Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI–REDAELLI"

Determina n. 67 del 08/10/2026

STRUTTURA UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: RIPETIZIONE DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI NUTRIZIONALI OCCORRENTE AGLI ISTITUTI GERIATRICI AMMINISTRATI, AFFIDATO A DITTE DIVERSE, PERIODO 24/10/2026-23/10/2027.
IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 36.777,60 (OLTRE IVA DI LEGGE) GIÀ IMPUTATO CON LA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 228 DEL 24/10/2025. CIG DIVERSI.

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023-VII.01.02/53.3

PRATICA TRATTATA DA: Anna Giorgione

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto
- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- *il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";*

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:
- con la Determinazione Dirigenziale n. **228** del **24/10/2025** questa Azienda ha affidato, alle Ditte FRESENIUS KABI ITALIA S.r.l., DANONE NUTRICIA S.p.a. e NESTLE' ITALIANA S.p.a., la fornitura di prodotti nutrizionali diversi occorrente ai tre Istituti Geriatrici Amministrati, relativamente al periodo 24/10/2025-23/10/2026, eventualmente ripetibile per ulteriori 12 mesi, per un importo complessivo di spesa stimato di **€ 73.555,20** (oltre IVA di legge);

- con nota in atti, i Responsabili dei Servizi Economali dei tre Istituti Geriatrici hanno richiesto di procedere alla ripetizione contrattuale alle Ditte in questione, comunicando contestualmente parere positivo riguardo al servizio reso dalla stessa;

ritenuto opportuno avvalersi della facoltà prevista di ripetizione contrattuale per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni prestazionali ed economiche;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di procedere alla ripetizione, alle Ditte FRESENIUS KABI ITALIA S.r.l., DANONE NUTRICIA S.p.a. e NESTLE' ITALIANA S.p.a., della fornitura di prodotti nutrizionali diversi occorrente agli Istituti Geriatrici Amministrati, per il periodo 24/10/2026-23/10/2027, alle medesime condizioni prestazionali ed economiche, per un importo complessivo di spesa di € 36.777,60 (oltre IVA di legge), già imputato con la Determinazione dirigenziale n. 228 del 24/10/2025, come di seguito in dettaglio:

Ditta	CIG	Totale ripetizione
FRESENIUS KABI ITALIA S.r.l. Via Camagre, 41- Isola della Scala (VR) C.F.03524050238	**B8945298BF**	€ 5.460,00
DANONE NUTRICIA S.p.A. Società Benefit Via C. Farini, 4 – Milano C.F. 11667890153	**B89461B076**	€ 20.493,60
NESTLÈ ITALIANA S.p.A Via del Mulino, 6 - Assago (MI) C.F. 00777280157	**B8948B66E1**	€ 10.824,00

2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente dell'U.O.C. Gestione Acquisti (Provveditorato - Economato) per il tramite degli Economati degli Istituti;

3. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dalla suddetta UOC, la U.O.C. Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati;
4. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

   UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ
   UOC GESTIONE OPERATIVA MILANO
   UOC GESTIONE OPERATIVA ABBIATEGRASSO – VIMODRONE
   DIPARTIMENTO SOCIO-SANITARIO
   DIREZIONI MEDICHE DEGLI ISTITUTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
(Firmato digitalmente)