



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 206 del 12/08/2025

DIRETTORE GENERALE: Maria Antonia Ambrogetti

OGGETTO: AFFINI DOTT.SSA ILARIA E FERRÉ DOTT.SSA FRANCESCA MARGHERITA - RINNOVO CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO PER MESI DODICI PER PRESTAZIONI IN QUALITÀ DI PSICOLOGHE PRESSO GLI ISTITUTI GERIATRICI “P. REDAELLI” DI MILANO E VIMODRONE, ED ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.

Responsabile del Procedimento Chiara Milliaccio

Atti: 2023-V.18.01/5

PRATICA TRATTATA DA: Elisabetta Cauzzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
CHIARA MILLIACCIO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA
CHIARA MILLIACCIO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

PER IL DIRETTORE GENERALE
GIOVANNI MERCURI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto l'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii., ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non è possibile far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali di natura temporanea, con contratto di lavoro autonomo, purché corrispondenti alle competenze dell'amministrazione conferente e coerenti con le esigenze di funzionalità della stessa;

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. 187 del 26 luglio 2024 relativa al conferimento dei seguenti incarichi di lavoro autonomo per dodici mesi, con possibilità di rinnovo di ulteriori dodici mesi, in qualità di Psicologhe per lo svolgimento di test/valutazioni neuropsicologiche presso gli Istituti Geriatrici "P. Redaelli" di Milano e Vimodrone:

- Sede di Milano: AFFINI dott.ssa Ilaria – incarico per complessive 300 ore/anno, a fronte di un compenso orario lordo pari a euro 25,00.= omnicomprendivo, con scadenza il 08.09.2025;
- Sede di Vimodrone: FERRÉ dott.ssa Francesca Margherita – incarico per complessive 500 ore/anno, a fronte di un compenso orario lordo pari a euro 25,00.= omnicomprendivo, con scadenza il 16.09.2025;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- i Direttori Medici dei predetti Istituti hanno confermato, con nota acquisita in atti, la necessità di avvalersi delle sopra citate professioniste psicologhe - visto l'importante contributo prestazionale e considerata la disponibilità a proseguire l'incarico da parte delle medesime - al fine di garantire il prosieguo della collaborazione a supporto delle rispettive Direzioni Mediche;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- al fine di garantire la continuità delle prestazioni in qualità di psicologhe a supporto delle Direzioni Mediche delle sedi di Milano e Vimodrone di rinnovare, rispettando le naturali scadenze contrattuali, i contratti di lavoro autonomo per ulteriori mesi dodici ed alle medesime condizioni contrattuali vigenti, come sopra riportate, alle professioniste AFFINI dott.ssa Ilaria e FERRÉ dott.ssa Francesca Margherita;
- di demandare ai Dirigenti delle strutture interessate il compito di supervisionare l'attività, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che gli incarichi in questione, da ritenersi riconducibili a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verranno eseguiti nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
- di autorizzare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento quantificata in euro 20.000,00.=;

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di rinnovare, rispettando le naturali scadenze contrattuali, i contratti di lavoro autonomo per ulteriori mesi dodici ed alle medesime condizioni contrattuali vigenti, in qualità di Psicologhe per lo svolgimento di test/valutazioni neuropsicologiche presso gli Istituti Geriatrici "P. Redaelli" di Milano e Vimodrone alle seguenti professioniste:
 - Sede di Milano: AFFINI dott.ssa Ilaria – incarico per complessive 300 ore/anno, a fronte di un compenso orario lordo pari a euro 25,00.= omnicomprendivo, per il periodo dal 09.09.2025 al 08.09.2026;

- Sede di Vimodrone: FERRÉ dott.ssa Francesca Margherita – incarico per complessive 500 ore/anno, a fronte di un compenso orario lordo pari a euro 25,00.= onnicomprensivo, per il periodo dal 17.09.2025 al 16.09.2026;
- 2. di demandare ai Dirigenti delle strutture interessate il compito di supervisionare l'attività, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che gli incarichi in questione, da ritenersi riconducibili a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verranno eseguiti nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
- 3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2025 e seguente per l'importo complessivo di euro 20.000,00.=, come attestato dal Responsabile U.O.C. Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo imponibile	IVA	Importo IVA compresa	N° Impegno	Sede
40711064	MEDICI SPECIALISTI	2025	€ 7.500,00			2025-196_1	Milano
40715064	MEDICI SPECIALISTI	2025	€ 12.500,00			2025-196_2	Vimodrone

- 4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche e sulla base del nulla osta alla liquidazione emesso dal Dirigente di struttura competente, l'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi relativi alle prestazioni effettuate dalle professioniste, previa conferma dell'avvenuto perfezionamento contrattuale;
- 5. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
- 6. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO
UOC DIREZIONE OPERATIVA DI ISTITUTO – SEDI DI MILANO E VIMODRONE
UOC DIREZIONE MEDICA DI ISTITUTO – SEDI DI MILANO E VIMODRONE
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI
AL DATORE DI LAVORO

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Antonia AMBROGETTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA ...	Importo IVA	N° Impegno	SEDE
40711064	MEDICI SPECIALISTI	2025	€ 7.500,00			2025-196_1	Milano
40715064	MEDICI SPECIALISTI	2025	€ 12.500,00			2025-196_2	Vimodrone

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, .07 Agosto 2025

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Giuseppa Delfino
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)