

**Delib. n. 3/Cdl
Atti 230/2019**



**Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"**

Deliberazione del Consiglio di Indirizzo

n. 3 del 6 marzo 2026
estratto del verbale

Presenti:

**ZANCONATO Francesca
ALBERTINI Riccardo Renato
BRAMBILLA Antonio
MATTIOLI Alberto**

**VICE PRESIDENTE
CONSIGLIERE**

AMBROGETTI Maria Antonia

DIRETTORE GENERALE

Assente:

BARTOCETTI Stefania

PRESIDENTE

OGGETTO: Piano di dismissione del patrimonio immobiliare disponibile aziendale – aggiornamento al MARZO 2026.

IL CONSIGLIO DI INDIRIZZO

Premesso che, secondo le previsioni di cui agli artt. 2 e 3 dello Statuto vigente, l'Azienda gestisce il proprio patrimonio immobiliare a supporto delle finalità istituzionali, tra cui lo svolgimento delle prestazioni e l'erogazione dei servizi e che, inoltre, provvede al raggiungimento dei propri fini istituzionali anche mediante le rendite derivanti dal patrimonio, prevedendo espressamente il ricorso ai proventi di alienazioni di cespiti del patrimonio immobiliare;

rammentato che l'Azienda, allo stato, non si trova nelle condizioni di garantire nel breve e medio periodo il recupero dell'equilibrio economico-finanziario mediante ulteriori economie di gestione o attraverso l'attuazione di strategie strettamente connesse all'attività istituzionale;

considerato che, in assenza di valide e praticabili alternative, l'alienazione di cespiti immobiliari si configura quale misura necessaria e non ulteriormente differibile ai fini del riequilibrio della gestione, rendendosi pertanto imprescindibile procedere a un aggiornamento del Piano delle dismissioni già approvato;

richiamata la deliberazione n. 6/Cdl/2025 del 9 aprile 2025, con la quale è stato approvato il Piano delle dismissioni ed è stato inserito, tra i beni da dismettere, l'immobile sito in via Olmetto n. 9, consistente in unità a destinazione ufficio disposta su due livelli e dotata di terrazzo esclusivo;

rilevato che la suddetta unità immobiliare insiste al di sopra dei locali destinati ad autorimessa/parcheggio multipiano, con i quali costituisce un unico corpo di fabbrica "cielo-terra", sotto il profilo strutturale e funzionale;

dato atto che gli Uffici competenti, in considerazione dell'unitarietà del compendio immobiliare, hanno rappresentato l'opportunità strategica di procedere all'aggiornamento del Piano delle dismissioni mediante l'inserimento anche della porzione sottostante adibita ad autorimessa/parcheggio, ancorché gravata da iscrizione ipotecaria, al fine di massimizzare il valore economico complessivo del bene, accrescerne l'attrattività sul mercato e garantire una gestione più efficiente, organica e programmata dell'intera operazione di alienazione;

considerato, altresì, che il Piano delle dismissioni approvato con deliberazione n. 6/Cdl/2025 del 9 aprile 2025 è stato successivamente integrato con deliberazione n. 14/Cdl/2025 del 12 dicembre 2025 e che, con il presente provvedimento, si procede ad un ulteriore aggiornamento mediante l'inserimento della porzione immobiliare finora non ricompresa così da includere nel Piano l'intero immobile "cielo-terra" sito in via Olmetto n. 9, comprensivo della porzione destinata ad autorimessa, in coerenza con il principio del risultato e con l'interesse dell'Azienda al miglior realizzo possibile del bene;

dato atto, altresì, che i valori indicativi attribuiti agli immobili nel vigente Piano delle dismissioni hanno carattere meramente presuntivo e che gli stessi saranno puntualmente determinati, in considerazione delle condizioni di mercato e dell'effettiva consistenza e metratura commerciale del compendio, mediante apposite perizie estimative da redigersi preliminarmente all'avvio delle procedure di alienazione, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento aziendale per le alienazioni vigente al momento dell'attivazione delle stesse;

precisato che le attività di alienazione in questione saranno poste in essere secondo necessità, anche in relazione agli impegni assunti e comunque in misura sufficiente a consentire il raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario aziendale;

rilevata la necessità di dare la più tempestiva attuazione alle previsioni di cui al Piano di dismissione patrimoniale nel testo novellato secondo le disposizioni del presente provvedimento, anche al fine di consentire la più celere attivazione delle procedure conseguenti, anche per il recupero della grave situazione economico finanziaria in cui versa l'Azienda;

richiamata la nomina dell'Architetto Maria Antonia Ambrogetti a Direttore Generale di questa Azienda, disposta con Delibera Consiliare n. 1 del 07.01.2025, a far tempo dal 13.01.2025;

acquisito il parere allegato del Dirigente del Servizio Gestione e Valorizzazione del Patrimonio disponibile, in qualità di proponente, in ordine alla rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 18, c. 3, lett. a) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito infine il parere allegato del Direttore Generale in ordine alla legittimità dell'atto, ai sensi dell'art. 18, c. 3, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

- 1) di approvare l'aggiornamento del Piano di dismissioni immobiliari di cui alla Deliberazione Cdl n. 6/2025 con l'inserimento dell'immobile di via Olmetto 9 di seguito individuato, ferme restando le ulteriori previsioni del precedente provvedimento consiliare:

Vendita complesso di via Olmetto 9

Comune	Superficie Mq (contrattuali)	Descrizione	Valore presunto al 2025	Identificativi catastali
Milano Via Olmetto 9	900	Autorimessa/parcheggio multipiano	2.882.000	Foglio 436 mappale 228 particella 701, 702

- 2) di procedere all'eventuale alienazione previa stima, come riportato in premessa, secondo le disposizioni aziendali per le alienazioni vigenti nel tempo;
- 3) di confermare il mandato al Direttore Generale per la realizzazione del Piano di dismissioni, come aggiornato con la presente deliberazione, con la necessaria gradualità, definendo le priorità di vendita in relazione alle condizioni di mercato e alle opportunità più vantaggiose per l'Azienda;
- 4) di prevedere la trasmissione dell'aggiornamento del Piano qui approvato alla Commissione regionale di controllo sulle ASP, anche in relazione alle indicazioni di cui al c. 7.bis dell'art. 12 della L.R. n. 1/2003 e smi;
- 5) di dichiarare il presente atto, per le ragioni di necessità ed urgenza evidenziate in premessa, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 22, c. 4 del Regolamento Regionale n. 11/2003;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Aziendale secondo le modalità e nel rispetto dei termini previsti dall'art.22, c. 2 del Regolamento Regionale n. 11/2003.


LA VICE PRESIDENTE
f.to Francesca Zanconato



Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

N. ATTI: 230/2019 SB

OGGETTO: Piano di dismissione del patrimonio immobiliare disponibile aziendale – aggiornamento al MARZO 2026.

Ai sensi dell'art. 18 - comma 3 – del vigente Regolamento di Organizzazione e Contabilità,	
Parere di regolarità tecnico-amministrativa	
Si esprime parere favorevole sulla rispondenza dell'atto allegato alle regole tecniche	
SERVIZIO GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	
data, <u>13 MAR. 2026</u>	IL DIRIGENTE
	Simona BARDELLI
	
Attestazione regolarità contabile	
Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista nell'importo di €	
COGE.....	ANNO
U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA	
data,	IL DIRIGENTE
Parere di legittimità	
Si esprime parere positivo in ordine alla legittimità dell'atto.	
data, <u>13 MAR. 2026</u>	IL DIRETTORE GENERALE
	Maria Antonia AMBROGETTI
