Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI–REDAELLI"

Determina n. 68 del 08/10/2026

STRUTTURA UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: GIOSTRA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIO ANIMATIVO PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO "C. GOLGI" PER IL PERIODO 01.10.2026 – 30.09.2027, EVENTUALMENTE RIPETIBILE PER ULTERIORI 12 MESI.
IMPORTO COMPLESSIVO BIENNALE DI SPESA: 77.280,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) – CIG: BD2D0E3A67
CONTRIBUTO DA VERSARE ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE: € 35,00 (IVA ESENTE).

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2023-VII.01.04/70.2

PRATICA TRATTATA DA: Pietra La Corte

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto
- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

richiamate le Determinazioni Dirigenziali n. 242 del 27.09.2024 e n. 214 del 29.09.2025, rispettivamente di affidamento e ripetizione contrattuale del servizio animativo-educativo in RSA presso l'Istituto Geriatrico "C. Golgi", alla COOPERATIVA SOCIALE GIOSTRA ONLUS fino alla data del 30.09.2026 per l'importo complessivo biennale di € 74.000,00 (oltre IVA di legge);

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:
- in prossimità della scadenza del suddetto provvedimento, la UOC Gestione Operativa Abbiategrasso e Vimodrone, con nota in atti ha comunicato la necessità di procedere all'affidamento del servizio animativo educativo a favore degli ospiti in RSA, presso l'Istituto di Abbiategrasso, per il periodo 01.10.2026 – 30.09.2027, eventualmente ripetibile per ulteriori 12 mesi, in continuità con il progetto in corso;
- nella medesima nota è stato espresso parere assolutamente positivo sul servizio finora ricevuto dalla medesima cooperativa, in quanto lo stesso si inserisce all'interno dell'operatività di una specifica equipe di cura multidisciplinare, finalizzata alla formulazione e attuazione dei P.A.I. e dei progetti animativi individuali, secondo la vigente normativa in tema di accreditamento dei servizi socio sanitari;
- non sono attive convenzioni nazionali Consip né regionali ARIA aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e neppure detti servizi risultano presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa-Consip;

- considerato che si è provveduto a richiedere offerta economica, tramite il portale delle Pubbliche Amministrazioni Aria-Sintel, alla Ditta Giostra Coop Sociale Onlus, la quale entro i termini prefissati ha presentato la propria offerta, conforme all'esigenze dell'Azienda, per € 38.640,00 (oltre IVA di legge) l'anno, con un rincaro di circa 4,50% rispetto al biennio precedente;

valutata come conveniente l'offerta di cui sopra, si è ritenuto di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

considerato che la stipulazione del contratto è subordinata alla prevista valutazione positiva della documentazione di prova della veridicità delle dichiarazioni del possesso dei requisiti generali e speciali e al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;

evidenziato che occorre procedere al pagamento di un contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo complessivo di € 35,00 (esente IVA);

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente Provvedimento,

vista l'attestazione del Responsabile dell'U.O.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, e alle condizioni di cui all'offerta in atti:

1. di affidare, alla Cooperativa Sociale Giostra Onlus (C.F./P.Iva 05893550151), con sede legale in Milano (MI), Piazza de Angeli n.9, il servizio animativo-educativo in R.S.A. presso l'Istituto Geriatrico "C. Golgi", per n. 12 mesi con decorrenza dal 01.10.2026 fino al 30.09.2027, eventualmente ripetibile per ulteriori 12 mesi, per l'importo complessivo indicato al punto n. 4 del presente provvedimento;

1.1 di prendere atto che l'offerta annuale è così articolata:

- progettazione generale e organizzazione del lavoro, programmazione specifica delle iniziative, spese di gestione, oneri contabili ed amministrativi, aggiornamenti formativi a carattere professionalizzante, assicurazione dello staff (RC ed infortuni), per un importo totale di € 1.200,00 (oltre IVA di legge);

- conduzione operativa del progetto e sviluppo interventi di animazione rivolti al target individuato a cura di n. 2 operatrici professioniste, da organizzarsi in base alle esigenze di servizio secondo moduli settimanali da concordare, comprendendo nel timing di lavoro attività di organizzazione – riunioni di programmazione e verifica per un totale massimo di 30 h settimanali per 52 settimane (1.560 h) alla tariffa oraria di € 24,00 (oltre IVA di legge) per un importo totale € 37.440,00 (oltre IVA di legge);

- costi relativi a materiale d'uso e consumo, per i laboratori animativi ed espressivo-creativi; noleggi, service, depliant, manifesti, permessi S.I.A.E non sono compresi nell'offerta ma, sono a carico dell'Azienda.;

2. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto alla condizione risolutiva che si verificherà qualora si accerti l'insussistenza dei requisiti generali e speciali già autocertificati in sede di gara e di quelli previsti dalla normativa antimafia;

3. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della UOC Gestione Operativa Abbiategrasso e Vimodrone,

4. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento riferito al biennio 2026/28.per l'importo complessivo di 81.144,00 (IVA inclusa), di cui € 77.280,00 a titolo di importo imponibile ed € 3.864,00 a titolo di IVA al 5%, attestato dal Responsabile UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 5%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40417003	Contributo Anac	2026	€ 35,00	IVA esente	€ 35,00	2026-252_1	Sede Centrale
40712062	ANIMATORI/EDUCATORI	2026/27	€ 38.640,00	€ 1.932,00	€ 40.572,00	2026-252_2	Abbiategrasso
40712062	ANIMATORI/EDUCATORI	2027/28	€ 38.640,00	€ 1.932,00	€ 40.572,00	2026-252_3	

5. di prevedere il pagamento del contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'importo indicato al punto n.4 del presente provvedimento, tramite versamento mediante il sistema di pagamento pagoPA;

6. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dal Dirigente della UOC Gestione Operativa Abbiategrasso e Vimodrone, attestato dal Responsabile UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, procederà al successivo pagamento degli importi autorizzati.

7. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

   UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ
   UOC GESTIONE OPERATIVA ABBIATEGRASSO - VIMODRONE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

 In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 5%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40417003	Contributo Anac	2026	€ 35,00	IVA esente	€ 35,00	2026-252_1	Sede Centrale
40712062	ANIMATORI/EDUCATORI	2026/27	€ 38.640,00	€ 1.932,00	€ 40.572,00	2026-252_2	Abbiategrasso
40712062	ANIMATORI/EDUCATORI	2027/28	€ 38.640,00	€ 1.932,00	€ 40.572,00	2026-252_3	

 Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 02 Ottobre 2026

Responsabile della UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA Giuseppa Delfino
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)