



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 2 del 02/07/2026

STRUTTURA UOC APPALTI E ACQUISTI

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: GILARDONI SPA – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE RADIOLOGICHE IN DOTAZIONE ALL’ISTITUTO “P. REDAELLI” DI VIMODRONE PER IL PERIODO 01.07-2026 – 30-06-2027. IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 25.000,00 (OLTRE IVA DI LEGGE). CIG: BC25581886

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023.VII.01.04/51.3

PRATICA TRATTATA DA: Anna Giorgione

PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
CLAUDIO CARELLI
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC APPALTI E ACQUISTI

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto

- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- *il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;*

richiamata la Determinazione Dirigenziale **n. 113 del 28/05/2025** con la quale l'Azienda ha affidato, alla Ditta Gilardoni Spa, il servizio di manutenzione delle apparecchiature radiologiche in dotazione agli Istituti Geriatrici “P. Redaelli” di Milano e Vimodrone per il periodo 01.06.2025 – 31.05.2026, eventualmente ripetibile per ulteriori 12 mesi, per l'importo complessivo di € 91.000,00 (oltre IVA di legge);

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- il Responsabile dell'allora UOC Direzione Operativa degli Istituti, con nota in atti, ha evidenziato la necessità di procedere alla ripetizione del suddetto servizio, esprimendo contestualmente parere positivo in merito alle prestazioni espletate dalla Ditta Gilardoni Spa;
- la Ditta in questione ha declinato la richiesta di ripetizione, richiedendo di procedere con un nuovo affidamento differenziato per singolo Istituto e apportando delle modifiche sostanziali nell'interesse dell'Azienda, come da proposta in atti;
- si è proceduto a interpellare mediante la piattaforma Mepa-Consip la Ditta Gilardoni Spa, la quale ha comunicato la propria disponibilità ad un nuovo affidamento del servizio di cui trattasi, per la durata di un anno, per un canone annuale di € 5.000,00 (oltre IVA di legge) comprendente la sola manutenzione preventiva;
- **preso atto** che l'offerta della Ditta suddetta prevede le seguenti Tariffe per le prestazioni del servizio di assistenza tecnica e riparazioni extra:
 - € 154,00 per ogni ora di lavoro normale diurno dal lunedì al venerdì, festività escluse (dalle ore 8.00 alle ore 17.00);
 - € 200,00 per ogni ora di lavoro in giornata prefestiva o festiva, notturno;
 - € 110,00 per ogni ora di viaggio;
 - € 165,00 trasferta per ogni giornata fuori sede per conto del committente;
 - € 165,00 per ogni ora di supporto personale Gilardoni R&D diurno dal lunedì al venerdì (on-site e da remoto)
 - € 99,00 diritto di chiamata;
 - pezzi di ricambio (se ancora presenti sul mercato) a consuntivo;

evidenziato che, per l'Istituto “P. Redaelli” di Vimodrone, si stima un ulteriore importo annuo di € 20.000,00 (oltre Iva di Legge) da utilizzare per eventuali interventi di manutenzione straordinaria e/o acquisti di pezzi di ricambio;

considerato di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'artt. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, alla Ditta Gilardoni Spa (C.F./P.IVA 00734000151), con sede legale in Piazza Luigi di Savoia 28 - Milano 20124, il servizio di manutenzione delle apparecchiature radiologiche in dotazione all'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone per il periodo 01.07.2026 – 30.06.2027 per l'importo complessivo indicato al punto n. 4 del presente provvedimento;
2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Responsabile della UOSD Servizi Specialistici;
3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € **30.500,00** (IVA inclusa), di cui € **25.000,00** a titolo di importo imponibile ed € **5.500,00** a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA	N° Impegno	SEDE
40715040	MANUT. ATTREZ. DIAGNOSTIC	01-07-2026/ 30-06-2027	25.000,00 €	5.500,00 €	30.500,00 €	2026-164	Vimodrone

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla UOSD Servizi Specialistici, l'U.O.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
5. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:
UOSD SERVIZI SPECIALISTICI
UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ
UOC GESTIONE OPERATIVA ABBATEGRASSO-VIMODRONE, sede di Vimodrone
UOC DIREZIONE MEDICA DI VIMODRONE
DATORE DI LAVORO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC APPALTI E ACQUISTI
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

☐ In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA	N° Impegno	SEDE
40715040	MANUT. ATTREZ. DIAGNOSTIC	01-07-2026/ 30-06-2027	25.000,00 €	5.500,00 €	30.500,00 €	2026-164	Vimodrone

☐ Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 24 Giugno 2026

Responsabile della UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA Giuseppa Delfino

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)