



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 197 del 08/11/2024

STRUTTURA UOC GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE DIRIGENTE RISORSE UMANE

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: STOICA NICUSOR CRISTIAN - INFERMIERE LIBERO PROFESSIONISTA
– PRESA D’ATTO DELLA RISOLUZIONE IMMEDIATA E SENZA PREAVVISO DEL
CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO.**

Per il Responsabile del Procedimento Rosa Alba Garofalo

Atti: 2023-V.02/14

PRATICA TRATTATA DA: Elisabetta Cauzzi

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
ROSA ALBA GAROFALO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

richiamati i provvedimenti del Direttore Generale:

- Determinazione n. 193 del 18.09.2023 di indizione di avviso pubblico di procedura comparativa finalizzato alla formazione di un elenco di Infermieri disponibili all'espletamento di prestazioni con contratto di lavoro autonomo, a supporto dei reparti/servizi degli Istituti Geriatrici amministrati, per un periodo di dodici mesi entro il limite massimo di 1440 ore/anno;
- Determinazione n. 202 del 29.09.2023 di presa d'atto della costituzione di un elenco di professionisti Infermieri disponibili all'espletamento di prestazioni presso l'Azienda, demandando all'U.O.C. Gestione Risorse Umane l'individuazione dei professionisti da incaricare, secondo le modalità riportate nell'art. 9 dell'avviso pubblico, nel limite del fabbisogno rilevato, e di autorizzazione della relativa presunta spesa;
- Determinazioni n. 18 del 22.01.2024 e n. 166 del 03.07.2024 di integrazione della spesa presunta autorizzata mediante il provvedimento sopra menzionato, a seguito di nuove ricognizioni del personale infermieristico che hanno rilevato un urgente fabbisogno di risorse umane e la necessità di procedere al conferimento di nuovi incarichi presso le sedi aziendali;

premesso che nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce, alla data del presente provvedimento, quanto segue:

- a seguito dell'inserimento, nel sopra citato elenco di professionisti Infermieri, del signor STOICA NICUSOR Cristian (nato il 10.02.1968), l'Azienda ha conferito al suddetto Professionista l'incarico di cui trattasi, da svolgersi presso i reparti/servizi dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, mediante stipulazione di un contratto di lavoro autonomo di 1.440 ore/anno per anni uno, a decorrere dal 01.06.2024;
- successivamente al conferimento del predetto incarico, è pervenuta una segnalazione da parte del Direttore Medico dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, che rileva, in capo al citato Professionista, negligenze nell'esecuzione del contratto di lavoro, una condotta professionalmente inadeguata e prestazioni lavorative non conformi al titolo professionale posseduto, nonché il mancato assolvimento dell'incarico conferito secondo le corrette modalità operative e deontologiche proprie della professione di Infermiere, acquisita in atti;
- in virtù della menzionata segnalazione, il Direttore Generale ha disposto, mediante comunicazione al signor STOICA NICUSOR Cristian, la risoluzione immediata e senza preavviso del contratto di lavoro autonomo stipulato, ai sensi dell'art. 7 del contratto medesimo, con decorrenza dalla data di invio della predetta comunicazione (04.11.2024), acquisita in atti;

ritenuto opportuno, stante la disposizione sopra citata, prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro autonomo instaurato con il signor STOICA NICUSOR Cristian, immediatamente e senza preavviso, ai sensi dell'art. 7 del contratto di lavoro autonomo, con decorrenza dal 04.11.2024, data di invio della disposizione del Direttore Generale, a seguito di sopravvenute cause che non ne consentono la prosecuzione, con particolare riferimento a negligenze nell'esecuzione del contratto di lavoro, ad una condotta professionalmente inadeguata e a prestazioni lavorative non conformi al titolo professionale posseduto, nonché al mancato assolvimento dell'incarico conferito secondo le corrette modalità operative e deontologiche proprie della professione di Infermiere, dando atto che nulla sarà dovuto all'incaricato, fatti salvi i corrispettivi economici relativi alle prestazioni effettuate;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1- di prendere atto della risoluzione immediata, con decorrenza 04.11.2024, data di invio della disposizione del Direttore Generale, e senza preavviso del contratto di lavoro autonomo stipulato con il signor STOICA

NICUSOR Cristian, ai fini dell'espletamento di prestazioni in qualità di Infermiere presso i reparti/servizi dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, a seguito di sopravvenute cause che non ne consentono la prosecuzione, con particolare riferimento a negligenze nell'esecuzione del contratto di lavoro, ad una condotta professionalmente inadeguata e a prestazioni lavorative non conformi al titolo professionale posseduto, nonché al mancato assolvimento dell'incarico conferito secondo le corrette modalità operative e deontologiche proprie della professione di Infermiere, dando atto che nulla sarà dovuto all'incaricato, fatti salvi i corrispettivi economici relativi alle prestazioni effettuate;

2- di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

U.O.C. DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI VIMODRONE
AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO
U.O.C. DIREZIONE MEDICA DI ISTITUTO – SEDE DI VIMODRONE
AL DATORE DI LAVORO
U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA
U.O.C. PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

p. IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
IL FUNZIONARIO
(Rosa Alba GAROFALO)
(Firmato digitalmente)