



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 7 del 28/01/2025

STRUTTURA UOC GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE DIRIGENTE RISORSE UMANE

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER ATTIVITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PRESTATA IN FAVORE DELLA FONDAZIONE GOLGI CENCI DAL DIPENDENTE POZZATO STEFANO NEI TRIMESTRI MAGGIO-LUGLIO E AGOSTO – OTTOBRE 2024 NELL’AMBITO DELLA CONVENZIONE BIENNALE IN ATTO. IMPORTO COMPLESSIVO DI € 500,00 OLTRE IVA DI LEGGE: LIQUIDAZIONE A FAVORE DEL DIPENDENTE PARI A € 475,00. INTROITO A FAVORE DELL’AZIENDA DI € 25,00.

Per il Responsabile del Procedimento Tiziano Berici

Atti: 545/21

PRATICA TRATTATA DA: Paola Autiero

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
TIZIANO BERICI
(Firmato digitalmente)

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- è in atto una convenzione con la Fondazione “Golgi – Cenci” avente per oggetto una collaborazione volta a assicurare - alla medesima Fondazione - la figura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, avvalendosi di dipendenti in possesso delle professionalità richieste in materia di sicurezza e prevenzione;
- è stato individuato allo scopo il signor POZZATO Stefano, dipendente assegnato al Servizio di Prevenzione e Protezione presso la direzione operativa di Abbiategrasso, che ha dato la propria disponibilità all'accettazione dell'incarico, da prestarsi al di fuori dell'orario di servizio;
- Il corrispettivo della consulenza è concordato in € 1.000,00 (oltre IVA 22%) annuali: il medesimo importo, al netto dell'IVA e decurtato di una quota del 5% trattenuta dell'Ente a copertura delle spese amministrative, viene corrisposto al dipendente come remunerazione della consulenza prestata;
- la fatturazione delle prestazioni erogate avviene, con cadenza trimestrale, dietro presentazione di rendicontazione, mentre il provvedimento di liquidazione del compenso viene disposto a incasso avvenuto delle fatture;
- sono state regolarmente incassate, a copertura del presente provvedimento, le fatture n° 240200096 e n° 240200097 del 15.11.2024 entrambe emesse a fronte delle consulenze effettuate nei trimestri maggio – luglio e agosto – ottobre 2024, per un importo complessivo di € 500,00 oltre IVA di legge;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento, ritenute verificate le condizioni necessarie per la liquidazione dei compensi

DETERMINA

- 1- di liquidare al signor POZZATO Stefano il 95% dell'imponibile delle fatture incassate per le prestazioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione rese in orario extra lavorativo come di seguito indicato

Periodo	Importo Complessivo	Quota Dipendente 95%	Introito Azienda 5%
maggio - ottobre 2024	€ 500,00	€ 475,00	€ 25,00

- 2- di autorizzare l'esborso derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 475,00, attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria e ripartito per competenza come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Imponibile	N° Impegno	SEDE
40912010	STIPENDI DIPENDENTI	2025	€ 475,00	2025-1	Abbategrasso

3- di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA GESTIONE RISORSE UMANE

☐ Si autorizza a dare esecuzione alla proposta di cui sopra

data, 20 Gennaio 2025

IL DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40912010	STIPENDI DIPENDENTI	2025	€ 475,00	2025-1	Abbiategrosso

data, 10 Aprile 2024

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)