Azienda di Servizi alla Persona
"GOLGI–REDAELLI"

Determina n. 81 del 20/10/2026

STRUTTURA UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

RESPONSABILE Marcello Zaccaro

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: MI.TO. S.N.C. – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO RILEVAZIONE INCENDIO DELL'EDIFICIO DENOMINATO LOTTO A PRESSO L'ISTITUTO GERIATRICO "C. GOLGI" DI ABBIATEGRASSO, PER 24 MESI A DECORRERE DALLA DATA DI CONSEGNA DEL SERVIZIO DA PARTE DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO, EVENTUALMENTE RIPETIBILE PER ULTERIORI 24 MESI.
IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA: € 13.600,00 (OLTRE IVA DI LEGGE), DI CUI € 200,00 PER ONERI DELLA SICUREZZA, NONCHÉ € 12.000,00 (OLTRE IVA DI LEGGE) PER EVENTUALI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA – CIG: BD320A3A38.

Responsabile del Procedimento Marcello Zaccaro

Atti: 2026 / VII.01.03 / 1.9

PRATICA TRATTATA DA: Jacopo Napolitano
IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
MARCELLO ZACCARO
(Firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI UOC AFFARI GENERALI
CRISTINA CALLERIO
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

Si autorizza a dare esecutività al presente provvedimento.
IL DIRETTORE GENERALE
MARIA ANTONIA AMBROGETTI
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)

IL RESPONSABILE UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)

Richiamate le disposizioni normative e statutarie vigenti, nonché i regolamenti interni aziendali, ove si precisa, in attuazione del principio di ripartizione delle competenze tra gli Organi dell'Azienda, che spetta al Consiglio la funzione di indirizzo e di programmazione delle attività aziendali e al Direttore Generale e ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Azienda verso l'esterno;

visto
- il Regolamento di Organizzazione e Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo del 22 dicembre 2021, n. 13;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

nella sua qualità di Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:
- il Dirigente U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, con nota acquisita in atti, ha segnalato la necessità, in considerazione della scadenza del contratto precedente, di procedere ad un nuovo affidamento del servizio di manutenzione dell'impianto rilevazione incendio dell'edificio denominato Lotto A presso l'Istituto Geriatrico "C. Golgi" di Abbiategrasso, per 24 mesi a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, eventualmente ripetibile per ulteriori 24 mesi;
- la suddetta U.O.C. ha proposto l'affidamento alla ditta MI.TO. S.n.c., Via Olonetta 6, 27010 Bornasco (PV), in quanto si configura quanto definito all'art. 76, co. 2, lett. b), punto 3 del D. lgs. 36/2023 (tutela dei diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale, in relazione al fatto dell'esclusività dei programmi di gestione degli impianti);
- in relazione a quanto sopra, si è provveduto a contattare mediante piattaforma Sintel, la suddetta ditta, la quale si è resa disponibile ad effettuare il servizio in questione offrendo € 6.800,00 (oltre IVA di legge), di cui € 100,00 per oneri della sicurezza, come importo biennale;
- al fine di ridurre al minimo i tempi di eventuali riparazioni / sostituzioni di parti ammalorate, mantenendo il sistema nella massima efficienza funzionale, la U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha stimato, per lo svolgimento di attività di manutenzione extra canone che si dovessero rendere necessarie, l'importo biennale di € 6.000,00 (oltre IVA di legge):

ritenuto di fare ricorso alla procedura semplificata di affidamento diretto, di cui alle previsioni dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

attestata, a seguito della istruttoria effettuata, la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento;

vista l'attestazione del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità afferente alla regolarità contabile del presente provvedimento e l'annotazione dei relativi valori sui competenti conti di bilancio,

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, alla ditta MI.TO. S.n.c. – Via Olonetta 6, 27010 Bornasco (PV) - P.I. 13381580151, il servizio di manutenzione dell'impianto rilevazione incendio dell'edificio denominato Lotto A presso l'Istituto Geriatrico "C. Golgi" di Abbiategrasso, per 24 mesi a decorrere dalla data di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, eventualmente ripetibile per ulteriori 24 mesi, per l'importo complessivo indicato al punto n. 3 del presente provvedimento;

2. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale o suo delegato;

3. di autorizzare la spesa presunta derivante dal presente provvedimento per l'importo di € 31.232,00 (IVA inclusa), di cui € 25.600,00 a titolo di importo imponibile ed € 5.632,00 a titolo di IVA al 22%, attestato dal Responsabile UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità come di seguito specificato:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712037	Manutenzione ordinaria	Primo periodo 24 mesi	€ 6.800,00	€ 1.496,00	€ 8.296,00	2026-255_1	Abbiategrasso
40712037	Manutenzione ordinaria	Secondo periodo 24 mesi	€ 6.800,00	€ 1.496,00	€ 8.296,00	2026-255_2	Abbiategrasso
40712053	Manutenzione straordinaria	Primo periodo 24 mesi	€ 6.000,00	€ 1.320,00	€ 7.320,00	2026-255_3	Abbiategrasso
40712053	Manutenzione straordinaria	Secondo periodo 24 mesi	€ 6.000,00	€ 1.320,00	€ 7.320,00	2026-255_4	Abbiategrasso

4. di dare atto che, subordinatamente alle necessarie verifiche eseguite e sulla base del nulla osta alla liquidazione delle fatture emesso dall'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, l'UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, procederà al successivo pagamento dell'importo autorizzato;

5. di trasmettere il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per quanto di competenza alle seguenti strutture:

   UOC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
   UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ
   AL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
   DATORE DI LAVORO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UOC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
(Firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

 In base alle attestazioni rese dal Responsabile del Procedimento, competente all'adozione del provvedimento, e alle verifiche contabili svolte, si attesta la copertura economica della spesa derivante dal presente provvedimento come di seguito annotata:

conto CO.GE.	Descrizione conto	Anno	Importo Imponibile	IVA al 22%	Importo IVA compresa	N° Impegno	SEDE
40712037	Manutenzione ordinaria	Primo periodo 24 mesi	€ 6.800,00	€ 1.496,00	€ 8.296,00	2026-255_1	Abbiategrasso
40712037	Manutenzione ordinaria	Secondo periodo 24 mesi	€ 6.800,00	€ 1.496,00	€ 8.296,00	2026-255_2	Abbiategrasso
40712053	Manutenzione straordinaria	Primo periodo 24 mesi	€ 6.000,00	€ 1.320,00	€ 7.320,00	2026-255_3	Abbiategrasso
40712053	Manutenzione straordinaria	Secondo periodo 24 mesi	€ 6.000,00	€ 1.320,00	€ 7.320,00	2026-255_4	Abbiategrasso

 Si restituisce al Responsabile del Procedimento.

data, 16 Ottobre 2026

Responsabile della UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA Giuseppa Delfino
(La sottoscrizione dell'attestazione è avvenuta in via telematica con password di accesso)