Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI–REDAELLI"

Determina n. 272 del 06/10/2026

DIRETTORE GENERALE: Maria Antonia Ambrogetti

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO A MEDICO SPECIALIZZATO IN CARDIOLOGIA PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI VIMODRONE

Responsabile del Procedimento Chiara Milliaccio

PRATICA TRATTATA DA: Elisabetta Cauzzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
CHIARA MILLIACCIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(Firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non è possibile far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali di natura temporanea, con contratto di lavoro autonomo, purché corrispondenti alle competenze dell'amministrazione conferente, e coerenti con le esigenze di funzionalità della stessa;

premesso che il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- l'ASP Golgi-Redaelli (ente costituito e regolato dalla L.R. 1/2003 e smi, e dalle correlate disposizioni emanate dalla Regione Lombardia in materia di Aziende di Servizi alla Persona) persegue fini statutari di soddisfacimento dei bisogni di salute, assistenza e supporto di soggetti in condizioni di fragilità, gestendo a tal fine tre Istituti geriatrici;
- per il tramite degli Istituti Geriatrici amministrati l'Azienda fornisce servizi socio-sanitari in regime residenziale (RSA, IDR, Hospice), semiresidenziale (CDI, CDC, DH) e ambulatoriale (Ambulatori riabilitativi) agli utenti presi in carico;
- le strutture operative per l'erogazione di prestazioni e servizi si avvalgono dell'operato di risorse umane appartenenti a profili professionali diversi;
- agli utenti presi in carico vengono erogate prestazioni sanitarie e/o specialistiche per il necessario inquadramento diagnostico e per esigenze specifiche;
- il Direttore Medico responsabile della UOC Direzione Medica Vimodrone, ha inoltrato richiesta, confermata dal Direttore Sociosanitario e acquisita in atti, di avvalersi, in assenza di risorse in servizio in possesso delle necessarie competenze, di un professionista Medico specializzato in Cardiologia con esperienza nell'esecuzione di esami strumentali (ecocardiogramma e holter cardiaco), al fine di garantire tali prestazioni;
- le prestazioni dovranno essere erogate per un periodo di dodici mesi, eventualmente rinnovabili di ulteriori dodici mesi, per complessive 200 ore/anno, a fronte di un corrispettivo orario lordo omnicomprensivo di euro 80,00.=;

richiamato quanto sopra riferito, il Responsabile del Procedimento propone:

- al fine di reperire la risorsa professionale di cui sopra e garantire le relative prestazioni, di indire un avviso di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per un periodo di dodici mesi, eventualmente rinnovabile di ulteriori dodici mesi, da espletare presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone per complessive 200 ore/anno, a fronte di un corrispettivo orario lordo omnicomprensivo di euro 80,00.=;
- di pubblicizzare l'indizione del suddetto bando sul sito internet aziendale e attraverso l'affissione all'Albo delle rispettive sedi lavorative aziendali;
- di procedere con successivo provvedimento alla costituzione della Commissione Giudicatrice che dovrà attendere all'espletamento della procedura di trattasi, secondo le modalità indicate nell'avviso;

ritenuto di fare propria la proposta del Responsabile del Procedimento che, con la propria sottoscrizione, attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di procedere con l'indizione di un avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo a professionista Medico specializzato in Cardiologia con esperienza nell'esecuzione di esami strumentali, quali l'ecocardiogramma e l'holter cardiaco, come specificato in

premessa, per un periodo di dodici mesi, eventualmente rinnovabile di ulteriori dodici mesi, e di approvare il relativo bando che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare atto che, con successivo provvedimento, verrà costituita la Commissione Giudicatrice che dovrà attendere all'espletamento della procedura di cui trattasi, secondo le modalità indicate nell'avviso;
3. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento, nonché tutti gli adempimenti relativi all'istruttoria, organizzazione ed espletamento dello stesso;
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alla seguente struttura:

U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
(Firmato digitalmente)

Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO A MEDICO SPECIALIZZATO IN CARDIOLOGIA PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI VIMODRONE

Determinazione del Direttore Generale n. del

ART. 1 – AVVISO DI SELEZIONE

Si rende noto che questa Azienda intende attribuire n. 1 incarico di lavoro autonomo, per un periodo di 12 (dodici) mesi, eventualmente rinnovabili di ulteriori 12 (dodici) mesi, a professionista in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento di attività in qualità di Medico specializzato in cardiologia presso l'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone (Via Giacomo Leopardi n. 3).

ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI

Per poter essere ammessi alla selezione per il conferimento degli incarichi di cui al presente bando è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti e titoli di studio:

1. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea o cittadinanza di uno Stato extra europeo in possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia (permesso di soggiorno);
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa in materia;
4. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non avere avuto precedenti contratti risolti unilateralmente da parte del committente;
5. di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
6. Laurea in Medicina e Chirurgia;
7. Abilitazione all'esercizio della professione;
8. Iscrizione all'Albo professionale;
9. Specializzazione in Cardiologia;
10. Esperienza nell'esecuzione dei seguenti esami strumentali: ecocardiogramma e holter cardiaco;
11. decreto di equipollenza del titolo di studio/professionale eventualmente conseguito all'estero;
12. piena e incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione;
13. adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti necessari è disposta con motivato provvedimento e notificata all'interessato entro 30 giorni dalla data del provvedimento, a mezzo PEC (posta certificata).

ART. 3 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista dovrà svolgere prestazioni ambulatoriali in qualità di Medico specialista in Cardiologia a supporto della Direzione Medica dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone, per un monte ore massimo annuale di **200 ore**.

L'attività verrà svolta senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia tecnica e organizzativa, ferme restando le indicazioni di massima impartite dal responsabile della struttura di assegnazione, funzionali al raggiungimento degli obiettivi.

ART. 4 - CORRISPETTIVO

L'incarico darà diritto ad un compenso orario lordo onnicomprensivo pari ad **euro 80,00**.=, che verrà erogato in rate mensili, previa fatturazione da parte del professionista, sulla base delle effettive attività svolte e previa attestazione della regolarità dello svolgimento dell'incarico da parte del dirigente responsabile.

ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli" via B. D'Alviano, 78 – 20146 Milano

entro e non oltre le ore _____ del _____

La domanda dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo (via B. D'Alviano, 78 – 20146 Milano) nei seguenti orari:

dal lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 12,30 e dalle 14,15 alle 16,00, il venerdì dalle 9,00 alle 12,30.

In alternativa, la domanda potrà essere recapitata:

- a mezzo del servizio postale indirizzata al predetto Ufficio e dovrà pervenire inderogabilmente entro e non oltre il predetto termine. A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo. La busta dovrà indicare la dicitura "*Contiene domanda di partecipazione alla procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico a Medico Cardiologo*".
- mediante l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo mail: info.concorsi@pec.golgiredaelli.it., allegando tutta la documentazione richiesta dalla presente procedura.

Qualora la domanda venga inviata tramite PEC, sono consentite le seguenti alternative modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente la domanda di partecipazione, il curriculum formativo e professionale, copia del documento di identità:

- sottoscrizione del file con firma digitale del candidato, con certificato di validità rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della domanda, di tutta la documentazione di ammissione all'avviso (compresa scansione di un valido documento di identità).

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi Redaelli", anche certificata, non verranno prese in considerazione.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) **personale**; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'Azienda.

Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare la pubblica selezione alla quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni relative alla pubblica selezione cui al presente avviso da parte dell'Azienda nei confronti del candidato.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'ufficio concorsi U.O.C. Gestione Risorse Umane al n. 02/72518248 - 210 dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle 12,00.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, il candidato dovrà allegare, **pena l'esclusione**:

- Eventuale decreto di equipollenza per titolo conseguito all'estero;
- Copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro)

La domanda di partecipazione dovrà riportare con precisione tutti gli elementi indispensabili per consentire l'accertamento dei requisiti richiesti dal presente avviso.
Alla domanda di partecipazione, il candidato dovrà allegare un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000. Il candidato dovrà altresì allegare fotocopia del documento di identità.

