



Azienda di Servizi alla Persona  
“GOLGI-REDAELLI”

---

Determina n. 72 del 16/03/2026

**DIRETTORE GENERALE: Maria Antonia Ambrogetti**

---

**OGGETTO: SARDI SIMONE E SERINO LAURA – ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO, QUALE “FISIOTERAPISTA – APSF (EX CAT. D), MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA DI ALTRO ENTE.**

Responsabile del Procedimento Chiara Milliaccio

Atti: 2025-V.01/1

PRATICA TRATTATA DA: Paola Autiero

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
CHIARA MILLIACCIO  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA  
CRISTINA CALLERIO  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE  
MARIA ANTONIA AMBROGETTI  
(Firmato digitalmente)

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

premesso che l'ASP Golgi-Redaelli (ente costituito e regolato dalla L.R. 1/2003 e s.m.i, e dalle correlate disposizioni emanate dalla Regione Lombardia in materia di Aziende di Servizi alla Persona) persegue fini statuari di soddisfacimento dei bisogni di salute, assistenza e supporto di soggetti in condizioni di fragilità, gestendo a tal fine tre Istituti geriatrici;

visti i vigenti riferimenti normativi – art. 9 della Legge n° 3/2003 ed art. 3, comma 61 della Legge n° 350/2003 – in forza dei quali è consentito alle pubbliche amministrazioni ricoprire posti vacanti utilizzando gli idonei delle graduatorie di concorsi approvate da altre amministrazioni;

premesso che nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- a seguito di verifiche riguardo le carenze di organico risultano vacanti n° 2 posti di “Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista”, per dimissioni del personale dipendente, in servizio presso l'Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Vimodrone, inquadrato nel predetto profilo professionale;
- al fine di far fronte a tale carenza, l'amministrazione ha chiesto alla Fondazione IRCCS san Gerardo dei Tintori l'autorizzazione all'utilizzo della propria graduatoria relativa al concorso pubblico per il profilo professionale di cui sopra, approvata con Delibera n° 419 del 10.04.2025;
- l'Azienda sopra citata ha espresso il consenso all'utilizzo della propria graduatoria e, tra i nominativi dei candidati idonei, comunicati dalla predetta Azienda ed acquisiti in atti, il dott. SARDI Simone, collocatosi al 23<sup>^</sup> posto e la dott.ssa SERINO Laura, collocatasi al 26<sup>^</sup> posto hanno accettato la proposta di assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno nel profilo professionale di cui trattasi;
- il candidato SARDI Simone, già titolare di un contratto di lavoro autonomo presso l'Azienda, ha dichiarato la sua disponibilità ad iniziare l'attività lavorativa con decorrenza il 24.03.2026, ed è già in possesso della certificazione attestante la piena ed incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione;
- nei riguardi della candidata SERINO Laura sono in corso gli adempimenti sanitari finalizzati all'accertamento dell'idoneità psico-fisica alla mansione;
- la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento trova la sua quantificazione nell'applicazione degli istituti contrattuali previsti dal vigente CCNL Comparto Sanità Pubblica;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- di procedere all'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno dei sopra citati candidati, fatta salva l'acquisizione della certificazione attestante la piena ed incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione nei riguardi della dott.ssa SERINO Laura;
- di dare atto che il contratto di lavoro autonomo sottoscritto dal candidato SARDI Simone verrà risolto con decorrenza dalla data di assunzione.

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1- di assumere a tempo indeterminato ed a tempo pieno, mediante utilizzo della graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n°1 posto di Fisioterapista (APSF), approvata dalla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con Delibera n° 419 del 10.04.2025 i seguenti candidati:

<b>Pos.</b>	<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Decorrenza</b>	<b>Sede lavorativa assegnata</b>
23	SIMONE	SARDI	24.03.2026	Istituto "P. Redaelli" di Vimodrone
26	LAURA	SERINO	da definire	Istituto "P. Redaelli" di Vimodrone

- 2- di dare atto che il contratto di lavoro autonomo sottoscritto dal candidato SARDI Simone verrà risolto con decorrenza dalla sopra citata data di assunzione;
- 3- di dare atto che l'assunzione relativamente alla dott.ssa SERINO Laura è subordinata all'incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione da accertarsi dai competenti organi sanitari aziendali;
- 4- di contabilizzare la spesa derivante dal presente provvedimento nell'ambito dello stanziamento previsto nel Budget 2026 per i costi del personale;
- 5- di subordinare la conferma in pianta stabile al superamento del periodo di prova di mesi quattro, previsto dall'art. 25 del vigente CCNL Comparto Sanità Pubblica;
- 6- di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

U.O.C. DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI – SEDE DI VIMODRONE

per annotamento, al fine di comunicare il centro di costo di assegnazione del dipendente neoassunto, nonché per rassegnare, in tempo utile, il rapporto informativo di cui al punto 4.

U.O.C. DIREZIONE MEDICA DI ISTITUTO – SEDE DI VIMODRONE

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO

AL DATORE DI LAVORO

U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

U.O.C. PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Maria Antonia AMBROGETTI