



AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GOLGI-REDAELLI"

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "PROGRAMMATORE" - Cat. C

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Programmatore" - Cat. C, di cui al vigente C.C.N.L. - Comparto Sanità Pubblica.

La sede di lavoro è presso la Sede Centrale aziendale - Via Olmetto, 6 - Milano.

Ai sensi dell'art. 27 della Legge 11.04.2006 n. 198, e successive modifiche ed integrazioni, potranno concorrere aspiranti dell'uno o dell'altro sesso.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice ed indirizzate all'Azienda di Servizi alla Persona "GOLGI-REDAELLI" di Milano, dovranno pervenire, a pena d'esclusione anche se inoltrate a mezzo posta mediante plico raccomandato con ricevuta di ritorno, all'Ufficio Protocollo (orario dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 12,30 e dalle 14,15 alle 16,30 il venerdì dalle 9 alle 12,30) - via Olmetto, 6 - 20123 Milano - **non più tardi delle ore 12 del 3.12.2012** - trentesimo giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La busta dovrà indicare la dicitura "Contiene domanda di partecipazione a concorso" e l'esatta denominazione dello stesso.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto, inquadrato nella categoria C (CCNL Comparto Sanità Pubblica - biennio economico 2008/2009), sono annessi i seguenti emolumenti:

- RETRIBUZIONE TABELLARE: € 20.348,18.= annui lordi;

Sono inoltre annessi: l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, la tredicesima mensilità e l'eventuale trattamento accessorio, ai sensi del vigente CCNL.

Ai vincitori provenienti da Enti Pubblici che applicano la stessa disciplina contrattuale vigente per il personale dipendente, verrà riconosciuto, su richiesta dell'interessato, il salario di anzianità maturato nell'Ente di provenienza all'atto della cessazione del rapporto di impiego presso l'Ente medesimo, con le modalità e i limiti previsti dalla vigente normativa contrattuale della Sanità Pubblica.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

1°) - Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili o politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso del certificato di equipollenza per quanto attiene ai titoli di studio e professionali di cui al successivo punto 6;

2°) - GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI

3°) - Non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un impiego precedentemente conseguito in una P.A., nonchè non essere decaduto da un precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi del T.U. 10/01/1957 n. 3;

4°) - NON AVER SUBITO CONDANNE per uno dei reati contro la Pubblica Amministrazione.

5°) - INCONDIZIONATA IDONEITA' FISICA per il posto messo a concorso, accertata da questa Azienda all'atto dell'assunzione.

6°) - TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI:

- Diploma di Perito in Informatica o altro equipollente con specializzazione in Informatica;

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso e quelli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza agli effetti della nomina al posto, debbono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Inoltre, per poter usufruire della precedenza, i candidati dovranno possedere i relativi requisiti anche al momento della nomina.

DICHIARAZIONI RESE SOTTO FORMA DI "AUTOCERTIFICAZIONE" CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA ALLEGATA AL PRESENTE BANDO

Il concorrente dovrà compilare lo schema di domanda appositamente predisposto sotto forma di autocertificazione ovvero, nel caso di mancato utilizzo del predetto schema, dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28/12/2000, le proprie generalità e i dati necessari alla valutazione del possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Il concorrente dovrà altresì allegare la ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento del contributo spese amministrative di € 10,00.= non rimborsabile, effettuato - **entro i termini di pubblicazione del presente bando** - presso il tesoriere dell'Azienda - Banca Popolare di Sondrio - via Olmetto, 6 - 20123 Milano - (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30) o tramite c/c Banco Posta n. 19622208 (bollettino postale) intestato all'Azienda di Servizi alla Persona "GOLGI-REDAELLI" - Via Olmetto n. 6 - 20123 Milano - indicando nella causale di versamento l'esatta denominazione del concorso al quale si intende partecipare.

I candidati, infine, dovranno apporre in calce alla domanda la propria firma ed allegare fotocopia del documento di identità.

Si rammenta che, in caso di dichiarazioni mendaci il candidato, oltre a decadere dalla nomina, sarà soggetto alle sanzioni previste dall'art. 483 Codice Penale.

Nel caso di mancato utilizzo della domanda allegata al presente bando, la dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione dal concorso del candidato.

Si fa presente che, ai sensi della legge n. 958/86, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri sono equiparati ai servizi prestati negli impieghi civili presso Enti Pubblici. Ai sensi del D. Lgs. 215/01, art. 18, comma 6 e 7 e dell'art. 26 quale integrato dall'art. 11 del D. Lgs. 236/03, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore di volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

I candidati che intendono far valere i titoli di precedenza o di preferenza alla nomina dovranno farne esplicita dichiarazione nella domanda.

Ai fini della valutazione del servizio prestato, i dipendenti di questa Azienda dovranno dichiarare nella domanda la data di assunzione ed i profili professionali rivestiti.