La mancata apposizione della firma sulla domanda e sul curriculum sarà causa della non ammissione del candidato alla selezione.

ART. 7 - MODALITÀ DI SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione dei candidati avviene ad opera di apposita Commissione giudicatrice nominata con provvedimento del Direttore Generale.

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero e insindacabile della Commissione giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum formativo e professionale e di un colloquio, secondo i seguenti punteggi:

- Curriculum: massimo punti 20;
- Colloquio: massimo punti 30;

Il colloquio è finalizzato ad accertare la capacità del candidato allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, nonché le attitudini/esperienze lavorative pregresse compatibili con le attività da svolgere.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno riportato un punteggio complessivo non inferiore a punti 27/50 ed abbiamo ottenuto un punteggio nel curriculum non inferiore a 11 e nel colloquio non inferiore a 16.

Il colloquio si terrà il giorno _____ alle ore _____ presso l'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli" Via B. D'Alviano, 78 – 20146 Milano – Sala _____.

Tale calendario si ritiene quale convocazione a tutti gli effetti, talché non sono previste ulteriori comunicazioni al riguardo, salvo in caso di modifiche della data, dell'orario o della sede del colloquio che saranno pubblicate presso l'Albo dell'Ente e sul sito aziendale www.golgiredaelli.it – selezioni e concorsi.

ART. 8 - COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di selezione, nonché gli esiti, saranno pubblicati esclusivamente sul sito aziendale www.golgiredaelli.it - selezioni e concorsi.

ART. 9 - CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico in oggetto verrà conferito previa valutazione dei curricula presentati dai candidati e in esito al colloquio, secondo l'ordinario scorrimento dell'elenco degli idonei.

Per i liberi professionisti che abbiano già svolto nell'ambito di precedenti incarichi presso questa Azienda le medesime attività oggetto della presente selezione comparativa, la Commissione non procederà a ripetere il colloquio, in considerazione della diretta conoscenza acquisita del professionista medesimo e delle sue capacità professionali. Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione sulla base del giudizio complessivo sulle attività precedentemente svolte, reso dai Dirigenti responsabili interessati e preventivamente acquisto dalla Commissione stessa.

Al termine della selezione la Commissione redige l'elenco degli idonei che sarà approvato con apposito provvedimento del Direttore Generale ed affisso sul sito dell'Ente (www.golgiredaelli.it, Selezione e Concorsi).

L'incarico sarà conferito seguendo l'ordine di posizionamento nell'elenco e ai candidati individuati verrà data comunicazione tramite PEC ovvero, qualora non indicata nella domanda di partecipazione, tramite e-mail.

Il candidato individuato dovrà dare riscontro alla U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in merito all'accettazione dell'incarico e alla firma del contratto entro il termine indicato nella comunicazione ricevuta. L'incarico si intenderà rinunciato in caso di mancato riscontro entro il termine fissato.

L'accettazione o la rinuncia all'incarico possono essere comunicati anche inviando una mail a info.concorsi@golgiredaelli.it.

Nell'arco della durata dell'incarico di cui al presente avviso, l'Azienda si riserva la facoltà di attingere dall'elenco degli idonei, secondo l'ordine dello stesso, per il conferimento di ulteriori incarichi libero-professionali, a parità di condizioni o a condizioni inferiori, a fronte di sopraggiunte necessità. La stessa facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia o recesso dal contratto del professionista incaricato.

ART 10 - COPERTURA ASSICURATIVA E PREVIDENZIALE

Il libero professionista deve essere in possesso di polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale come richiesto dalle vigenti norme in materia.

ART. 11 - NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.
L'attività si configura quale incarico professionale ai sensi dell'art. 7, c. 6 del D. Lgs. 165/01.
Prima di iniziare l'attività prevista, il candidato dovrà sottoscrivere il contratto che disciplina il rapporto, previo accertamento dell'idoneità sanitaria a carico dell'Azienda, secondo i protocolli di sorveglianza ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.
Gli oneri per gli accertamenti sanitari eseguiti sono posti a carico dell'incaricato che, pur avendo effettuato gli accertamenti sanitari previsti, non firmi il contratto o non dia inizio all'attività.

