



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 1 del 15/06/2026

STRUTTURA UOC AFFARI GENERALI

RESPONSABILE Cristina Callerio

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: SCARTO DI DOCUMENTAZIONE D'ARCHIVIO CHE HA ESAURITO LA SUA VALIDITÀ GIURIDICA O AMMINISTRATIVA E CHE NON RIVESTE RILEVANZA STORICA

Responsabile del Procedimento Cristina Callerio

Atti: 2026-IX.01/3

PRATICA TRATTATA DA: Lucia Aiello

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC AFFARI GENERALI

IL RESPONSABILE UOC AFFARI GENERALI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

viste

- le disposizioni di legge in materia di scarto dei documenti degli enti pubblici e, in particolare, l'art. 21 del D. Lgs. n. 42/2004 (Codice dei Beni culturali e del paesaggio) e successive modificazioni;

premesso che nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- l'eliminazione periodica di documenti che hanno esaurito la propria validità giuridico-amministrativa e che si ritengono privi di interesse quali fonti per la ricostruzione storica è funzionale a un'ordinata gestione dell'archivio;
- in data 25 maggio 2026 è stato inviato alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia l'elenco degli atti di cui si propone lo scarto in quanto non più necessari agli effetti fiscali, amministrativi e giuridici e privi di interesse per futuri studi storici, economici o statistici in quanto:
 - a) documentazione di supporto stralciata dalle pratiche di ammissione a gare relative a offerte con vincitrici (verbali di sopralluogo, attestati, dichiarazioni, copie di capitolati, atti per la validità tecnica, etc.) e documenti di supporto stralciati dai fascicoli dei conti economici, nei quali si conservano gli elenchi dettagliati;
 - b) fatture, bolle, documenti di trasporto, ordinativi di incasso e di pagamento, modelli 770 e tabulati riepilogativi delle retribuzioni che non necessitano di essere conservati oltre i dieci anni, avendo esaurito la loro funzione;
 - c) documentazione proveniente dalle carte di benefattori dell'Azienda e non più utili a fini fiscali e giuridici e senza interesse per futuri studi storici (spese sanitarie, dichiarazioni dei redditi del benefattore o suoi consanguinei, convocazioni e verbali di condominio);
- la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia in data 1° giugno 2026 (protocollo MIC|MIC_SAB-LOM|01/06/2026|0003938-P) ha approvato l'allegato elenco degli atti proposti per lo scarto, che forma parte integrante del presente provvedimento, richiedendo a scarto avvenuto l'invio del verbale di incenerimento o triturazione (per documentazione contenente dati sensibili) e del verbale di avvenuta distruzione (per il resto della documentazione);
- per le operazioni di distruzione della documentazione è necessario avvalersi di ditte specializzate che possano rilasciare i verbali richiesti dalla Soprintendenza;

richiamato quanto sopra riferito, si ritiene necessario, per una ordinata tenuta dell'archivio, procedere allo scarto della documentazione che ha esaurito la sua validità giuridica o amministrativa di cui all'allegato elenco e che, allo stesso tempo, non riveste rilevanza storica tale da renderne opportuna la conservazione illimitata;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di disporre lo scarto della documentazione di cui all'allegato elenco, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, come autorizzato dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia in data 1° giugno 2026 (protocollo MIC|MIC_SAB-LOM|01/06/2026|0003938-P);

2. di demandare a successivi atti adottati da parte della struttura aziendale a ciò deputata, previa intese con la UOC Affari Generali, il conferimento a ditta specializzata dell'incarico per le operazioni di ritiro e distruzione della documentazione e di produzione dei relativi verbali;
3. di trasmettere il presente provvedimento per conoscenza alla seguente struttura:

UOC APPALTI E ACQUISTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC AFFARI GENERALI

(Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)



AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA GOLGI-REDAELLI

Elenco dei documenti d'archivio che si propongono per lo scarto

descrizione dei documenti	estremi cronologici	n° pacchi	metri lineari	Peso in kg. (approssimativo)
Documenti di trasporto e bolle	2011 - 2013	99	9,9	285,5
Modelli 770	1973 - 1996	3	0,30	16
Ordinativi di pagamento	2011	21	2,10	103
Ordinativi di incasso	2011	5	0,50	21
Fatture ricevute per attività assistenziale	2011	48	4,80	108
Fatture ricevute per attività patrimoniale	2011	2	0,20	5
Fatture ricevute per mensa	2011	2	0,20	3,5
Fatture emesse per attività assistenziale	2011	12	1,20	34
Fatture emesse per attività patrimoniale, fondi rustici	2011	1	0,10	1,5
Fatture emesse per consumazione pasti, attività assistenziali varie	2011	1	0,10	4,5
Sede - Cassa economale	2011	2	0,20	5
Ist. P. Redaelli di Milano - Cassa economale	2011	6	0,60	23,5
Ist. C. Golgi di Abbiategrasso - Cassa economale	2011	3	0,30	10
Ist. P. Redaelli di Vimodrone - Cassa economale	2011	6	0,60	28
Richieste di rimborsi con relative pezze giustificative	2011	1	0,10	3,5
Fatture per generi di vitto per GARME	1955	1	0,10	1,5
Fatture per fornitura di legna	1947 - 1954	1	0,10	2,5
Fatture e bolle di consegna per carbone coke da distribuire ad assistiti	1950 - 1954	1	0,10	2
Fatture e bolle di consegna di carbone e combustibile per uffici	1948 - 1953	1	0,10	0,5
Bollette e fatture per luce e gas per uffici di zona	1947 - 1954	2	0,20	6,5
Fatture per acquisti vari per Asilo alla Senavra	1947 - 1951	1	0,10	1,5

Fatture STIPEL per rimborso a funzionari	1948 - 1954	1	0,10	0,5
Fatture per materiali vari per assistenza	1947	1	0,10	0,5
Fatture e bolle di consegna di materiale vario per funzionamento UNRRA	1947	1	0,10	0,5
Fatture per funzionamento e riparazione autovetture	1956	1	0,10	3,5
Fatture e bolle di consegna per riproduzione disegni	1958	1	0,10	3,5
Fatture per acquisti per colonia Selvino	1950 – 1953	1	0,10	1
Fatture per funzionamento e riparazioni ad autocarro	1947 – 1956	1	0,10	1,5
Fatture e bollette Stipel	1946 – 1948	1	0,10	1,5
Fatture per funzionamento scuole di ricovero	1947 - 1948	1	0,10	4,5
Fatture per acquisto frutta, verdura e marmellata per Ist. inabili a lavoro di Milano	1965 - 1966	1	0,10	0,5
Fatture per fornitura di mobili metallici a Ist. di Vimodrone	1969 - 1970	1	0,10	0,5
Fatture per spese diverse di gestione degli uffici centrali e dei servizi sociali	1965 - 1978	2	0,20	4,5
Fatture per fornitura di mobili, materiale di arredamento, tessuti, telerie, varie per l'Ist. di Vimodrone	1969 – 1972	1	0,10	5
Fatture per fornitura di coperte di lana e di apparecchiature per lavastoviglie ad uso dell'Ist. di Vimodrone	1970 – 1977	1	0,10	0,5
GARME - Tabulati mensili riepilogativi retribuzioni impiegati e manodopera da gennaio 1970 a novembre 1971	1970 – 1971	1	0,10	3,5
GARME - Tabulati liquidazioni e salari	1963	1	0,10	5
Documentazione unita ad offerte economiche per ammissione a gara per affidamento I lotto di lavori di ristrutturazione dell'Ist. di Vimodrone per la realizzazione di n. 2 nuclei Alzheimer presso la palazzina Collegiate	2001	1	0,10	4,5
Documentazione unita ad offerte economiche per bonifica copertura cemento-amianto stabile di via Corno di Cavento n.3 e manutenzione straordinaria balconi e facciate	2003	1	0,10	2,5
Documentazione unita ad offerte economiche di trattativa privata per la fornitura in service di un sistema per test di coagulazione	2003	1	0,10	1,5