Il candidato portatore di handicap, fermo restando il requisito della incondizionata idoneità fisica allo svolgimento della relativa mansione, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, di quali ausili avrà necessità per lo svolgimento delle prove concorsuali, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

DOCUMENTI UTILI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai fini della valutazione di merito i candidati potranno allegare alla domanda di partecipazione al concorso:

- a) curriculum professionale datato e firmato, **sotto forma di autocertificazione**, riportante i titoli nonché eventuali servizi prestati alle dipendenze di Enti Pubblici e/o aziende private, per i quali dovranno essere indicati **con la massima precisione** i periodi, la qualifica ricoperta, i contenuti professionali della posizione di lavoro occupata, il contratto collettivo nazionale applicato, l'impegno orario settimanale ed ogni altro elemento utile a definire la posizione di lavoro;
- b) eventuali pubblicazioni edite a stampa prodotte in copia semplice con autocertificazione di conformità all'originale;
- c) elenco in carta semplice della documentazione allegata alla domanda.

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, compresa la misura della sua riduzione.

Ai soli fini della valutazione dei titoli di carriera, il servizio a tempo determinato presso Pubbliche Amministrazioni, in base alle tipologie di rapporto di lavoro prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare le dichiarazioni che presentino delle imperfezioni soltanto formali.

PROGRAMMA D'ESAME

a) Informatica:

- Architetture, dimensionamento e gestione delle reti e dei sistemi di comunicazione
- Scelta e valutazione di sistemi operativi e di sistemi di gestione di basi di dati
- Linguaggi di programmazione web
- Sistemi per la protezione del software, dei dati, delle comunicazioni e analisi delle politiche di sicurezza
- Tecnologia di virtualizzazione nelle architetture del datacenter
- Telefonia VOIP

b) Legislazione:

- Normativa sulle A.S.P. Lombarde

c) Lingua straniera:

- Inglese – lettura e traduzione di un testo

Gli esami consisteranno in:

- una prova scritta sulle materie di cui alle lettere a) e b) sopraindicate;
- una prova pratica sulle materie di cui alla lettera a) sopraindicata;
- una prova orale che verterà su tutte le materie indicate nel programma d'esame.

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione Giudicatrice è pari a 100 punti, così suddiviso:

- punti 70 per le prove d'esame
- punti 30 per i titoli

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per la carriera;
- b) 10 punti per i titoli accademici e di studio;
- c) 5 punti per le pubblicazioni;
- d) 5 punti per il curriculum professionale;

Le prove d'esame s'intenderanno superate se il candidato riporterà una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta e 14/20 nella prova pratica e orale così come previsto dall'art. 14 commi 1 e 2 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

Il punteggio finale è determinato sommando al voto conseguito nella valutazione dei titoli, il voto complessivo riportato nelle prove d'esame costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova scritta, pratica ed orale.

Alla valutazione dei titoli, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, si procederà secondo le modalità di cui all'art. 8 c. 1 del D.P.R. 27.03.2001 n. 220 e comunque prima della correzione della prova scritta.

Gli esiti della valutazione dei titoli nonché la votazione conseguita nella prova d'esame scritta, saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione all'Albo dell'Azienda, prima dello svolgimento della prova d'esame pratica ed orale, il cui esito sarà comunicato con le stesse modalità.

A concorso ultimato verrà altresì esposto all'albo murale, nonché pubblicato sul sito aziendale, l'avviso di deposito del verbale della Commissione Giudicatrice per l'eventuale visione da parte degli interessati.

VALIDITA' GRADUATORIA

La graduatoria degli idonei rimane efficace per il termine di 2 anni dalla data di pubblicazione della medesima, come previsto dalle norme vigenti.

PREFERENZA

A parità di merito le categorie che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94, modificato dal D.P.R. n. 693/96 ed integrato dall'art. 3 - comma 7 - della Legge 15.5.1997 n. 127.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi della Legge 191/98.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'accertamento dell'incondizionata idoneità fisica per il posto messo a concorso, nonché al superamento del periodo di prova così come previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto "Sanità Pubblica".

VINCOLI A PROCESSI DI MOBILITA' ESTERNA

Il personale assunto in ruolo a seguito del presente bando, non potrà ricorrere a processi di mobilità esterna se non siano trascorsi cinque anni dall'assunzione comprensivi del preavviso previsto.

DOCUMENTI DA PRODURRE IN CASO DI ASSUNZIONE

In caso di assunzione, il vincitore del concorso è tenuto a presentare entro 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione - **pena la decadenza dall'assunzione** – dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000) attestante:

- 1) data e luogo di nascita;
- 2) residenza;
- 3) stato di famiglia;
- 4) cittadinanza;
- 5) godimento dei diritti politici;
- 6) posizione agli effetti degli obblighi militari;
- 7) possesso del codice fiscale con indicazione del numero;
- 8) eventuali altri titoli oltre a quelli prodotti unitamente alla domanda di partecipazione al concorso;
- 9) di non aver riportato condanne penali.

In caso di dichiarazioni mendaci il candidato, oltre a decadere dalla nomina, è soggetto alle sanzioni previste dall'art. 483 del Codice Penale.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, qualora si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

NOTE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7/8/90, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la sig.ra Rosa Alba GAROFALO.

Il Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Azienda è consultabile sul sito www.golgiredaelli.it sezione Azienda – Statuto e Regolamenti oppure presso l'Area Personale e Organizzazione - via Olmetto, 6 - Milano - tel. 02 – 72518248 - alla quale potrà essere richiesta qualsiasi altra informazione relativa al concorso di cui al presente bando.

Milano, 2.11.2012

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dr. Francesco Fascia