



Azienda di Servizi alla Persona  
“GOLGI-REDAELLI”

---

Determina n. 3 del 12/01/2026

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: INVENTIS S.R.L. – ACQUISTO DI UN AUDIOMETRO OCCORRENTE  
ALL’ISTITUTO GERIATRICO “P. REDAELLI” DI VIMODRONE.  
IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA € 1.520,00 (OLTRE IVA DI LEGGE)  
CIG: B9AE5D5243**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2024-VII.01.01/1.10

PRATICA TRATTATA DA: Ilaria Polci

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI  
MARCELLO ZACCARO  
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA  
CRISTINA CALLERIO  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.  
IL DIRETTORE GENERALE  
MARIA ANTONIA AMBROGETTI  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

**nella sua qualità di** Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti, sede di Vimodrone, con nota in atti, ha richiesto di acquistare un audiometro occorrente all'ambulatorio di Istituto, in quanto quello in dotazione risulta ormai datato e non più correttamente funzionante;
- la medesima UOC ha interpellato la Ditta Inventis S.r.l., che ha presentato offerta per l'attrezzatura richiesta, di seguito indicata:
  - Triangle Audiometro Portatile di Screening al prezzo di € 1.520,00 (oltre IVA di legge);

**considerato** di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

**acquisito** il parere di competenza del Servizio Prevenzione e Protezione;

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

**vista** l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Economico Finanziaria afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e alle condizioni di cui all'offerta in atti:

1. di affidare alla Ditta Inventis S.r.l. con sede legale in Padova (PD), Corso Stati Uniti, 1/3 C.F./P.IVA IT03957810280, la fornitura di un audiometro modello Triangle, per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della UOC Direzione Operativa degli Istituti, sede di Vimodrone;
3. di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 1.854,40 (IVA inclusa), di cui € 1.520,00 a titolo di importo imponibile ed € 334,40 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
12230001	ATTREZZATURA	2025	€ 1.520,00	€ 334,40	€ 1.854,40	2025-301	Vimodrone

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'UOC Direzione Operativa degli Istituti, l'U.O.C. Economica Finanziaria, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI sede di Vimodrone  
UOC ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC DIREZIONE MEDICA sede di Vimodrone

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI  
(Firmato digitalmente)

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
12230001	ATTREZZATURA	2025	€ 1.520,00	€ 334,40	€ 1.854,40	2025-301	Vimodrone

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 22 Dicembre 2025

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Giuseppa Delfino  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)