



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 276 del 08/11/2024

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: SG DIVISE S.R.L. - INTEGRAZIONE DELL'IMPORTO DI SPESA PREVISTO CON LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 77 DEL 04/04/2024 RELATIVA ALLA FORNITURA DI DIVISE OCCORRENTI AL PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO PRESSO L'AZIENDA (ADDETTI AI SERVIZI DI PORTINERIA, COMMESSI ED AUTISTI) E PRESSO GLI STABILI CIVILI (CUSTODI), PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 770,00 (OLTRE IVA DI LEGGE).
CIG: B067469E4E**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2022-VII.01.02/1.2

PRATICA TRATTATA DA: Antonio Pagnotta

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 77 del 04/04/2024 con la quale l'Azienda ha affidato la fornitura di divise occorrenti al personale dipendente in servizio presso l'Azienda (addetti ai servizi di portineria, commessi ed autisti) e presso gli stabili civili (custodi), per la durata di 12 mesi, alla ditta BOLLACCHINO S.R.L., per un importo complessivo di spesa di € 26.855,00 (oltre iva di legge).

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce che:

il Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti per la sede di Vimodrone ha comunicato, con nota in atti, che a seguito dell'assunzione di un nuovo autista presso la sede di Vimodrone l'impegno di spesa stanziato con la Determinazione summenzionata risulta incapiente richiedendo un'integrazione per la fornitura di n.1 divisa invernale e n.1 estiva per un importo totale di € 770,00.

riscontrato che la maggiore spesa prevista rientra nell'ipotesi del quinto d'obbligo dell'importo contrattuale, secondo normativa vigente in materia;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e alle condizioni di cui all'offerta in atti:

1. di provvedere ad aumentare la somma stanziata con la Determinazione Dirigenziale n. 77 del 04/04/2024 relativa alla fornitura di divise occorrenti al personale dipendente in servizio presso l'Azienda (addetti ai servizi di portineria, commessi ed autisti) e presso gli stabili civili (custodi), affidata alla Ditta SG Divise S.r.l. (C.F./P.IVA n. 10870900965), con sede legale in Via E. Fermi, 71, 20019 - Settimo Milanese (MI) per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente dell'UOC Direzione Operativa Degli Istituti;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2024/2025 per l'importo di € 939,40 (IVA inclusa), di cui € 770,00 a titolo di importo imponibile ed € 169,40 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40715008	ACQ. DIVISE DIP. E DPI	2024	770,00 €	169,40 €	939,40 €	2024-308	Vimodrone

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall' UOC Direzione Operativa degli Istituti, l'U.O.C. Gestione Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40715008	ACQ. DIVISE DIP. E DPI	2024	770,00 €	169,40 €	939,40 €	2024-308	Vimodrone

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 08 Novembre 2024

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)