un totale di 30 (trenta) ore settimanali, per il profilo professionale di Dirigente Medico Disciplina Geriatria con la candidata specializzanda GIANNONE dott.ssa Sara (nata il 13.07.1985, collocata al 2^o posto della separata graduatoria di merito dei medici specializzandi risultati idonei in sede di risultanze del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Geriatria o Disciplina equipollente o affine), dal 05 novembre 2024 al 04 novembre 2025, con assegnazione presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, in considerazione della carenza di personale nel profilo in argomento, fermo restando che, subordinatamente al conseguimento del titolo di specializzazione, sarà possibile procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno;
2. di ritenere rinunciatari della proposta di assunzione a tempo determinato con orario a tempo parziale i candidati specializzandi CONSORTI dott. Ernesto (collocato al 1^o posto in graduatoria), MARTINOLI dott.ssa Laura (collocata al 3^o posto in graduatoria) e SOMMA dott.ssa Ausilia (collocata in 4^o posto in graduatoria), con conseguenziale decadenza dalla separata graduatoria di merito dei Medici specializzandi;
3. di prevedere che il medico specializzando debba svolgere attività coerenti con il livello di competenze e di autonomia raggiunti e correlati alle attività professionalizzanti di cui al programma formativo seguito, per un totale di 8 (otto) ore settimanali;

4. di subordinare l'assunzione di cui trattasi al superamento del periodo di prova in applicazione alle disposizioni del vigente CCNL dell'Area Sanità applicato alla Dirigenza Medica per il profilo in argomento;
5. di contabilizzare la spesa derivante dal presente provvedimento nell'ambito dello stanziamento previsto nel Budget anno 2024 per i costi del personale;
6. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
7. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO
AL DATORE DI LAVORO
U.O.C. DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI VIMODRONE
U.O.C. DIREZIONE MEDICA DI ISTITUTO – SEDE DI VIMODRONE
U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
U.O.C. PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE AD INTERIM
(Firmato digitalmente)