



Azienda di Servizi alla Persona  
"GOLGI-REDAELLI"

---

Determina n. 15 del 21/01/2026

**DIRETTORE GENERALE: Maria Antonia Ambrogetti**

---

**OGGETTO: SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO - OSS" (EX CAT. BS) INSTAURAZIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.**

Responsabile del Procedimento Chiara Milliaccio

Atti: 2024/V.02.6

PRATICA TRATTATA DA: Paola Autiero

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
CHIARA MILLIACCIO  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA  
CRISTINA CALLERIO  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE  
MARIA ANTONIA AMBROGETTI  
(Firmato digitalmente)

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

richiamata la determinazione del Direttore Generale n. 316 del 30.12.2024, relativa alle risultanze del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 25 posti a tempo pieno e indeterminato di "Operatore Socio Sanitario - OSS" – ADO (Area degli operatori) ed adempimenti conseguenti con il quale veniva disposto:

- di prendere atto delle risultanze concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 25 posti a tempo pieno e indeterminato di "Operatore Socio Sanitario – OSS" – ADO (Area degli Operatori), di dichiarare vincitori del presente concorso i candidati collocatisi nelle prime venticinque posizioni della graduatoria degli idonei e di procedere con lo scorrimento della sopra menzionata graduatoria di merito sino alla 40<sup>a</sup> posizione, per far fronte al fabbisogno rilevato;
- di demandare all'UOC Gestione Risorse Umane l'adozione di successivi provvedimenti, relativi ad ulteriori scorrimenti della graduatoria per sopperire ad eventuali rinunce all'assunzione da parte dei candidati classificatisi nella graduatoria sino alla posizione utile per dar corso alle assunzioni necessarie sopra citate;

richiamate le successive proprie determinazioni relative ad ulteriori scorrimenti della graduatoria sulla base del fabbisogno rilevato alla data di adozione dei provvedimenti;

richiamati altresì i provvedimenti della U.O.C. Gestione Risorse Umane relativi alle decorrenze delle instaurazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato e alle assegnazioni presso le sedi di lavoro, nonché alla presa d'atto delle intervenute rinunce all'instaurazione del rapporto di lavoro di candidati diversi;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- a seguito dei provvedimenti sopra citati è stata disposta l'assunzione sino alla posizione n. 116, per far fronte alle cessazioni tenuto conto altresì delle intervenute rinunce e della concessione ad altre Aziende all'utilizzo della graduatoria
- a seguito di ulteriori verifiche riguardo al fabbisogno necessario, si rende opportuno procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria per dar corso alle necessarie n. 12 assunzioni;
- alla data del presente provvedimento hanno dato riscontro positivo accettando la proposta di assunzione n. 10 candidati

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di dare atto della necessità di procedere allo scorrimento della graduatoria, dal candidato classificatosi al 117<sup>o</sup> posto (primo dei non assunti) per dar corso alle necessarie n. 12 assunzioni a tempo indeterminato di personale inquadrato nel profilo professionale di cui trattasi;
- di dar corso all'assunzione a tempo indeterminato, dei seguenti 10 candidati dei quali:
  - ✓ SOTO ROJAS Esmeralda Roxana (posizione n. 117), ROCCO Giuseppe (posizione n. 120), hanno completato gli adempimenti sanitari finalizzati all'accertamento dell'incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica, acquisita in atti, e pertanto si procederà alla sottoscrizione dei relativi contratti di lavoro;
  - ✓ RAMIREZ HERRERA Tania Emelda (posizione n. 119), CONTRERAS ZEGARRA Lucila (posizione n. 123), QUISPE AGUADO DE REYNOSO Veronica (posizione n. 125), TIZNADO ALVARADO Melany Liliana (posizione n. 127), MITARITONNA Giacomo (posizione n. 128), SALAZAR ALTAMIRANO Teresa (posizione n. 129), BOGADINI Pandi (posizione n. 132) e PEREIRA DA SILVA Sandra Regina (posizione n. 134) non hanno completato gli adempimenti sanitari necessari e pertanto l'instaurazione del rapporto di lavoro rimane subordinato all'acquisizione della predetta certificazione;
- di prendere atto che n. 6 candidati BORJA RAMIREZ DEBANEZ Eugenia Eva (posizione n. 118), CARRION GONZALES Blanca Alicia (posizione n. 121), MARTINEZ ALCIVAR Ivis Maricela (posizione n. 122), PALOMINO MANSILLA Vilma Luz (posizione n. 124), HERNANDEZ

HERNANDEZ Esmeralda Jeannette (posizione n. 126) e POPIO Stella (posizione n. 131) hanno comunicato con nota acquisita in atti, l'intervenuta rinuncia;

- di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento trova la sua quantificazione nell'applicazione degli istituti contrattuali previsti dal vigente CCNL Comparto Sanità Pubblica;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1- di procedere, all'instaurazione dei rapporti di lavoro subordinato a tempo indeterminato con i candidati indicati, assegnati alle sedi di lavoro sotto riportate con le rispettive decorrenze:

Pos.	Nome	Cognome	Decorrenza	Sede lavorativa assegnata
117	ESMERALDA ROXANA	SOTO ROJAS	26.01.2026	Istituto "P. Redaelli" di Vimodrone
120	GIUSEPPE	ROCCO	26.01.2026	Istituto "P. Redaelli" di Milano

- 2- di dare atto che verranno definite le decorrenze dei rapporti di lavoro da instaurare con i 8 candidati sotto indicati:

Pos.	Nome	Cognome	Decorrenza	Sede lavorativa assegnata
119	TANIA EMELDA	RAMIREZ HERRERA	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Milano
123	LUCILA	CONTRERAS ZEGARRA	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Milano
125	VERONICA	QUISPE AGUADO DE REYNOSO	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Milano
127	MELANY LILIANA	TIZNADO ALVARADO	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Vimodrone
128	GIACOMO	MITARITONNA	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Milano
129	TERESA	SALAZAR ALTAMIRANO	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Milano
132	PANDI	BOGADINI	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Milano
134	SANDRA REGINA	PEREIRA DA SILVA	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Milano

- 3- di prendere atto delle intervenute rinunce all'assunzione, comunicate, con note acquisite in atti, dei n. 6 candidati BORJA RAMIREZ DEBANEZ Eugenia Eva (posizione n.118), CARRION GONZALES Blanca Alicia (posizione n. 121), MARTINEZ ALCIVAR Ivis Maricela (posizione n. 122), PALOMINO MANSILLA Vilma Luz (posizione n. 124), HERNANDEZ HERNANDEZ Esmeralda Jeannette (posizione n. 126) e POPIO Stella (posizione n. 131)
- 4- di demandare all'U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione di successivi provvedimenti relativi ad ulteriori scorrimenti della graduatoria, al fine di reperire le rilevate risorse necessarie;

- 5- di dare atto che, ai sensi dell'art. 25 del vigente CCNL Comparto Sanità Pubblica, i dipendenti sono sottoposti ad un periodo di prova di mesi due;
- 6- di contabilizzare la spesa derivante dal presente provvedimento nell'ambito dello stanziamento previsto nel Budget anno 2026 per i costi del personale;
- 7- di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI MILANO  
UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI VIMODRONE

per annotamento al fine di comunicare il centro di costo di assegnazione dei dipendenti neo assunti nonché per rassegnare, in tempo utile il rapporto informativo finalizzato alla conferma in ruolo degli interessati.

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO

ALL'UOC GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

UOC DIREZIONE MEDICA DELL'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI MILANO

UOC DIREZIONE MEDICA DELL'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI VIMODRONE

DATORE DI LAVORO

ALL'UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Antonia AMBROGETTI

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente