



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 120 del 03/06/2025

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA A.D.M. MAINTENANCE S.R.L. DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA H/24 DEI GRUPPI ELETTROGENI E MOTOPOMPE ANTINCENDIO PRESSO GLI ISTITUTI GERIATRICI “P. REDAELLI” DI MILANO, “P. REDAELLI” DI VIMODRONE E “C. GOLGI” DI ABBIATEGRASSO, PER LA DURATA DI 24 MESI - CIG B534C1D8AC
IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 155.787,59 (OLTRE IVA DI LEGGE) DI CUI € 3.135,52 PER ONERI DELLA SICUREZZA.
CONTRIBUTO DA VERSARE ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE € 250,00 (ESENTE IVA).**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2024 / VII.01.03 / 3.8

PRATICA TRATTATA DA: Elena Gaslini

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni / R.U.P., con nota acquisita in atti, ha chiesto di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria h/24 dei gruppi elettrogeni e motopompe antincendio presso gli Istituti Geriatrici dell'Azienda in Milano, Vimodrone e Abbiategrasso, oltre all'attività di reperibilità h/24 7 giorni su 7, per un periodo complessivo di 24 mesi;
- l'importo a base di gara è stato così determinato:
 - prestazioni manutentive A - interventi di manutenzione periodica programmata, preventiva completa e correttiva su chiamata, interventi d'urgenza su chiamata h 24/7, prestazioni speciali, comprensive di attività propedeutiche alle visite ispettive, gestione di cartellonistica segnaletica, attività complementari varie quali censimento degli impianti, tenuta di apposito Registro manutentivo, rilevazione grafica con schema degli impianti etc., per 24 mesi, per un totale di € 107.712,00 (oltre IVA di legge)
 - prestazioni manutentive B - manutenzioni straordinarie non incrementative per riparazioni imprevedibili o atti vandalici, nolo e attivazione gruppi ausiliari per stagione estiva (se richiesto), manutenzioni straordinarie / riqualficazioni per 24 mesi, per un totale di € 107.650,00 (oltre IVA di legge)
 - oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 3.135,52 (oltre IVA di legge)
- in relazione a quanto sopra, la suddetta U.O.C. ha trasmesso gli atti di gara di propria competenza, indicando i seguenti operatori economici, specializzati nel settore, ai quali si è provveduto a richiedere offerta economica tramite il portale regionale SINTEL:
 - ARMOL S.r.l., via Lampugnano 175, Milano
 - A.D.M. MAINTENANCE S.r.l., via L. Galvani 26, Zelo Buon Persico (LO)
 - ELEKTRONORM S.p.A., via G. Galilei, Gessate (MI)
 - MT MILANTRACTOR S.p.A., via Pasubio 2, Tribiano (MI)
 - POWER GEN SERVICE S.r.l., via Lodi 6, Dalmine (BG)
 - MILANO GENERATORI S.r.l., via F. Coghetti 6, Rho (MI);
- entro il termine previsto dalla lettera d'invito, è pervenuto il solo riscontro della ditta A.D.M. MAINTENANCE S.r.l., che ha offerto quanto segue:
 - prestazioni A € 45.000,00 biennali
 - oneri della sicurezza € 660,00 biennali
 - prestazioni B sconto del 3% sull'importo a base di gara biennale pari a € 107.650,00;

evidenziato che occorre procedere al pagamento di un contributo di € 250,00 (esente IVA) dovuto all'A.N.AC.

- Autorità Nazionale Anticorruzione;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e alle condizioni di cui all'offerta in atti:

1. di affidare alla ditta A.D.M. MAINTENANCE S.r.l., via L. Galvani 26, Zelo Buon Persico (LO) – P.I. e C.F. 09561970964 – il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria h/24 dei gruppi elettrogeni e motopompe antincendio presso gli Istituti Geriatrici “P. Redaelli” di Milano, “P. Redaelli” di Vimodrone e “C. Golgi” di Abbiategrasso, per la durata di 24 mesi, per l’importo complessivo indicato al punto n. 4 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto alla condizione risolutiva che si verificherà qualora si accerti l’insussistenza dei requisiti generali e speciali già autocertificati in sede di gara e di quelli previsti dalla normativa antimafia;
3. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente dell’U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni o suo delegato;
4. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l’importo complessivo, attestato dal Responsabile U.O.C Economico Finanziaria, di € 190.060,86 (IVA inclusa), di cui € 155.787,59 a titolo di importo imponibile, € 34.273,27 a titolo di IVA 22%, e € 3.135,52 per oneri della sicurezza, nonché € 250,00 (esente IVA) quale contributo dovuto all'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione, come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40417003	Contributo A.N.AC.	2025	€ 250,00	Esente	€ 250,00	2025-132_1	Sede Centrale
40711037	Ordinaria manutenzione	24 mesi	€ 12.484,88	€ 2.746,67	€ 15.231,56	2025-132_2	Istituto Milano
40715037	Ordinaria manutenzione	24 mesi	€ 11.583,91	€ 2.548,46	€ 14.132,37	2025-132_3	Istituto Vimodrone
40712037	Ordinaria manutenzione	24 mesi	€ 24.068,80	€ 5.295,14	€ 29.363,93	2025-132_4	Istituto Abbiategrasso
40711053	Straordinaria manutenzione	24 mesi	€ 31.296,88	€ 6.885,31	€ 38.182,19	2025-132_5	Istituto Milano
40715053	Straordinaria manutenzione	24 mesi	€ 22.528,12	€ 4.956,19	€ 27.484,31	2025-132_6	Istituto Vimodrone
40712053	Straordinaria manutenzione	24 mesi	€ 53.825,00	€ 11.841,50	€ 65.666,50	2025-132_7	Istituto Abbiategrasso

5. di prevedere il pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l’importo indicato al punto n. 4 del presente provvedimento, tramite versamento mediante il sistema di pagamento pagoPA;
6. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall’U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni, l’U.O.C. Economico Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
7. di demandare al Responsabile del Procedimento l’attuazione del presente provvedimento.
8. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
U.O.C. DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI
U.O.C. SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI
U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA
DATORE DI LAVORO
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. APPALTI E ACQUISTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. APPALTI E ACQUISTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40417003	Contributo A.N.AC.	2025	€ 250,00	Esente	€ 250,00	2025-132_1	Sede Centrale
40711037	Ordinaria manutenzione	24 mesi	€ 12.484,88	€ 2.746,67	€ 15.231,56	2025-132_2	Istituto Milano
40715037	Ordinaria manutenzione	24 mesi	€ 11.583,91	€ 2.548,46	€ 14.132,37	2025-132_3	Istituto Vimodrone
40712037	Ordinaria manutenzione	24 mesi	€ 24.068,80	€ 5.295,14	€ 29.363,93	2025-132_4	Istituto Abbiategrasso
40711053	Straordinaria manutenzione	24 mesi	€ 31.296,88	€ 6.885,31	€ 38.182,19	2025-132_5	Istituto Milano
40715053	Straordinaria manutenzione	24 mesi	€ 22.528,12	€ 4.956,19	€ 27.484,31	2025-132_6	Istituto Vimodrone
40712053	Straordinaria manutenzione	24 mesi	€ 53.825,00	€ 11.841,50	€ 65.666,50	2025-132_7	Istituto Abbiategrasso

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 27 Maggio 2025

Per il Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Silvia Zeoli
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)