



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 293 del 03/12/2024

DIRETTORE GENERALE: Giovanni Mercuri

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ATTO ESECUTIVO DELL'ACCORDO QUADRO
FRA IL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E STUDI URBANI DEL POLITECNICO
DI MILANO E L'AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA GOLGI-REDAELLI E
AUTORIZZAZIONE ALLA FIRMA**

Responsabile del Procedimento Lucia Aiello

Atti: 2024-IX.05/2

PRATICA TRATTATA DA: Lucia Aiello

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOSD ARCHIVIO E BENI CULTURALI
LUCIA AIELLO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

premesse che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- tra il Dipartimento di Architettura e Studi Urbani (DAStU) del Politecnico di Milano e l'ASP Golgi-Redaelli in data 5 novembre 2024 è stata siglata una convenzione di durata triennale per la collaborazione alla formazione di studenti laureati particolarmente qualificati nonché degli specializzandi della Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio;
- in data 21 novembre 2024 la prof.ssa Annunziata Maria Oteri, responsabile del DAStU, ha indicato Cascina Cantalupo come caso studio per il Laboratorio multidisciplinare di Conservazione del costruito storico della Scuola di specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio per l'Anno Accademico 2024-2025, chiedendo la stipula del relativo Atto esecutivo;
- tra il DAStU e l'UOSD Archivio e Beni Culturali è stata concordata la bozza dell'Atto esecutivo, disciplinando le modalità operative relative al rapporto di collaborazione;
- l'UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni ha dato la propria disponibilità a fornire supporto alle attività previste dal DAStU presso Cascina Cantalupo;
- l'arch. Carolina Sala, affittuaria del Podere Cantalupo, in data 27 novembre 2024 ha autorizzato l'accesso agli studenti del DAStU per un numero massimo di sei accessi, in date da concordare;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:

- approvare la bozza dell'Atto esecutivo dell'Accordo quadro fra il Dipartimento di Architettura e Studi Urbani del Politecnico di Milano e l'ASP Golgi-Redaelli relativo all'Anno Accademico 2024-2025;
- delegare la sottoscrizione dell'Atto esecutivo alla dott.ssa Lucia Aiello, responsabile dell'UOSD Archivio e Beni Culturali, in qualità di rappresentante aziendale;
- demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento.
- trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
UOSD Archivio e Beni Culturali
UOC Servizi Tecnici e Manutenzioni
Servizio Gestione e valorizzazione del patrimonio disponibile

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE *ad interim*

Dr. Giovanni Mercuri
(Firmato digitalmente)

ATTO ESECUTIVO DELL'ACCORDO QUADRO FRA IL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E STUDI URBANI DEL POLITECNICO DI MILANO E L'AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA GOLGI-REDAELLI

OGGETTO: DEFINIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI STUDIO E INDAGINE PER L'ANNO ACCADEMICO 2024-2025

PREMESSO che

- con accordo quadro del 5/11/2024 i Rappresentanti del Dipartimento di Architettura e Studi Urbani del Politecnico di Milano e dell'Azienda di Servizi alla Persona Golgi-Redaelli, congiuntamente nel seguito le "Parti" o, singolarmente, la "Parte", hanno definito intese di durata triennale per la collaborazione riguardante tutti gli Insegnamenti del Dipartimento di Architettura e Studi Urbani, e che detto Accordo demanda ad appositi atti esecutivi la definizione di ogni singola attività da condursi nell'ambito dello stesso;

DATO ATTO che

- con nota del 21/11/2024, ai sensi delle corrispondenti previsioni dell'Accordo quadro richiamato, il DASTU ha richiesto l'esecuzione della prestazione in oggetto, cui la controparte ha dato riscontro favorevole;

- con Determinazione del Direttore Generale n. del..... l'Azienda ha autorizzato l'iniziativa in questione, demandando la sottoscrizione del presente atto alla dott.ssa Lucia Aiello, in qualità di rappresentante aziendale;

CON IL PRESENTE ATTO ESECUTIVO SONO DISCIPLINATE LE MODALITÀ OPERATIVE RELATIVE AL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE TRA LE PARTI

Art. 1 - Descrizione dell'attività

Le Parti concordano che per l'Anno Accademico 2024-2025 l'attività di studio e indagine per scopi didattici avrà oggetto Cascina Cantalupo (San Giuliano Milanese, MI) di proprietà dell'ASP Golgi-Redaelli.

