



Azienda di Servizi alla Persona  
“GOLGI-REDAELLI”

---

Determina n. 185 del 25/08/2025

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: NOUVELLE S.R.L. – SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE DENOMINATO TOM (TRAINING ONLINE MANAGEMENT), OCCORRENTE ALL’AZIENDA PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE RELATIVAMENTE AL PERIODO 01.10.2025 – 30.09.2028. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DI SPESA: € 13.550,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) – CIG: B7C40BC788.**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2022-VII.01.04/1.13

PRATICA TRATTATA DA: Antonio Pagnotta

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI  
MARCELLO ZACCARO  
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA  
CRISTINA CALLERIO  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

MARIA ANTONIA AMBROGETTI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**richiamato** la Determinazione Dirigenziale n. 185 del 25.08.2022 di affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del software denominato TOM (Training Online Management), occorrente all'Azienda per la gestione della formazione relativamente al periodo 01.10.2022 – 30.09.2025, alla Ditta Nouvelle S.r.l., C.F./P.IVA n. 02051850366, con sede legale in Via Pietro Giardini n. 456/C – 41124 Modena, per l'importo complessivo di € 12.740,00 (oltre IVA di legge);

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

con nota in atti, il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, ha richiesto di procedere ad un nuovo affidamento del servizio di assistenza e manutenzione del software denominato TOM (Training Online Management), occorrente all'Azienda per la gestione della formazione;

In relazione a quanto sopra si è quindi provveduto a contattare, mediante piattaforma MePa, la ditta in questione, la quale ha presentato offerta come da tabella seguente:

| Moduli   | Periodo                      |                              |                              |                              | TOTALE<br>(IVA esclusa) |
|--|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------|
|  | (01.10.2025 –<br>31.12.2025) | (01.01.2026 –<br>31.12.2026) | (01.01.2027 –<br>31.12.2027) | (01.01.2028 –<br>30.09.2028) |                         |
| Catalogo corsi, Utenti, Classe,<br>Statistiche, Organigramma,<br>Interfaccia gestionale, Extra-sede. | € 900,00                     | € 3.600,00                   | € 3.600,00                   | € 2.700,00                   | <b>€ 10.800,00</b>      |
| <b>Manutenzione evolutiva:</b><br>n. 5 giornate di consulenza informatica – a consumo                |                              |                              | <b>Prezzo<br/>unitario</b>   | € 550,00                     | <b>€ 2.750,00</b>       |
|  |                              |                              |                              |                              | <b>€ 13.550,00</b>      |

non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e detti servizi risultano bensì presenti solo parzialmente sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa-Consip, quindi l'Azienda ritiene di non aderirvi;

**ritenuto** di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

**vista** l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e alle condizioni di cui all'offerta in atti:

1. di affidare, NOUVELLE S.r.l., C.F./P.IVA n. 02051850366, con sede legale in Via Pietro Giardini n. 456/C – 41124 Modena, l'erogazione di servizio di assistenza e manutenzione del software denominato TOM (Training Online Management), per il periodo 01.10.2025 – 30.09.2028 per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2025/2028 per l'importo di € 16.531,00 (IVA inclusa), di cui € 13.550,00 a titolo di importo imponibile ed € 2.981,00 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Economico Finanziaria come di seguito specificato:

| conto CO.GE. | Descrizione conto      | Anno      | Importo Imponibile | IVA al 22% | Importo IVA compresa | N° Impegno | SEDE     |
|--------------|------------------------|-----------|--------------------|------------|----------------------|------------|----------|
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2025      | € 900,00           | 198,00 €   | 1.098,00 €           | 2025-184_1 | Centrale |
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2026      | € 3.600,00         | 792,00 €   | 4.392,00 €           | 2025-184_2 | Centrale |
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2027      | € 3.600,00         | 792,00 €   | 4.392,00 €           | 2025-184_3 | Centrale |
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2028      | € 2.700,00         | 594,00 €   | 3.294,00 €           | 2025-184_4 | Centrale |
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2025/2028 | € 2.750,00         | 605,00 €   | 3.355,00 €           | 2025-184_5 | Centrale |

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'UOC Gestione Risorse Umane, l'U.O.C. Economico Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:  
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI  
UOC ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
DATORE DI LAVORO

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI**

(Firmato digitalmente)

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

| conto CO.GE. | Descrizione conto      | Anno      | Importo Imponibile | IVA al 22% | Importo IVA compresa | N° Impegno | SEDE     |
|--------------|------------------------|-----------|--------------------|------------|----------------------|------------|----------|
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2025      | € 900,00           | 198,00 €   | 1.098,00 €           | 2025-184_1 | Centrale |
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2026      | € 3.600,00         | 792,00 €   | 4.392,00 €           | 2025-184_2 | Centrale |
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2027      | € 3.600,00         | 792,00 €   | 4.392,00 €           | 2025-184_3 | Centrale |
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2028      | € 2.700,00         | 594,00 €   | 3.294,00 €           | 2025-184_4 | Centrale |
| 40717038     | MANUT.<br>INFORMATICHE | 2025/2028 | € 2.750,00         | 605,00 €   | 3.355,00 €           | 2025-184_5 | Centrale |

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 31 Luglio 2025

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Giuseppa Delfino  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)