



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 165 del 24/07/2025

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: HILL-ROM S.P.A. – ACQUISTO DI UNA BILANCIA PESAPERSONE PER SOLLEVATORE OCCORRENTE ALL’ISTITUTO GERIATRICO “P. REDAELLI” DI MILANO.

IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 1.600,00 (OLTRE IVA DI LEGGE)

CIG: B7B1890EE1

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2024-VII.01.01/1.8

PRATICA TRATTATA DA: Ilaria Polci

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI

MARCELLO ZACCARO

(Firmato digitalmente)

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA

CHIARA MILLIACCIO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

MARIA ANTONIA AMBROGETTI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti, sede di Milano con nota in atti, ha richiesto di acquistare una bilancia pesapersone per sollevatore mod. Liko occorrente al reparto in 1^ palazzina, in quanto quella in dotazione risulta non più funzionante e non riparabile;
- la medesima UOC ha interpellato la Ditta Hill-Rom S.p.a., affidataria dei sollevatori installati nel reparto in questione, che ha presentato offerta per l'attrezzatura richiesta, di seguito indicata:
 - bilancia pesapersone modello LikoScale 350 al prezzo di € 1.600,00 (oltre IVA di legge);

considerato di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'artt. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e alle condizioni di cui all'offerta in atti:

1. di affidare, alla Ditta Hill-Rom S.p.a. con sede legale in Rodano (MI), Via Ambrosoli 6 C.F./P.IVA 08817300158, la fornitura di una bilancia pesapersone modello LikoScale 350, per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti, sede di Milano;
3. di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 1.952,00 (IVA inclusa), di cui € 1.600,00 a titolo di importo imponibile ed € 352,00 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
12230001	ATTREZZATURA	2025	€ 1.600,00	€ 352,00	€ 1.952,00	2025-173	Milano

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'UOC Direzione Operativa degli Istituti, l'U.O.C. Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI sede di Milano
UOC ECONOMICO FINANZIARIA
UOC DIREZIONE MEDICA sede di Milano

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
12230001	ATTREZZATURA	2025	€ 1.600,00	€ 352,00	€ 1.952,00	2025-173	Milano

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 21 Luglio 2025

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Giuseppa Delfino
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)