Documentazione unita ad offerte economiche di trattativa privata per fornitura in service di un sistema per test di emogasanalisi	2003	1	0,10	2,5
Documentazione unita ad offerte economiche per lavori e acquisti necessari per il completamento del nuovo IDR da 140 posti letto, presso l'Istituto di Milano	2004	1	0,10	1,5
Documentazione unita ad offerte economiche per manutenzione straordinaria a spazi a verde degli Istituti di Milano e Vimodrone	2004	1	0,10	3,5
Documentazione unita ad offerte economiche per procedura di pubblico incanto per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'ASP Golgi - Redaelli per il periodo 1/10/2004 31/12/2007	2004	1	0,10	0,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di combustibile occorrente agli Istituti Geriatrici per il biennio 2005 - 2006	2004	1	0,10	1
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura in service di un sistema completo per emocromocitometria	2006	1	0,10	4
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di generi alimentari occorrente agli Istituti Geriatrici per il periodo 2007 - 2008	2006	1	0,10	1,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura in service di sistema completo comprendente reagenti e strumentazione per analisi immunoenzimatiche occorrente al servizio di medicina di laboratorio dell'Istituto di Milano	2006 – 2007	2	0,20	9,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di prodotti monouso per alimenti ad uso degli Istituti Geriatrici	2007	1	0,10	1,5
Documentazione unita ad offerte economiche per acquisto di carrozzine per gli Istituti	2007	1	0,10	1,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura stoviglie, posateria ed utensili vari occorrenti ai reparti ed alle cucine degli Istituti	2008	1	0,10	4,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di combustibile e conduzione delle centrali termiche della sede centrale e degli stabili civili	2008	1	0,10	4
Documentazione unita ad offerte economiche per sostituzione della pavimentazione nelle zone comuni del piano rialzato presso Istituto di Milano	2008	1	0,10	3

Documentazione unita ad offerte economiche per servizio di gestione degli impianti di riscaldamento della sede centrale e degli stabili civili	2009 – 2013	2	0,20	4
Documentazione unita ad offerte economiche per ammissione a gara per riqualificazione tecnologica della centrale termica Ist. di Abbiategrasso	2011	11	1,10	42,5
Documentazione unita ad offerte economiche per riqualificazione delle cabine di trasformazione e di modifica del sistema di alimentazione elettrica preferenziale dell'IDR dell'Istituto di Milano	2011	6	0,60	22,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di medicazioni avanzate e speciali a Istituti	2011	1	0,10	9,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di derrate alimentari	2012	5	0,50	23,5
Documentazione unita ad offerte economiche per riqualificazione impianti climatizzazione 6° piano corpo degenze e teatro/chiesa dell'Istituto di Vimodrone	2012	2	0,20	5,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di letti elettrici e comodini per Istituto di Milano	2013	2	0,20	7,5
Documentazione unita ad offerte economiche per manutenzione straordinaria 2° piano corpo principale degenze Istituto di Vimodrone, per realizzazione di unità operativa di degenza di Riabilitazione di Mantenimento per complessivi n. 84 posti letto	2013	22	2,20	76,5
Documentazione unita ad offerte economiche per sostituzione serramenti esterni stabile di via Olmetto 3/5	2013	1	0,10	2
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura in opera sollevatori a soffitto per movimentazione assistita occorrenti a Istituti	2013	1	0,10	2
Documentazione unita ad offerte economiche per riqualificazione centrale di condizionamento "CDZ 1" e installazione nuovi impianti climatizzazione tunnel "Transatlantico" e laboratorio microbiologia presso Istituto di Milano	2013	4	0,40	13
Documentazione unita ad offerte economiche per procedura di accordo quadro per manutenzione generale edile e impiantistica presso Istituti, sede centrale, stabili civili e Fondi rustici	2013	12	1,20	50,5

Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di veicolo attrezzato per trasporto utenti day - hospital e disabili per Istituto di Milano	2013	1	0,10	0,5
Documentazione unita ad offerte economiche per fornitura di arredi per 2° piano Ist. di Vimodrone	2013	2	0,20	8
Documenti benefattrice Beatrice Levati: dichiarazione dei redditi	1956 - 2002	4	0,40	6,5
Documenti benefattrice Beatrice Levati: pagamenti di imposte, tasse e bollette	1960 – 2009	1	0,10	2,5
Documenti benefattrice Beatrice Levati: bollettini di pagamento e fatture	1952 - 2009	2	0,20	4
Documenti benefattrice Beatrice Levati: matrici dei bollettari delle ricevute d'affitto	1944 – 1999	1	0,10	1,5
Documenti benefattrice Beatrice Levati: estratti conto, matrici assegni e documentazione bancaria	1945 - 2010	2	0,20	2
Documenti benefattrice Beatrice Levati: esami e spese sanitarie	1973 – 2004	1	0,10	1
Documenti benefattrice Beatrice Levati: bollettini di pagamento affitto; convocazione, ordine del giorno e delega dell'assemblea condominiale, via Calvi 25	1960 – 1979	1	0,10	0,5
Documenti benefattrice Beatrice Levati: convocazioni, ordini del giorno, verbali d'assemblea, preventivi e consuntivi, pagamenti spese dei Condomini di via Amadeo 54, viale Corsica 2, via Mecenate 32 e via San Barnaba 30	1977 - 2009	4	0,40	12
Documenti benefattore Giuseppe Bossi: dichiarazione dei redditi	1975 - 2012	1	0,10	2
Documenti benefattore Giuseppe Bossi: mod. IVA 11 e mod. 201 INPS	1978 – 2012	2	0,20	1,5
Documenti benefattore Giuseppe Bossi: attività lavorativa con distinte di versamento, conteggi e tabulati con distinta delle provvigioni	1987 – 1995	1	0,10	1,5
Documenti benefattore Giuseppe Bossi: pagamenti di imposte, tasse e bollette	1992 – 2013	2	0,20	1
Documenti benefattore Giuseppe Bossi: estratti conto, matrici assegni, e documentazione bancaria	1988 – 2013	1	0,10	1
Documenti benefattore Giuseppe Bossi: esami, ricette mediche, accettazioni/dimissioni	1973 – 2012	1	0,10	1,5

Documenti benefattore Giuseppe Bossi: convocazioni, ordini del giorno, verbali d'assemblea, preventivi e consuntivi, pagamenti spese dei Condomini di via Tabacchi 51 e di via Palmanova 30	1974 – 2013	2	0,20	4
Documenti benefattrice Maria Luisa Barletta: dichiarazione dei redditi	1976 - 2003	2	0,20	1,5
Documenti benefattrice Maria Luisa Barletta: pagamenti imposte e tasse	1968 – 2002	1	0,10	0,5
Documenti benefattrice Maria Luisa Barletta: estratti conto, matrici assegni, distinte titoli e documentazione bancaria	1975 – 2007	2	0,20	4
Documenti benefattrice Maria Luisa Barletta: esami, visite specialistiche, ricette mediche	1962 – 2006	1	0,10	2
Documenti benefattrice Maria Luisa Barletta: convocazioni, ordini del giorno, verbali d'assemblea, preventivi e consuntivi, pagamenti spese del Condominio di via Cardinal Mezzofanti 47	1987 – 2002	1	0,10	0,5
Documenti benefattrice Ida Carla Torti: esami e visite mediche	1959 - 2011	1	0,10	2,5
Documenti benefattrice Ida Carla Torti: pagamenti	2004 – 2016	1	0,10	0,5
Totali		360	36	1.071,5

Il Dirigente UOC AFFARI GENERALI
dott.ssa Cristina Callerio

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

Milano, 25 maggio 2026