



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 1 del 19/05/2026

STRUTTURA UOC COMUNICAZIONE URP E MARKETING

RESPONSABILE Rosaria Emilia Tufariello

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: PARTECIPAZIONE AL BANDO 2027-2028 “BOLLINI ROSAARGENTO”
PROMOSSO DALLA FONDAZIONE ONDA ETS (OSSERVATORIO NAZIONALE SULLA
SALUTE DELLA DONNA E DI GENERE) – ONERE COMPLESSIVO A CARICO
DELL’AZIENDA € 1.950,00=, OLTRE IVA DI LEGGE - CIG: BB888FBF2A**

Responsabile del Procedimento Rosaria Emilia Tufariello

PRATICA TRATTATA DA: Rosaria Emilia Tufariello

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC COMUNICAZIONE URP E MARKETING
ROSARIA EMILIA TUFARIELLO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC COMUNICAZIONE URP E MARKETING

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

richiamate

- la deliberazione n. 4 del 17.03.2026 del Consiglio di Indirizzo, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) – triennio 2026-2028;
- la determinazione del Direttore Generale n. 84 del 31.03.2026 di prima attuazione del P.I.A.O. con cui si è proceduto, tra l'altro, a confermare sino a tutto l'8 settembre p.v. la struttura UOC Comunicazione, URP e Marketing;

considerato che, tra le incombenze facenti capo alla suddetta Unità Operativa risulta assegnato il mandato di *promuovere attività volte a rafforzare l'immagine dell'Azienda nei confronti dei suoi diversi stakeholders*;

premesso quanto segue:

- l'Osservatorio nazionale sulla salute della donna (ONDA) ha avviato sin dal 2016 l'iniziativa "Bollini RosaArgento" con l'obiettivo di mettere in luce le Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) e le Case di riposo italiane accreditate, pubbliche o private, più attente al benessere e alla qualità di vita dei propri ospiti e delle loro famiglie;
- tale riconoscimento viene attribuito ogni due anni e le RSA e Case di riposo che desiderano partecipare, su base volontaria, entrano così a far parte di una rete nazionale di strutture virtuose con cui stabilire uno scambio positivo di esperienze per migliorare la propria offerta in direzione di un servizio sempre più personalizzato e calibrato sulle esigenze dell'anziano e dei suoi familiari;
- con precedenti provvedimenti, acquisiti in atti, si è disposto di aderire alle scorse edizioni del bando "Bollini RosaArgento" al fine di acquisire un prestigioso riconoscimento istituzionale della qualità del lavoro di assistenza e cura degli Istituti amministrati verso gli anziani autosufficienti e non e i loro caregiver, oltre a consolidare la reputazione e l'immagine aziendale a livello nazionale;

visto il bando 'Bollini RosaArgento' pubblicato lo scorso mese di marzo dalla Fondazione Onda ETS e destinato alle RSA che intendono presentare la propria candidatura al network Bollini RosaArgento per il biennio 2027-2028;

dato atto che la partecipazione al bando implica il versamento da parte di ciascuna struttura, a prescindere dall'appartenenza a livello amministrativo a un'Azienda a cui afferiscono anche altre strutture partecipanti al bando, di un contributo onnicomprensivo biennale di 650,00.= euro + IVA;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile dell'UOC Comunicazione, URP e Marketing nella sua qualità di Responsabile del Procedimento propone:

- di partecipare al bando Bollini RosaArgento promosso dalla Fondazione Onda ETS anche per il biennio 2027/2028 presentando la candidatura delle tre sedi RSA dell'ASP Golgi Redaelli, come di seguito individuate:
 - ⇒ RSA "P. Redaelli" di Milano
 - ⇒ RSA "P. Redaelli" di Vimodrone
 - ⇒ RSA "C. Golgi" di Abbiategrassoper un costo complessivo di Euro 1.950,00= oltre IVA al 22% (650 € a Istituto + IVA al 22%) pari all'importo del contributo biennale richiesto per la candidatura di ciascuna Struttura;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità afferente la regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

- 1) di partecipare al bando Bollini RosaArgento promosso dalla Fondazione Onda ETS anche per il biennio 2027/2028 presentando la candidatura delle tre sedi RSA dell'ASP Golgi Redaelli, come di seguito individuate:
 - RSA "P. Redaelli" di Milano
 - RSA "P. Redaelli" di Vimodrone
 - RSA "C: Golgi" di Abbiategrasso
- 2) di autorizzare la spesa derivante dal presente provvedimento per l'importo complessivo di € 1.950,00= oltre IVA di legge (650 € a Istituto + IVA al 22%), pari all'importo del contributo biennale richiesto per la candidatura di ciascuna Struttura, attestato dal Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717031	ALTRE SPESE DI GESTIONE	26/28	€ 650,00	€ 143,00	€ 793,00	2026-120_1	MILANO
40717031	ALTRE SPESE DI GESTIONE	26/28	€ 650,00	€ 143,00	€ 793,00	2026-120_2	VIMODRONE
40717031	ALTRE SPESE DI GESTIONE	26/28	€ 650,00	€ 143,00	€ 793,00	2026-120_3	ABBIATEGRASSO

- 3) di demandare al Responsabile del Procedimento l'attuazione del presente provvedimento, nonché la pubblicazione dello stesso sul sito aziendale alla Sezione Amministrazione Trasparente, al fine di darne la massima diffusione;
- 4) . di trasmettere il presente provvedimento alle seguenti strutture:
 - UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità
 - UOC Direzione Operativa degli Istituti

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC COMUNICAZIONE, URP E MARKETING

Dr.ssa Rosaria TUFARIELLO
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40717031	ALTRE SPESE DI GESTIONE	26/28	€ 650,00	€ 143,00	€ 793,00	2026-120_1	MILANO
40717031	ALTRE SPESE DI GESTIONE	26/28	€ 650,00	€ 143,00	€ 793,00	2026-120_2	VIMODRONE
40717031	ALTRE SPESE DI GESTIONE	26/28	€ 650,00	€ 143,00	€ 793,00	2026-120_3	ABBIATEGRASSO

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 14 Maggio 2026

Responsabile della UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' Giuseppa Delfino

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)