Art. 2 - Modalità e termini di esecuzione dell'attività

Le Parti concordano che verranno svolte attività didattiche di sopralluogo, di lettura diretta dei manufatti architettonici e di esecuzione di rilevamenti finalizzati alla comprensione e alla restituzione delle caratteristiche geometriche e costruttive dei manufatti stessi e delle eventuali alterazioni e/o patologie di degrado: ciò al fine della elaborazione a scopi didattici del progetto di conservazione e riuso della fabbrica nell'ambito del Laboratorio multidisciplinare di analisi e progetto del costruito che rientra tra le attività formative del primo anno della Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio.

Le attività verranno svolte dagli iscritti nell'Anno Accademico 2024-2025 al primo anno della Scuola di Specializzazione in Beni architettonici e del Paesaggio come complemento al percorso didattico previsto dal Laboratorio multidisciplinare di analisi e progetto del costruito, sotto la guida dei docenti del corso stesso.

Art. 3 - Impegni in capo all'Azienda ai fini dell'esecuzione dell'attività

L'ASP Golgi-Redaelli, in accordo con l'affittuario, metterà a disposizione gratuitamente l'immobile Cascina Cantalupo e le sue pertinenze per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2.

Art. 4 - Impegni in capo al DASTU ai fini dell'esecuzione dell'attività

Il DASTU favorirà la collaborazione nelle attività sopra descritte, secondo quanto indicato nella Convenzione quadro, cui si rimanda per tutto quanto non scritto nel presente atto.

Il DASTU garantirà la presenza e supervisione dei docenti durante i sopralluoghi, nel numero massimo di sei, all'interno del calendario didattico del Laboratorio per l'Anno Accademico 2024-2025.

Il DASTU concorderà preventivamente con l'affittuario di Cascina Cantalupo e con l'ASP Golgi-Redaelli tempi, date, luoghi e modi per lo svolgimento delle attività, manlevando

l'ASP Golgi-Redaelli e l'affittuario da qualsivoglia responsabilità connessa e/o derivante dall'attività svolta.

Art. 5 - Utilizzo/disponibilità/diritti connessi all'attività ed ai prodotti della stessa

L'utilizzo, la disponibilità e i diritti connessi ai prodotti elaborati durante l'attività di laboratorio saranno stabiliti secondo le regolamentazioni delle Parti. Al termine del corso la Scuola fornirà all'ASP Golgi-Redaelli copia elettronica dei dati che saranno stati raccolti e restituiti nell'ambito degli accessi ai luoghi e delle operazioni di rilevamento, da considerarsi in ogni caso come materiali prodotti ai soli fini didattici e non come elaborati professionali validati. La proprietà intellettuale dei suddetti materiali rimarrà in ogni caso agli specializzandi e docenti del corso.

La Scuola si riserva eventualmente di pubblicare, a soli fini scientifici e sotto la responsabilità dei suddetti docenti e specializzandi, gli esiti del lavoro prodotto.

Art. 6 - Divulgazione e promozione

Le Parti - nella persona dei firmatari del presente atto - potranno accordarsi, di volta in volta, per le più opportune azioni di divulgazione e promozione dell'attività e dei prodotti della stessa. Gli accordi potranno essere definiti mediante scambio di missive.

Art. 7 - Responsabili della collaborazione

Il DASTU indica quali propri responsabili della collaborazione la prof. Annunziata Maria Oteri, direttrice della Scuola, e il prof. Gianfranco Pertot, in qualità di coordinatore del Laboratorio.

L'ASP Golgi-Redaelli indica quale proprio responsabile della collaborazione la dott.ssa Lucia Aiello, in qualità di Responsabile dell'UOSD Archivio e Beni Culturali.

L'eventuale sostituzione del responsabile della collaborazione di una delle Parti dovrà essere comunicata all'altra Parte in forma scritta.

Art. 8 - Variazioni

Qualora si verifichi la necessità di variazioni rispetto a quanto stabilito nel presente atto, le Parti - nella persona dei firmatari dello stesso - potranno concordare le decisioni opportune, di cui verrà redatta nota formale sottoscritta da entrambe e che terrà luogo di appendice al

presente atto.

Art. 9 - Clausola di rinvio

Per quanto non espressamente convenuto nel presente Atto esecutivo si fa esplicito rimando al sopraccitato Accordo quadro.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Data dell'ultima firma digitale

Per il DASTU

Prof.ssa Annunziata Maria Oteri*

Prof. Gianfranco Pertot*

Per l'Azienda di Servizi alla Persona Golgi-Redaelli

Dott.ssa Lucia Aiello*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.