



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 1 del 07/01/2025

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: ACQUISTI IN ECONOMIA DI BENI E SERVIZI OCCORRENTI AGLI
ISTITUTI GERIATRICI AMMINISTRATI RELATIVAMENTE ALL'ANNO 2025.
IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DI SPESA: € 360.000,00 (OLTRE IVA DI LEGGE)**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2024-VII.01.01/3

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce che:

- l'Azienda, nella sua qualità di ente pubblico, provvede alle necessità di approvvigionamento di beni e servizi o di affidamento di lavori e manutenzioni mediante procedure di acquisizione ai sensi della vigente normativa in materia di contratti pubblici, per il tramite della competente struttura aziendale;
- le diverse articolazioni organizzative necessitano altresì, per lo svolgimento delle attività istituzionali e l'erogazione delle prestazioni di rispettiva competenza, di provvedere direttamente ad acquisti di beni e servizi che non rientrino in provvedimenti già approvati e/o in appalti in corso (e per i quali non vigano diverse procedure interne di acquisto e/o competenze di altri settori);
- con note in atti, il Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti ha richiesto l'adozione di un provvedimento per far fronte alle spese relative ad acquisti di beni e servizi non previste negli affidamenti in essere (servizi di manutenzione, pezzi di ricambio, materiale di consumo, farmaci, presidi sanitari e altro), comunicando altresì i relativi fabbisogni economici stimati per l'anno 2025, di seguito indicati:
 - Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Milano € 190.000,00
 - Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Vimodrone € 90.000,00
 - Istituto Geriatrico “C. Golgi” di Abbiategrasso € 80.000,00;
- le singole Direzioni d'Istituto provvederanno direttamente, per il tramite degli uffici economici, all'acquisto del bene/servizio necessario facendo ricorso alla procedura semplificata dell'affidamento diretto con le modalità previste dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., presso fornitori individuati secondo i seguenti criteri di massima:
 - prossimità e vicinanza alla sede di lavoro
 - produttore/rivenditore/riparatore autorizzato
 - esclusivista
 - fornitore abituale con positiva valutazione di precedenti forniture/servizi;
- con cadenza trimestrale è previsto l'obbligo di rendicontare al RUP le spese effettivamente sostenute, allegando copia della relativa documentazione giustificativa;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare i tre Istituti Geriatrici amministrati ad acquisti in economia, mediante affidamenti diretti, di beni e servizi, relativamente all'anno 2025, per l'importo complessivo indicato al punto 2;
2. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2024 per l'importo di € 439.200,00 (IVA inclusa), di cui € 360.000,00 a titolo di imponibile per beni e servizi ed € 79.200,00 a titolo di IVA al 22% attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2025	€ 190.000,00	€ 41.800,00	€ 231.800,00	2024-366_1	Milano
40715011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2025	€ 90.000,00	€ 19.800,00	€ 109.800,00	2024-366_2	Vimodrone
40712011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2025	€ 80.000,00	€ 17.600,00	€ 97.600,00	2024-366_3	Abbiategrosso

3. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti, prevedendo l'obbligo, a carico delle singole Direzioni d'Istituto, di rendicontare al RUP, con cadenza trimestrale, le spese effettivamente sostenute;
4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla suddetta UOC, la UOC Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
 UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
 UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2025	€ 190.000,00	€ 41.800,00	€ 231.800,00	2024-366_1	Milano
40715011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2025	€ 90.000,00	€ 19.800,00	€ 109.800,00	2024-366_2	Vimodrone
40712011	ACQ. MATERIALE VARIO DI CONSUMO	2025	€ 80.000,00	€ 17.600,00	€ 97.600,00	2024-366_3	Abbiategrosso

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 24 Dicembre 2024

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
 (La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)