ART. 12 - DIRITTI E DOVERI

L'incarico non comporta l'onere dell'esclusività. Il professionista, nello svolgimento della propria attività, è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.
È altresì tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi. Al professionista è fatto divieto di svolgere attività che creano danno all'immagine e pregiudizio all'Azienda.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del professionista dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo residuo.

ART. 13 - NORME DI RINVIO

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla possibilità di prorogare, modificare, sospendere o revocare la presente procedura.

ART. 14 - NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di lavoro ed in particolare le disposizioni di cui agli artt. 2222 e segg. del codice civile.

ART. 15 - TRATTAMENTO DATI

I dati forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme in materia (Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003) e raccolti per le finalità di gestione della presente procedura nonché, successivamente, per quelle inerenti all'instaurazione del rapporto di lavoro stesso, secondo l'informativa pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda, nella sezione dedicata.

Milano,

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Antonia AMBROGETTI
(Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara MILLIACCIO

Al Direttore Generale
dell'Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI-REDAELLI"
c/o Ufficio Protocollo
Via Bartolomeo D'Alviano, 78
20146 Milano

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO A MEDICO SPECIALIZZATO IN CARDIOLOGIA PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO "P. REDAELLI" DI VIMODRONE

II/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)
nato/a il _____ a _____ prov. _____
(giorno mese anno)

residente a _____ Via _____

con recapito in _____ n. _____
(via o piazza)
Città _____prov. _____ cap _____

recapiti telefonici _____ e-mail _____

codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo a

MEDICO SPECIALIZZATO IN CARDIOLOGIA

per lo svolgimento delle prestazioni a supporto della Direzione Medica dell'Istituto Geriatrico "P. Redaelli" di Vimodrone (Via Giacomo Leopardi n. 3), per complessive n. 200 ore/anno.

****

A tal fine certifica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (***le dichiarazioni, per essere considerate valide, dovranno essere confermate apponendo una X nei relativi quadratini e completate dei dati mancanti***), sia i dati anagrafici sopra indicati che i seguenti:

☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea o cittadinanza di uno Stato extra europeo in possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia (permesso di soggiorno);

☐ di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

☐ di essere in possesso del permesso di soggiorno (o altra idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti) per cittadini extracomunitari;

☐ non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali

_____

☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso

_____

☐ di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa in materia;

ovvero

☐ di essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa in materia

_____

☐ di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non avere avuto precedenti contratti risolti unilateralmente da parte del committente;

☐ di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita nell'anno _____ con la votazione di _____ presso _____

_____

(indicare l'Università che ha rilasciato il titolo)

☐ di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;

☐ di essere iscritto/a all'Albo professionale di _____ dal _____ n. _____

☐ di essere in possesso della specializzazione in Cardiologia conseguita nell'anno _____ con la votazione di _____ presso _____

_____

(indicare l'Università che ha rilasciato il titolo)

☐ di essere in possesso di esperienza nell'esecuzione dei seguenti esami strumentali: ecocardiogramma e holter cardiaco;

☐ di essere in possesso del decreto di equipollenza del titolo di studio/professionale eventualmente conseguito all'estero;

☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

II/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione e di accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso in merito all'oggetto dell'incarico, alla gestione della procedura ed agli adempimenti conseguenti.

II/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali esclusivamente ai fini dell'espletamento della procedura ed ai relativi adempimenti successivi, nel rispetto delle vigenti norme in materia (Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs 196/2003).

II/La sottoscritto/a chiede inoltre che ogni comunicazione relativa alla presente procedura le/gli venga fatta al seguente indirizzo PEC eletto quale domicilio digitale _____

Con osservanza.

_____ _____

(luogo e data) FIRMA LEGGIBILE

Allegare alla presente domanda esclusivamente:

- **fotocopia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);**
- **curriculum formativo professionale datato e firmato, redatto sottoforma di autocertificazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;**
- **eventuale Decreto di equipollenza del titolo di studio/professionale conseguito all'estero;**
- **eventuale copia del permesso di soggiorno in corso di validità (fronte e retro)**.