



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

Determina n. 66 del 10/03/2026

DIRETTORE GENERALE: Maria Antonia Ambrogetti

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL NUOVO FABBISOGNO DI INFERMIERI DISPONIBILI ALL'ESPLETAMENTO DI PRESTAZIONI PRESSO L'AZIENDA, DI CUI ALL'ELENCO COSTITUITO CON DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 202 DEL 29 SETTEMBRE 2023, E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.

Responsabile del Procedimento Chiara Milliaccio

Atti: 2023-V.02/14

PRATICA TRATTATA DA: Elisabetta Cauzzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE
CHIARA MILLIACCIO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA
CRISTINA CALLERIO

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

premesso che l'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli" (ente pubblico costituito e regolato dalla L.R. 1/2003 e s.m.i., e dalle correlate disposizioni emanate da Regione Lombardia in materia di Aziende di Servizi alla Persona) persegue fini statuari di soddisfacimento dei bisogni di salute, assistenza e supporto di soggetti in condizioni di fragilità, gestendo a tal fine tre Istituti Geriatrici;

richiamati i propri precedenti provvedimenti:

- Determinazione n. 193 del 18 settembre 2023 relativa all'indizione di un avviso pubblico per la formazione di un elenco di Infermieri disponibili all'espletamento di prestazioni presso i reparti/servizi delle sedi lavorative aziendali, per complessive 1.440 ore/anno a fronte di un compenso orario lordo di € 28,00.=;
- Determinazione n. 202 del 29 settembre 2023 relativa alla presa d'atto del predetto elenco, soggetto a periodico aggiornamento secondo le modalità di cui all'art. 8 dell'avviso pubblicato, ed adempimenti conseguenti;

premesso che, con il sopra citato provvedimento, è stato disposto:

- di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane l'individuazione dei professionisti da incaricare secondo quanto indicato nell'art. 9 dell'avviso i cui trattasi, entro il limite di n. 35 unità (n. 15 per la sede di Milano, n. 15 per la sede di Vimodrone e n. 5 per la sede di Abbiategrasso), tenuto conto altresì del personale infermieristico che verrà utilizzato con contratto di somministrazione mediante agenzia interinale;
- di procedere al conferimento degli incarichi a professionisti infermieri, nel limite del fabbisogno sopra riportato, alle condizioni dettagliate nel contratto di lavoro autonomo da sottoscrivere tra le parti, secondo lo schema in uso;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- a seguito di una nuova ricognizione del personale infermieristico già titolare di incarico, ovvero di quello eventualmente da incaricare previa ricezione di nuove domande di partecipazione, per garantire le attività presso i reparti/servizi dei seguenti Istituti Geriatrici amministrati, è stato rilevato il seguente fabbisogno per un totale di n. 38 unità:
 - Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Milano – n. 24 professionisti infermieri;
 - Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone – n. 14 professionisti infermieri;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di prendere atto del nuovo fabbisogno di n. 38 professionisti infermieri (n. 24 per la sede di Milano e n. 14 per la sede di Vimodrone), di cui all'elenco costituito con Determinazione del Direttore Generale n. 202 del 29 settembre 2023;
- di procedere al conferimento di incarichi libero professionali anche per l'Istituto di Abbiategrasso, qualora si manifestasse in avvenire un nuovo fabbisogno, con consequenziale previsione della relativa spesa;
- di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane l'individuazione dei professionisti da incaricare, secondo le modalità di cui all'art. 9 dell'avviso di cui trattasi, tenuto conto altresì del personale infermieristico che verrà utilizzato con contratto di somministrazione mediante agenzia interinale;
- considerata l'urgenza di reperire personale infermieristico e garantire le attività presso i reparti/servizi dell'Azienda, di procedere al conferimento degli incarichi in questione secondo il citato fabbisogno rilevato alla data del presente provvedimento, alle condizioni sotto indicate e dettagliate nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto tra le parti, secondo lo schema in uso, come di seguito indicato:
 - durata dell'incarico: per dodici mesi, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto;
 - oggetto dell'incarico: prestazioni professionali infermieristiche per complessive 1440 ore/anno;
 - luogo di svolgimento dell'incarico: Istituti Geriatrici amministrati, tenuto conto della preferenza espressa dal candidato nella domanda di partecipazione, compatibilmente con le necessità aziendali;
 - compenso lordo previsto: € 28,00.=/ora, al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente;
- di demandare ai Dirigenti delle strutture interessate il compito di supervisionare l'attività, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che gli incarichi in questione, da ritenersi riconducibili a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verranno eseguiti nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
- di autorizzare la spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento quantificata in euro 1.577.160,00.=;

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Gestione Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di prendere atto del nuovo fabbisogno di n. 38 professionisti infermieri (n. 24 per la sede di Milano e n. 14 per la sede di Vimodrone), di cui all'elenco costituito con Determinazione del Direttore Generale n. 202 del 29 settembre 2023;
2. di procedere al conferimento di incarichi libero professionali anche per l'Istituto di Abbiategrasso, qualora si manifestasse in avvenire un nuovo fabbisogno, con conseguenziale previsione della relativa spesa;
3. di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane l'individuazione dei professionisti da incaricare, secondo le modalità di cui all'art. 9 dell'avviso di cui trattasi, tenuto conto altresì del personale infermieristico che verrà utilizzato con contratto di somministrazione mediante agenzia interinale;
4. di procedere al conferimento degli incarichi in questione secondo il citato fabbisogno rilevato alla data del presente provvedimento, alle condizioni sotto indicate e dettagliate nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto tra le parti, secondo lo schema in uso;
5. di demandare ai Dirigenti delle strutture interessate il compito di supervisionare l'attività, sulla base delle necessità rilevate, evidenziando che gli incarichi in questione, da ritenersi riconducibili a prestazioni di natura temporanea e qualificata riferita agli obiettivi specifici perseguiti dall'Azienda, verranno eseguiti nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione;
6. di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento riferito all'anno 2026 e seguenti per l'importo complessivo di euro 1.577.160,00.= (oltre IVA se e in quanto dovuta), come attestato dal Responsabile UOC Gestione Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo imponibile	IVA	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711060	INFERMIERI	2026	€ 967.680,00	--	€ 967.680,00	2026-51_1	Milano
40715060	INFERMIERI	2026	€ 564.480,00	--	€ 564.480,00	2026-51_2	Vimodrone
40712060	INFERMIERI	2026	€ 45.000,00	--	€ 45.000,00	2026-51_3	Abbategrasso

7. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche e sulla base del nulla osta alla liquidazione emesso dal Dirigente di struttura competente, l'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi relativi alle prestazioni effettuate dai professionisti, previa conferma dell'avvenuto perfezionamento contrattuale;
8. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
9. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI
UOC DIREZIONI MEDICHE DEGLI ISTITUTI
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI
AL DATORE DI LAVORO

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Antonia AMBROGETTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITÀ CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo imponibile	IVA	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711060	INFERMIERI	2026	€ 967.680,00	--	€ 967.680,00	2026-51_1	Milano
40715060	INFERMIERI	2026	€ 564.480,00	--	€ 564.480,00	2026-51_2	Vimodrone
40712060	INFERMIERI	2026	€ 45.000,00	--	€ 45.000,00	2026-51_3	Abbiategrasso

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 03 Marzo 2026

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Giuseppa Delfino
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)