



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 4 del 09/01/2025

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: BLU.IT S.R.L. – SERVIZIO DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL
GESTIONALE MYCARE PER L'ANNO 2025. CIG B517D44476
IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DI SPESA: € 18.000,00 (OLTRE IVA DI LEGGE).**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2022-VII.01.04/1.4

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

richiamate la Determinazione dirigenziale n. 162 del 02/07/2024 con la quale l'Azienda ha proceduto ad affidare, alla ditta BLU.IT S.r.l., il servizio di manutenzione e assistenza del software MyCare, per un importo complessivo di spesa di € 26.657,00 (oltre IVA di legge);

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Servizio Sistemi Informativi, con nota in atti, ha evidenziato la necessità di ulteriori giornate “a chiamata” per manutenzione evolutiva su tutti i moduli del gestionale MyCare, (moduli Contabilità – Gare – Ordini – Magazzino) comprese le attività di migrazione delle funzionalità dei suddetti moduli ai nuovi gestionali in fase di implementazione;
- si è proceduto a richiedere offerta alla ditta BLU.IT tramite piattaforma Sintel che, per le attività richieste, ha previsto un pacchetto di 30 giornate (on-site/on-line) per un importo complessivo di € 18.000,00 ((oltre IVA di legge);

considerato di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'artt. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile della UOC Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare alla ditta BLU.IT S.r.l., con sede in Via Mazzucconi, 32 – Lecco (MI) – P. IVA 02750040137, il servizio di manutenzione evolutiva del gestionale MyCare per l'anno 2025, per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Responsabile della UOC Pianificazione, Controllo e Sistemi Informativi;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 21.960,00 (IVA inclusa), di cui € 18.000,00 a titolo di importo imponibile ed € 3.960,00 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717038	MANUT. INFORMATICHE HD SW	2025	€ 18.000,00	€ 3.960,00	€ 21.960,00	2025-10	Centrale

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOC Pianificazione, Controllo e Sistemi Informativi, la UOC Gestione Economica Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717038	MANUT. INFORMATICHE HD SW	2025	€ 18.000,00	€ 3.960,00	€ 21.960,00	2025-10	Centrale

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 08 Gennaio 2025

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)