



Azienda di Servizi alla Persona
“GOLGI-REDAELLI”

Determina n. 107 del 13/10/2026

STRUTTURA UOC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

RESPONSABILE Chiara Milliaccio

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: REALIZZAZIONE PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO P. REDAELLI DI MILANO DEL CORSO DI FORMAZIONE FACOLTATIVA DAL TITOLO: “PROTEGGERE SENZA SOSTITUIRSI. SCELTE, RELAZIONE E CURA DELLA PERSONA CON DEMENZA” IN OCCASIONE DELLA XXXIII GIORNATA MONDIALE DELL'ALZHEIMER.

ATTRIBUZIONE INCARICO PER ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, EROGAZIONE E MONITORAGGIO DEL PERCORSO.

IMPORTO DI SPESA € 230,00 GIÀ IMPUTATO CON DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 8 DEL 13/1/2026

Responsabile del Procedimento Chiara Milliaccio

Atti: 2026-V.15/1.32

PRATICA TRATTATA DA: Consiglia Del Vecchio

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
CHIARA MILLIACCIO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

MARIA ANTONIA AMBROGETTI

(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

viste

- le indicazioni di cui al vigente "Manuale di accreditamento per l'erogazione di eventi ECM-CPD di Regione Lombardia" (emanato in recepimento della disciplina prevista in materia dell'Accordo Stato Regioni 2017 e dal Manuale Nazionale);

richiamate

- le disposizioni normative in materia di formazione continua nel settore sanitario;
- le direttive regionali in materia di ECM;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro applicabili alle figure professionali destinatarie dell'evento formativo;

premesse che nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

- è pervenuta dal Responsabile scientifico dell'evento, la richiesta, posta in atti, relativa alla realizzazione dell'iniziativa formativa dal titolo "Proteggere senza sostituirsi. Scelte, relazione e cura della persona con demenza" in occasione della XXXIII Giornata Mondiale per l'Alzheimer;
- l'evento formativo, inserito nel Piano di formazione aziendale anno 2026 nella sezione "Formazione facoltativa", rivolto a tutte le figure sanitarie dell'azienda e agli utenti esterni, sarà erogato come di seguito descritto:

Titolo	Destinatari	Data	N. Edizioni	Sede di svolgimento
Proteggere senza sostituirsi. Scelte, relazione e cura della persona con demenza	Tutte le figure sanitarie (utenti interni ed esterni)	23 ottobre 2026	1 giornata dalle ore 9 alle ore 13,15	Istituto Geriatrico P. Redaelli di Milano

- le disposizioni legislative vigenti consentono alle Pubbliche Amministrazioni di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;
- sulla base di valutazioni riferite all'esperienza e alla competenza specifica, come verificato dai curriculum professionali posti in atti aziendali, il Responsabile scientifico propone l'affidamento dell'incarico ai sotto elencati professionisti:
 - Prof. Fabio **CEMBRANI** - Specialista in Medicina legale e delle assicurazioni sociali, deontologia e bioetica clinica - cui sono riconosciute le spese di viaggio e pernottamento;
 - Dott.ssa Federica **COLZANI** – Direttore Centro di Formazione accreditato RL – Ascolom APS; PhD in Comunicazione, sociologia e media - a titolo gratuito;
 - Dott.ssa Silvia **CROSIGNANI** - Geriatra - Istituto P. Redaelli– Milano, a titolo gratuito;
 - Dott.ssa Daniela Luigia **INVERNIZZI** - Medico chirurgo - Direttore Distretto Alta Martesana, a titolo gratuito;
 - Dott.ssa Laura **PETTINATO**- Psicologa in libera professione – Istituto Geriatrico "C. Golgi" Abbiategrasso, a titolo oneroso per un importo di € 40;
 - Dott.ssa Mariella **ZANETTI** – Geriatra – Responsabile Sanitario de "Il Paese ritrovato" Villaggio Alzheimer di Monza, a titolo oneroso per un importo di € 80;
- il ruolo di Responsabile Scientifico dell'evento è stato attribuito alla dott.ssa Chiara **CUTAIA**- Direttore medico Istituto C. Golgi - Abbiategrasso;
- il ruolo di Moderatore è stato attribuito, dal Responsabile scientifico, al Prof. Marco **PROIETTI** - Medico chirurgo - Direttore della Scuola di Specializzazione in Geriatria presso l'Università degli Studi di Milano Statale, che parteciperà all'evento a titolo oneroso per un importo di € 110;

