



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 107 del 28/04/2026

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: ASTON ENERGY S.R.L. – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO A MEDIO TERMINE DEL GRUPPO DI CONTINUITÀ DA 20 KVA A SERVIZIO DELL’EDIFICIO GIOVANNI PAOLO II PRESSO L’ISTITUTO GERIATRICO “P. REDAELLI” DI MILANO, PER 6 MESI A DECORRERE DALLA DATA DI CONSEGNA DEL SERVIZIO DA PARTE DEL DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 3.080,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) – CIG: BB51108CE5.

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2026 / VII.01.03 / 2.1.1

PRATICA TRATTATA DA: Jacopo Napolitano

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC APPALTI E ACQUISTI
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- presso l'edificio Giovanni Paolo II dell'Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Milano è presente un gruppo di continuità (UPS) a servizio dell'impianto di sicurezza, il quale venne installato oltre 20 anni fa durante i lavori di edificazione della struttura;
- a seguito di un sopralluogo di controllo ordinario, periodicamente eseguito dal personale interno dell'azienda, è stato riscontrato lo stato di allarme del citato UPS dovuto a una mancata ricarica delle batterie, anomalia causata dal guasto della scheda elettronica (inverter) che gestisce i cicli di carica e scarica;
- considerato che, nell'ambito del programma di adeguamento antincendio generale dell'istituto, è prevista la realizzazione del nuovo impianto di illuminazione di emergenza, il quale comprende anche la fornitura e installazione di un nuovo UPS di potenza adeguata;
- tenuto conto dell'importanza del gruppo di continuità, la cui efficienza risulta indispensabile per garantire la regolarità dei servizi e la sicurezza dei degenti e del personale operante all'interno dell'istituto;
- trattandosi di una macchina ormai obsoleta e non più manutenibile a causa dell'indisponibilità di ricambistica, nelle more della prossima realizzazione del nuovo impianto, il Dirigente della U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni/R.U.P. ha provveduto in via d'urgenza a incaricare la ditta ASTON ENERGY S.r.l., Via Montegrappa 2, Ponzano Veneto (TV) per il noleggio a medio termine di un gruppo di continuità (UPS) di pari caratteristiche tecniche (muletto), per 6 mesi a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, per l'importo complessivo di spesa pari a € 3.080,00 (oltre IVA di legge) così suddiviso:
 - € 200,00 (oltre IVA di legge) importo una tantum della cauzione che verrà restituita al termine del noleggio;
 - € 530,00 (oltre IVA di legge) importo una tantum per l'installazione dell'UPS;
 - € 250,00 (oltre IVA di legge) importo una tantum per il trasporto dell'UPS;
 - € 350,00 (oltre IVA di legge) per il canone di locazione mensile;

Ritenuto di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, alla Ditta ASTON ENERGY S.r.l. (C.F./P.IVA n. 04175040262), con sede legale in Via Montegrappa 2, Ponzano Veneto (TV), il servizio di noleggio a medio termine del gruppo di continuità da 20 kVA a servizio dell'edificio Giovanni Paolo II presso l'Istituto Geriatrico “P. Redaelli” di Milano, per

6 mesi a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;

2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni o suo delegato;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 3.757,60 (IVA inclusa), di cui € 3.080,00 a titolo di importo imponibile ed € 677,60 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Economico Finanziaria come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711004	CANONI NOLO ATTREZZATURE	2026	€ 3.080,00	€ 677,60	€ 3.757,60	2026-103	Milano

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'U.O.C. Servizi Tecnici e Manutenzioni, l'U.O.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
5. di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento.
6. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC DIREZIONE OPERATIVA DELL'ISTITUTO DI MILANO
U.O.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ
UOC SERVIZI TECNICI E MANUTENZIONI
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
DATORE DI LAVORO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI

(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40711004	CANONI NOLO ATTREZZATURE	2026	€ 3.080,00	€ 677,60	€ 3.757,60	2026-103	Milano

Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 24 Aprile 2026

Responsabile della UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA Giuseppa Delfino

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)