



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 38 del 14/02/2025

DIRETTORE GENERALE: Maria Antonia Ambrogetti

OGGETTO: RINNOVO DELLO SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI ORARIE AGGIUNTIVE (POA) DA PARTE DEI PROFESSIONISTI INFERMIERI E TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA PER L'ANNO 2025 ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.

Per il Responsabile del Procedimento Rosa Alba Garofalo

Atti: 563/22

PRATICA TRATTATA DA: Elisabetta Cauzzi

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE

ROSA ALBA GAROFALO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA

CRISTINA CALLERIO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

richiamati i propri precedenti provvedimenti:

- n. 205 del 28 ottobre 2022 di presa d'atto dell'Accordo Aziendale – sottoscritto dalla RSU e dalle OO.SS. in data 26.10.2022 - in tema di Prestazioni Orarie Aggiuntive (POA) da parte dei professionisti infermieri e tecnici sanitari di radiologia per sopperire alla carenza di personale, riservato al personale dipendente in servizio presso l'A.S.P. "Golgi Redaelli", sottoscritto in data 26.10.2022 ed approvazione del relativo avviso interno per la manifestazione di interesse finalizzato alla predisposizione di un elenco di professionisti infermieri e tecnici sanitari di radiologia per lo svolgimento delle POA, per il periodo dicembre 2022 – novembre 2023, con contestuale definizione del corrispondente costo orario determinato in € 25,00.=, con oneri a carico dell'Azienda (€ 32,00.= oneri inclusi);
- n. 254 del 30 dicembre 2022 di presa d'atto conclusione istruttoria, ammissione delle candidature, individuazione dei dipendenti idonei e adempimenti conseguenti, individuando il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023 quale arco temporale entro il quale effettuare le prestazioni aggiuntive;
- n. 91 del 27 marzo 2024 di rinnovo, osservando i criteri di cui all'Accordo aziendale sottoscritto dalla RSU e dalle OO.SS., dello svolgimento delle Prestazioni Orarie Aggiuntive di cui trattasi per l'anno 2024, prevedendo uno stanziamento di spesa presunta complessiva di € 79.936,00.= per i tre Istituti Geriatrici amministrati, corrispondente ad un numero massimo di n. 2.498 turni complessivamente autorizzabili per l'effettuazione delle citate POA, di cui 1.550 per Milano, 600 per Abbiategrasso e 348 per Vimodrone;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il persistere della carenza di personale di professionisti infermieri e tecnici sanitari radiologi presso gli Istituti Geriatrici amministrati, derivante dall'impossibilità di effettuare le necessarie assunzioni per assenza di interesse alla partecipazione di procedure concorsuali, comporta la necessità di avvalersi, per garantire gli standard assistenziali nei reparti anche per l'anno 2025, delle così dette prestazioni aggiuntive da riservare al personale dipendente in servizio a tempo determinato e indeterminato presso l'Azienda, rispettando il numero massimo di turni autorizzabili;
- a seguito di una ricognizione delle prestazioni orarie aggiuntive svolte in particolare nel corso dell'anno 2024 nelle tre sedi operative, si confermano i sopra richiamati turni autorizzati per i tre Istituti Geriatrici amministrati nel predetto periodo temporale;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di rinnovare per l'anno 2025 lo svolgimento delle Prestazioni Orarie Aggiuntive (POA) da parte dei professionisti infermieri e tecnici sanitari di radiologia, osservando i criteri di cui all'Accordo aziendale sottoscritto dalla RSU e dalle OO.SS. in data 26.10.2022, con particolare riferimento alle modalità organizzative di assegnazione e di effettuazione/programmazione delle POA;
- di quantificare per i tre Istituti Geriatrici amministrati un numero massimo di n. 2.498 turni complessivamente autorizzabili per l'effettuazione delle citate POA, di cui 1.550 per Milano, 600 per Abbiategrasso e 348 per Vimodrone;
- di demandare ai Coordinatori di Istituto delle figure professionali sanitarie interessate, di concerto con i Direttori Medici di Istituto ed il Direttore Socio Sanitario, il compito di organizzare lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive, secondo quanto stabilito dal sopra citato Accordo aziendale, evidenziando che le POA potranno essere attribuite unicamente nella fase di programmazione della turnistica mensile, fatte salve impreviste e motivate necessità, e dovranno essere direttamente correlate alla effettiva assenza di personale o per far fronte al mantenimento dello standard di accreditamento per le attività residenziali e diurne/territoriali;
- di autorizzare la spesa complessiva presunta per gli Istituti Geriatrici amministrati derivante dal presente provvedimento quantificata in € 79.936,00.= (oneri inclusi);