- la spesa per la docenza dei suddetti professionisti, per un importo complessivo di € 230,00, come da richieste dei medesimi poste in atti, trova copertura finanziaria nell'ambito dello stanziamento per la formazione già assunto con Determinazione del Direttore Generale n. 8 del 13/1/2026;
- le spese riconosciute al Prof. Fabio **CEMBRANI**, saranno assolte con cassa economale;
- nel corso dell'evento è previsto un coffee break e la relativa spesa sarà rendicontata mediante cassa economale;
- l'Azienda, in qualità di Provider, ha richiesto l'accreditamento dell'evento presso la Regione Lombardia per l'attribuzione dei crediti ECM/CPD per tutte le figure sanitarie;
- il personale aziendale parteciperà all'iniziativa secondo le modalità previste dal CCNL per l'aggiornamento facoltativo applicato alle figure professionali destinatarie dell'evento in argomento;
- gli utenti esterni vi potranno partecipare a titolo gratuito;

richiamato quanto sopra riferito, si ritiene che sussistano le condizioni per autorizzare il conferimento degli incarichi professionali di docenza per la realizzazione dell'evento;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento,

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare lo svolgimento dell'evento succitato;
2. di prendere atto che il percorso formativo sarà erogato come sopra indicato;
3. di autorizzare il personale aziendale a partecipare all'iniziativa secondo le modalità previste dal CCNL per l'aggiornamento facoltativo;
4. di autorizzare gli utenti esterni a partecipare all'evento a titolo gratuito;
5. di dare atto che all'iniziativa formativa, l'ASP Golgi Redaelli, in qualità di Provider, attribuirà i crediti ECM/CPD a tutte le figure sanitarie, al Responsabile scientifico ed al Moderatore come da Decreto n. 19280 del 29/12/2022 di Regione Lombardia;
6. di prendere atto che il ruolo di Responsabile scientifico dell'evento è stato attribuito alla Dott.ssa Chiara **CUTAIA**- Direttore medico Istituto C. Golgi - Abbiategrasso;
7. di prendere atto che il ruolo di Moderatore dell'evento è stato attribuito, dal Responsabile scientifico, al Prof. Marco **PROIETTI** - Medico chirurgo - Direttore della Scuola di Specializzazione in Geriatria presso l'Università degli Studi di Milano Statale;
8. di attribuire l'incarico per lo svolgimento delle attività di progettazione, docenza e monitoraggio dell'evento, ai sottoelencati professionisti:
 - Prof. Fabio **CEMBRANI** – Specialista in Medicina legale e delle assicurazioni sociali, deontologia e bioetica clinica;
 - Dott.ssa Federica **COLZANI** – Direttore Centro di Formazione accreditato RL – Ascolom APS; PhD in Comunicazione, sociologia e media;
 - Dott.ssa Silvia **CROSIGNANI** - Geriatra - Istituto P. Redaelli– Milano;
 - Dott.ssa Daniela Luigia **INVERNIZZI** - Medico chirurgo - Direttore Distretto Alta Martesana;
 - Dott.ssa Laura **PETTINATO**- Psicologa in libera professione – Istituto Geriatrico “C. Golgi” Abbiategrasso;
 - Dott.ssa Mariella **ZANETTI** – Geriatra – Responsabile Sanitario de "Il Paese ritrovato" Villaggio Alzheimer di Monza;
9. di dare atto che la spesa complessiva di € 230,00, relativa alla docenza dei professionisti sopra indicati, trova copertura finanziaria nell'ambito dello stanziamento destinato alla formazione, già disposto con Determinazione del Direttore Generale n. 8 del 13/1/2026;
10. di prendere atto che le spese riconosciute al Prof. Fabio **CEMBRANI**, saranno assolte mediante cassa economale;
11. di prevedere la realizzazione di un coffee break, la cui spesa sarà rendicontata mediante cassa economale;
12. di demandare al Responsabile del procedimento l'attuazione del presente provvedimento;
13. di demandare alla UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità il pagamento del compenso dei docenti sopra citati;
14. di trasmettere il presente provvedimento per competenza alle seguenti strutture:

UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ
UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Dott.ssa Chiara Milliaccio

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente