



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 204 del 21/11/2024

STRUTTURA UOC GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE DIRIGENTE RISORSE UMANE

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: REALIZZAZIONE PRESSO L’ISTITUTO GERIATRICO “P. REDAELLI” DI MILANO DEL CORSO DI FORMAZIONE FACOLTATIVA DAL TITOLO: “LA CONDUZIONE DELL’EQUIPE DI LAVORO IN RSA”.
ATTRIBUZIONE INCARICO PER ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, EROGAZIONE E MONITORAGGIO DEL PERCORSO.
IMPORTO DI SPESA: € 660,00 (AL LORDO DELLE RITENUTE DI LEGGE).**

Per il Responsabile del Procedimento Consiglia Del Vecchio

Atti: 2024-V.15/1.1-16

PRATICA TRATTATA DA: Raffaela Lovecchio

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
CONSIGLIA DEL VECCHIO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

viste

- le indicazioni di cui al vigente Manuale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM-CPD di Regione Lombardia (emanato in recepimento della disciplina prevista in materia dell'Accordo Stato Regioni 2017 e dal Manuale Nazionale;

richiamate

- le disposizioni normative in materia di formazione continua nel settore sanitario;
- le direttive regionali in materia di ECM;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro applicabili alle figure professionali destinatarie del corso di formazione;

premess che nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- è pervenuta dalla referente del corso in oggetto, la richiesta, posta in atti, relativa alla realizzazione dell'iniziativa formativa dal titolo "La conduzione dell'équipe di lavoro in RSA";
- l'evento formativo inserito nel Piano di Formazione Aziendale anno 2024 nella sezione "Formazione trasversale facoltativa", è la conseguenza di un progetto della Direzione Medica attivato nei reparti di RSA;
- l'evento, rivolto alle figure sanitarie dell'Istituto Redaelli di Milano, nonché ai medici ed infermieri in libera professione, agli OSS ed educatori somministrati che prestano servizio presso i reparti RSA, sarà erogato come di seguito descritto:

Titolo	Destinatari	Data	N. Edizioni	Sede di svolgimento
La conduzione dell'équipe di lavoro in RSA	Medici, Infermieri, Fisioterapisti, Educatori professionali, ASA/OSS, Animatori.	Lunedì 25 novembre 2024	2 edizioni gemelle di 3 ore ciascuna.	Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano

- le disposizioni legislative vigenti consentono alle Pubbliche Amministrazioni di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;
- sulla base di valutazione riferite all'esperienza e alla competenza, l'Azienda ha proposto l'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa **Laura Padmah GALANTIN** – psicoterapeuta, docente e formatore in libera professione che effettuerà la docenza a titolo oneroso per un importo di € 660,00 al lordo delle ritenute di legge;
- gli oneri per la docenza, per un importo complessivo di € 660,00 al lordo delle ritenute di legge, trovano copertura finanziaria nell'ambito dello stanziamento per la formazione già assunto con Determinazione del Direttore Generale n. 14 del 16/1/2024;
- il dr. Antonio Sabatino **GRILLO** – Direttore Medico dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano svolgerà il ruolo di Responsabile Scientifico dell'evento;
- l'Azienda, in qualità di Provider, ha richiesto l'accreditamento dell'evento presso la Regione Lombardia per l'attribuzione dei crediti ECM/CPD;
- il personale aziendale parteciperà all'iniziativa secondo le modalità previste per l'aggiornamento facoltativo del CCNL, applicato alle figure professionali destinatarie dell'evento in argomento;

richiamato quanto sopra riferito, si ritiene che sussistano le condizioni per autorizzare il conferimento dell'incarico di docenza per la realizzazione dell'evento;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare lo svolgimento dell'evento succitato;
2. di conferire alla dr.ssa **Laura Padmah GALANTIN** – psicoterapeuta, docente e formatore in libera professione, l'onere per la docenza come da richiesta della stessa posta in atti per un importo di € 660,00 al lordo delle ritenute di legge, da imputare con Determinazione del Direttore Generale n. 14 del 16/1/2024;
3. di conferire al dr. Antonio Sabatino GRILLO, il ruolo di Responsabile Scientifico dell'evento;
4. di autorizzare il personale aziendale, in libera professione e personale somministrato, a partecipare all'iniziativa secondo le modalità previste per l'aggiornamento facoltativo del CCNL, applicato alle figure professionali destinatarie del percorso in argomento;
5. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2024 per l'importo di € 660 (IVA esclusa), attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40737008	COSTI PER FORMAZIONE DIPENDENTI	2024	€ 660,00	--	€ 660,00	2024-11	MILANO

6. di dare atto che all'iniziativa formativa, l'ASP Golgi Redaelli in qualità di Provider, attribuirà i crediti ECM/CPD alle figure sanitarie che vi parteciperanno;
7. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
8. di trasmettere il presente provvedimento alle seguenti strutture:

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC DIREZIONE OPERATIVA DELL'ISTITUTO DI MILANO
UOC DIREZIONE MEDICA DELL'ISTITUTO DI MILANO

p. IL DIRIGENTE RESPONSABILE
UOC GESTIONE RISORSE UMANE
IL FUNZIONARIO del Servizio Formazione
Consiglia Del Vecchio
Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40737008	COSTI PER FORMAZIONE DIPENDENTI	2024	€ 660,00	--	€ 660,00	2024-11	MILANO

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 20 Novembre 2024

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)