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di rinnovare per l'anno 2025 lo svolgimento delle Prestazioni Orarie Aggiuntive (POA) da parte dei professionisti infermieri e tecnici sanitari di radiologia, osservando i criteri di cui all'Accordo aziendale sottoscritto dalla RSU e dalle OO.SS. in data 26.10.2022, con particolare riferimento alle modalità organizzative di assegnazione e di effettuazione/programmazione delle POA;
2. di demandare ai Coordinatori di Istituto delle figure professionali sanitarie interessate, di concerto con i Direttori Medici di Istituto ed il Direttore Socio Sanitario, il compito di organizzare lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive, secondo quanto stabilito dal sopra citato Accordo aziendale, evidenziando che le POA potranno essere attribuite unicamente nella fase di programmazione della turnistica mensile, fatte salve impreviste e motivate necessità, e dovranno essere direttamente correlate alla effettiva assenza di personale o per far fronte al mantenimento dello standard di accreditamento per le attività residenziali e diurne/territoriali;
3. di stabilire che i turni che verranno programmati dovranno riguardare esclusivamente il servizio diurno (mattina e pomeriggio), con esclusione del turno notturno, e le prestazioni dovranno essere svolte al di fuori delle 36 ore settimanali contrattualmente dovute;
4. di consentire al personale infermieristico, considerate le contingenti necessità aziendali, lo svolgimento delle POA anche presso un Istituto diverso da quello di assegnazione, previa dichiarazione di volontaria disponibilità a svolgere le prestazioni in altra sede lavorativa;
5. di riconoscere al personale che abbia svolto le POA presso una sede aziendale diversa da quella di assegnazione il rimborso chilometrico per l'utilizzo del mezzo proprio corrispondente alla distanza tra la sede di svolgimento della prestazione e l'Istituto di assegnazione o, se inferiore, dal proprio domicilio;
6. di quantificare per i tre Istituti Geriatrici amministrati un numero massimo di n. 2.498 turni complessivamente autorizzabili per l'effettuazione delle citate POA, di cui 1.550 per Milano, 600 per Abbiategrasso e 348 per Vimodrone;
7. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2025, relativa alla fruizione dei sopra citati turni, per l'importo complessivo di € 79.936,00.= (oneri inclusi), come attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo imponibile	IVA	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40911010	STIP. DIPENDENTI	2025	€ 49.600,00	--	€ 49.600,00	2025-1	Milano
40915010	STIP. DIPENDENTI	2025	€ 19.200,00	--	€ 19.200,00	2025-1	Abbategrasso
40912010	STIP. DIPENDENTI	2025	€ 11.136,00	--	€ 11.136,00	2025-1	Vimodrone

8. di dare atto che per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento, si richiamano l'Accordo Aziendale – sottoscritto dalla RSU e dalle OO.SS. in data 26.10.2022 - in tema di Prestazioni Orarie Aggiuntive (POA), nonché il proprio provvedimento amministrativo n. 205 del 28.10.2022;
9. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
10. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle strutture di seguito indicate:

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
AL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI

UOC DIREZIONE MEDICA DI ISTITUTO – SEDI DI MILANO, VIMODRONE ED
ABBIATEGRASSO
DATORE DI LAVORO
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

11. di trasmettere alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) e alle OO.SS. firmatarie del CCNL del comparto sanità periodo 2019-2021 nell'ambito della prescritta informativa.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Maria Antonia AMBROGETTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40911010	STIP. DIPENDENTI	2025	€ 49.600,00	--	€ 49.600,00	2025-1	Milano
40915010	STIP. DIPENDENTI	2025	€ 19.200,00	--	€ 19.200,00	2025-1	Abbiategrosso
40912010	STIP. DIPENDENTI	2025	€ 11.136,00	--	€ 11.136,00	2025-1	Vimodrone

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 07 Febbraio 2025

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)