



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 279 del 15/11/2024

DIRETTORE GENERALE: Giovanni Mercuri

**OGGETTO: ISTITUTO GERIATRICO “P. REDAELLI” DI VIMODRONE -
INTEGRAZIONE DELLA SPESA STANZIATA CON DETERMINAZIONE DEL
DIRETTORE GENERALE N. 29 DEL 31.01.2024 RELATIVA ALL’AUTORIZZAZIONE
DEL SERVIZIO DI GUARDIA MEDICA NOTTURNO E FESTIVO PER L’ANNO 2024**

Per il Responsabile del Procedimento Rosa Alba Garofalo

Atti: 2022-V.18.01/2

PRATICA TRATTATA DA: Elisabetta Cauzzi

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
ROSA ALBA GAROFALO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto l'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non è possibile far fronte con personale di servizio, possono conferire incarichi individuali di natura temporanea, con contratto di lavoro autonomo, purché corrispondenti alle competenze dell'amministrazione conferente, e coerenti con le esigenze di funzionalità della stessa;

richiamati i propri provvedimenti amministrativi:

- n. 147 del 26 luglio 2021 di indizione dell'avviso pubblico per la formazione di un elenco di medici disponibili all'espletamento del servizio di guardia medica, notturno e festivo (della durata di dodici ore) presso le sedi operative aziendali, al fine di sopperire a contingenti carenze del citato servizio di guardia medica a seguito di intervenute cessazioni di taluni professionisti;
- n. 29 del 31 gennaio 2024 di autorizzazione del predetto servizio di guardia medica e della presunta spesa, quantificata in via previsionale per l'anno 2024, applicando il compenso lordo di € 250,00.= per ciascun turno di guardia di dodici ore, per garantire la liquidazione delle prestazioni relative agli incarichi già conferiti, o eventualmente attribuibili nel corso dello stesso anno, nel limite dell'importo complessivo di € 330.000,00.=, di cui € 185.000,00.= stanziati per la sede di Milano, € 75.000,00.= stanziati per la sede di Vimodrone e € 70.000,00.= stanziati per la sede di Abbiategrasso;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- la spesa sopra citata, preventivata per l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, è stata ridotta ad euro 75.000,00.= per ragioni legate al raggiungimento degli obiettivi di spending review aziendali, tenuto conto altresì che taluni servizi di guardia medica venivano erogati dalla società Pharmalite S.r.l., in virtù di un contratto di appalto stipulato con l'Azienda;
- la U.O.C. Gestione Economico Finanziaria ha comunicato, con nota acquisita in atti, che la spesa autorizzata per il servizio di guardia medica presso il menzionato Istituto Geriatrico risulta insufficiente ad assicurare il pagamento delle fatture che saranno emesse dai Professionisti medici sino al 31.12.2024, data finale di copertura della spesa prevista con Determinazione del Direttore Generale n. 29 del 31.01.2024;
- al fine di poter liquidare le fatture emesse per le prestazioni di cui trattasi dai medici già titolari di incarico o che saranno eventualmente incaricati nel corso del corrente anno, risulta necessario integrare di euro 31.750,00.= la spesa stanziata per la sede di Vimodrone con la Determinazione del Direttore Generale di cui sopra, risultante dalla differenza tra l'importo autorizzato e quello previsto per un massimo di turni di guardia notturni e festivi effettuabili nell'anno solare di riferimento;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di integrare la spesa autorizzata con la Determinazione del Direttore Generale n. 29 del 31.01.2024, per un importo di euro 31.750,00.=, al fine di garantire, per l'anno 2024, la liquidazione delle prestazioni relative all'espletamento del servizio di guardia medica, notturno e festivo (della durata di dodici ore) presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone e una adeguata assistenza sanitaria agli ospiti ricoverati;
- di autorizzare la spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento quantificata in euro 31.750,00.=;

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di integrare la spesa autorizzata con la Determinazione del Direttore Generale n. 29 del 31.01.2024, per un importo di euro 31.750,00.=, al fine di garantire, per l'anno 2024, la liquidazione delle prestazioni relative all'espletamento del servizio di guardia medica, notturno e festivo (della durata di dodici ore) presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone e una adeguata assistenza sanitaria agli ospiti ricoverati;
2. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2024 per l'importo di euro 31.750,00.=, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria, come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo imponibile	IVA	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712063	GUARDIE MEDICHE	2024	€ 31.750,00	--	€ 31.750,00	2024-313	VI

3. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
U.O.C. DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI VIMODRONE
U.O.C. DIREZIONE MEDICA DI ISTITUTO – SEDE DI VIMODRONE
AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO
DATORE DI LAVORO
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE AD INTERIM
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712063	GUARDIE MEDICHE	2024	€ 31.750,00	--	€ 31.750,00	2024-313	VI

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 14 Novembre 2024

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)