



Azienda di Servizi alla Persona  
“GOLGI-REDAELLI”

---

Determina n. 73 del 25/03/2026

**STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI**

**RESPONSABILE Marcello Zaccaro**

**DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

**OGGETTO: BTS S.P.A. – EROGAZIONE DEI SERVIZI DI RIABILITAZIONE A DISTANZA E VIDEO-CONSULTO OCCORRENTE ALL’AZIENDA PER L’ANNO 2026.  
CIG BA9840ACFC  
IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 8.870,00 (OLTRE IVA DI LEGGE)**

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023-VII.01.04/65

PRATICA TRATTATA DA: Claudio Carelli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI  
MARCELLO ZACCARO  
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI E TRASPARENZA  
CRISTINA CALLERIO  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.  
IL DIRETTORE GENERALE  
MARIA ANTONIA AMBROGETTI  
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

## IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

### visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 82 del 12/04/2024 con la quale questa Azienda ha affidato, alla Ditta BTS S.p.A., i servizi di riabilitazione a distanza e video-consulento tramite piattaforma TELEREHAB per l'anno 2025, per un importo complessivo di spesa di € 8.532,00 (oltre IVA di legge);

**nella sua qualità** di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Direttore Socio Sanitario, con nota in atti, ha comunicato la necessità di proseguire nell'erogazione delle attività di teleriabilitazione anche per l'anno 2026;
- la ditta BTS S.p.A. ha fatto pervenire l'offerta per l'erogazione dei servizi annuali della piattaforma suindicata, per un importo complessivo di € 8.870,00 (oltre IVA di legge);

**attestata**, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

**vista** l'attestazione del Responsabile della UOC Economico Finanziaria afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, alla Ditta BTS S.p.A., con sede in Garbagnate Milanese (MI), Viale Forlanini n. 40, codice fiscale e partita IVA 12794130158, l'erogazione di servizi di riabilitazione a distanza e video-consulento tramite piattaforma TELEREHAB occorrenti all'Azienda per l'anno 2026, per l'importo complessivo indicato al punto n. 2 del presente provvedimento;
2. di autorizzare la spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 10.409,04 (IVA inclusa), di cui € 8.532,00 a titolo di importo imponibile ed € 1.877,04 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712038	MANUT. INFORMATICHE HD SW	2026	€ 8.870,00	€ 1.951,40	€ 10.821,40	2026-49	Abbiategrosso

3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dal Dipartimento Socio Sanitario, la UOC Economico Finanziaria procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:  
DIPARTIMENTO SOCIO SANITARIO  
UOC ECONOMICO FINANZIARIA  
UOC PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E SISTEMI INFORMATIVI  
UOC DIREZIONE OPERATIVA DEGLI ISTITUTI sede di Abbiategrosso

UOC DIREZIONE MEDICA di Abbiategrasso

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI**

(Firmato digitalmente)

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE**

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712038	MANUT. INFORMATICHE HD SW	2026	€ 8.870,00	€ 1.951,40	€ 10.821,40	2026-49	Abbategrasso

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 27 Febbraio 2026

Responsabile della UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA Giuseppa Delfino

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)